

Møteinnkalling

Utval:	Styret for Fagskolen Vestland
Møtestad:	Måløy
Dato:	02.09.2022
Tid:	Kl. 09:00

Oppmodar om at avklaring om habilitet vert meldt i forkant av møtet.

Dersom nokon av medlemmene i styret ikkje kan møte og må melda forfall, vert dei bedne om å gjere dette snarast til Ingrid.Fagerheim.Settem@vlfk.no.

Innkallinga gjeld valde medlemmer i styret for Fagskolen Vestland. Ved eventuelt forfall frå faste medlemmer vil varamedlemmer bli kalla inn særskilt.

Kl. 09:00	Omvising på området for Peak Måløy Måløy Vekst
Kl. 10:45	Omvising på fagskolen avd. Måløy
Kl. 12:00	Lunsj
Kl. 12:45	Styremøte

Emil Gadolin

Styreleiar

Sakliste

Utvals- saknr	Innhald	Arkiv- saknr	U.Off
GK 10/22	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste	2022/486	
GK 11/22	Godkjenning av møteprotokoll frå 24.06.2022	2022/486	

Referatsaker

RS 09/22	Rekneskap 2. kvartal 2022 for Fagskulen Vestland – Fagskolen i Hordaland	2022/486	
RS 10/22	Rekneskap 2. kvartal 2022 for Fagskulen Vestland – Fagskolen i Sogn og Fjordane	2022/486	

Vedtaksaker

VS 21/22	Høyringsfråsegn – Rapport om finansieringssystemet for fagskular	2022/486	
VS 22/22	Løyve til å søkje NOKUT om ny utdanning – Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre 30 stp.	2022/486	
VS 23/22	Flytting av studiestad Måløy sine lokale til Peak Måløy	2022/486	

Saknr: 2022/486-46
Saksbehandlar Ingrid Fagerheim Sættem
Dato: 26.08.2022

Til: Styret for Fagskulen Vestland

Frå: Rektor

Rekneskap 2. kvartal 2022 for Fagskulen Vestland - Fagskolen i Hordaland

I denne meldinga vert det lagt fram rekneskap for 2. kvartal 2022 for Fagskulen Vestland (Fagskolen i Hordaland).

Fagskulen Vestland har operert med to økonomisystem fram til 1. august 2022, og det vert derfor vist til rekneskap for Fagskolen i Hordaland og Fagskulen i Sogn og Fjordane separat.

Rekneskap for Fagskulen Vestland (Fagskolen i Hordaland) per juni 2022

For 2022 er Fagskulen Vestland (Fagskolen i Hordaland) sitt årsbudsjett følgjande:

Budsjettpost	Årsbudsjett 2022
Løn og andre kostnader	139 507 908
Overskot frå 2021*	
Statstilskot	-111 045 071
Inntekter frå oppdragsverksemd	-1 500 000
Studieavgift	-4 680 000
Prosjektmidlar frå 2021	-9 497 837
Sum	12 785 000

Skulen har i 2022 budsjettert med 139 507 908 mill.kr. i utgifter og tilsvarende beløp i inntekter og fylkeskommunalt tilskot.

I tillegg har skulen eit disposisjonsfond frå 2021 på kr. 6 309 897

Pr. juni 2022 er Fagskulen Vestland (Fagskolen i Hordaland) sitt rekneskap følgjande:

Tekst	Rekneskap	Budsjett
Adm/leiing	-61927840	-53001521
Undervisning	52953501	55615902
Oppdragsverksemd	-271927	-718052
TOTAL	-9 246 266	1 896 329

Differanse	kr	11 142 595
-------------------	-----------	-------------------

NOTE 1	-kr	5 855 466	Ubrukte prosjektmidlar frå 2021
NOTE 2	-kr	3 204 470	Nye prosjektmidlar i 2022
RESULTAT	kr	2 082 659	

AVDELING	REKNESKAP juni 2022	BUDSJETT juni 2022	DIFFERANSE
Administrasjon og leiing	-61 927 840	-53 001 521	-8 926 319
Lønn og reiseutgifter	993 862	1 338 457	-344 595
Studieavgift		-2 340 000	2 340 000
Andre kostnader/inntekter	23 521	165 500	-141 979
Tilskot VLFK			
Statstilskot	-55 522 535	-55 522 535	0
Merkantil	1 943 322	2 774 973	-831 651
Skolelokale	103 841	120 000	-16 159
Fagskolestyret	18 281	442 084	-423 803
Bibliotek	9 704	20 000	-10 296
Årsoppgjer	-9 497 837		-9 497 837
Adm og leiing	-61 927 840	-53 001 521	-8 926 319
Fagskolen felles	4 694 232	6 407 981	-1 713 749
Fagstab	1 219 550	1 498 026	-278 476
Elektro (Elkraft og Automatisering)	11 438 244	12 109 305	-671 061
IT - felles	287 162	100 000	187 162
Arborist	825 533	672 629	152 904
Lokal matkultur	995 079	1 226 835	-231 756
Bygg (Bygg og KEM)	8 302 706	9 032 562	-729 856
Anlegg	1 563 309	1 775 356	-212 047
Maritim Bergen	8 010 133	6 810 260	1 199 873
Maritim Austevoll	3 077 875	2 161 780	916 095

NOTE 3 + NOTE 4

Maskin	6 075 061	5 408 038	667 023
Petroleum (Boring)	2 508 348	3 762 827	-1 254 479
Prosess	1 668 554	2 298 634	-630 080
Helse	2 287 715	2 351 669	-63 954
UNDERVISNING	52 953 501	55 615 902	-2 662 401
OPPDRAK	-271 927	-718 052	446 125

NOTE 1 - Ubrukte prosjektmidler frå 2021

NOTE 2 - Nye prosjektmidler for 2022

NOTE 3 - Studieavgift er rekneskapsført på 388100 - budsjettert på 388000

NOTE 4 - Prosjekt for samanslåing belasta med kr 610 132

Saksnr: 2022/486-47
Saksbehandlar Ingrid Fagerheim Sættem
Dato: 26.08.2022

Til: Styret for Fagskulen Vestland

Frå: Rektor

Rekneskap 2. kvartal 2022 for Fagskulen Vestland - Fagskulen i Sogn og Fjordane

I denne meldinga vert det lagt fram rekneskap for 2. kvartal 2022 for Fagskulen Vestland (Fagskulen i Sogn og Fjordane).

Fagskulen Vestland har operert med to økonomisystem fram til 1. august 2022, og det vert derfor vist til rekneskap for Fagskolen i Hordaland og Fagskulen i Sogn og Fjordane separat.

Rekneskap for Fagskulen Vestland (Fagskulen i Sogn og Fjordane) per juni 2022

AVDELING	REGNSKAP juni 2022	BUDSJETT juni 2022	DIFFERANSE
Forvaltning og fellesutgifter	-9 180 430	-9 422 142	-241 712
Lokale og fellesutgifter Førde	1 689 524	1 768 165	78 641
Lokale og fellesutgifter Måløy	947 773	1 021 206	73 433
Undervisning Førde	6 343 128	6 199 467	-143 661
Undervisning Måløy	3 670 034	3 588 259	-81 775

Saksnr: 2022/486-45**Saksbehandlar:** Ingrid Fagerheim Sættem

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Styret for Fagskulen Vestland	VS 21/22	02.09.2022

Høyringsfråsegn - Rapport om finansieringssystemet for fagskular

Forslag til vedtak

1. Det vert gitt høyringsfråsegn til rapport om finansieringssystemet for fagskular slik det kjem fram av saka.

Samandrag

Kunnskapsdepartementet har sendt rapport om finansieringssystemet for fagskular på høyring med frist 01.09.2022. Rapporten er utarbeida av Deloitte på oppdrag frå HK-dir. Rapporten ser på korleis finansieringssystemet i fagskulesektoren fungerer for ulike involverte aktørar og kva rolle systemet spelar i arbeidet med å heve kvaliteten og betre samanhengen mellom utdanningstilboda og arbeidslivet sine behov for kompetanse. Styret ved fagskulen vil i høyringsfråsegn kommentere dei tiltaka som Deloitte meiner det er naudsynt å setje i verk, for å styrkje finansieringssystemet ytterlegare.

Torbjørn Mjelstad
rektor

Adeline Berntsen Landro
prorektor organisasjon og samhandling

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

I møte 25.03.2022 tok styret for Fagskulen Vestland meldinga RS 05/22 til orientering. I meldinga vart det gjeve ei kort oppsummering av andre delrapport i ei evaluering av fagskulemeldinga frå 2016 (Meld. St. 9 (2016-2018) *Fagfolk for fremtiden – Fagskoleutdanning*). I møtet vart det bestemt at styret skulle gje uttale til rapporten. Kunnskapsdepartementet vedtok seinare å sende rapport om finansieringssystemet for fagskular på høyring.

Ei arbeidsgruppe beståande av Rosalind Fosse, Sjur Inge Veim og Kathrin Jakobsen har arbeidd med høyringsfråsegna. Adeline Berntsen Landro og Ingrid Fagerheim Sættem har gjeve støtte til gruppa i arbeidet. Høyringsfråsegna baserer seg på innspel frå arbeidsgruppa.

Styret vil gje høyringsfråsegn ved fristen 01.09.2022. For å rekke handsaming i styret før høyringsuttalen vert sendt, har fagskulen fått utvida fristen til 02.09.2022.

Høyringsnotatet finn ein her:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/c2038e8096684a48aceeb950f0e938bd/rapport.pdf>

Rapporten om finansieringssystemet for fagskular er utarbeida av Deloitte på oppdrag frå HK-dir. Rapporten inngår i ei større evaluering av tiltaka som vart lanserte i fagskulemeldinga i 2016, og tek føre seg finansieringssystemet i fagskulesektoren. Finansieringssystemet for fagskulane vart endra i 2018, som følgje av fagskulemeldinga. Målet med omlegginga var å samle finansieringa i eit heilskapleg system. Rapporten ser på korleis systemet no fungerer for ulike involverte aktørar og kva rolle det spelar i arbeidet med å heve kvaliteten og betre samanhengen mellom utdanningstilboda og arbeidslivet sitt behov for kompetanse.

Med bakgrunn i dei undersøkingane som er gjort, og dei vurderingane som kjem fram av rapporten, meiner Deloitte det er behov for å setje i verk tiltak for å styrkje finansieringssystemet ytterlegare, og sikre at finansieringssystemet bidreg til å nå dei måla som er sett for sektoren. Anbefalingane til Deloitte er som følgjer:

1. Deloitte mener at det er viktig å følge opp fylkeskommunenes forvaltning av de statlige driftsmidlene, og å sikre en mer lik praksis på tvers av fylkeskommunene. Nye retningslinjer kan være et godt tiltak i så måte, men Deloitte mener også at det fremover vil være viktig å etablere systemer for å følge opp at praksisen er i samsvar med retningslinjene som er gitt fra Kunnskapsdepartementet. Blant de momentene vi mener det er viktig å følge opp, er blant annet overholdelse av saksbehandlingsfrister og tidsriktig utbetaling av tilskudd, samt informasjon om mulighet til å søke driftstilskudd, søknadsfrist, satser mv.

2. Det er etter Deloitte vurdering viktig at fylkeskommunene tar en aktiv rolle i forvaltningen, og gjør reelle og begrunnede vurderinger av hva som er arbeidslivets kompetansebehov. Deloitte mener derfor det bør iverksettes tiltak for å sikre tilstrekkelig forankring og forståelse for det ansvaret fylkeskommunene har når det kommer til forvaltning av de statlige driftsmidlene. Vi viser i denne forbindelse til tiltaket i fagskulemeldingen som innebærer å etablere en arena for dialog mellom regionene og KD, i praksis fylkeskommunene og KD (tiltak nr. 7). Dette tiltaket er så langt ikke fulgt opp, etter det vi er kjent med. Vi mener dette kan være en god arena for å bidra til økt forankring og forståelse for fylkeskommunenes rolle og ansvar.

3. Det bør etter vår vurdering iverksettes tiltak for å styrke kunnskapsgrunnlaget om nasjonale behov for kompetanse, og legges til rette for at fylkeskommunene i sine vurderinger også kan ta hensyn til disse behovene, i tillegg til lokale og regionale behov.

4. Det bør etter Deloitte vurdering iverksettes tiltak for å samordne praksisen knyttet til den resultatbaserte uttellingen, samt sørge for transparens og at det skilles mellom grunntilskudd og resultatbasert uttelling i tildelingene til fagskolene. Dette er viktig for å sikre at systemet fungerer i samsvar med intensjonen om å være et insentiv for kvalitet og gjennomføring. Samtidig bør disse prosessene ses i sammenheng med en vurdering av tilskuddsnivået i sektoren, jf. punktet under.

5. Det bør gjennomføres en oppdatert kostnadskartlegging i sektoren, som tar for seg de faktiske kostnadene knyttet til ulike utdanningstilbud, hvilke årsaker som ligger til grunn for eventuell variasjon i faktiske kostnader og hvordan man kan kompensere for de forholdene som driver variasjon i kostnader. Basert på en slik kartlegging bør det etableres et felles system for bruk av tilskuddssatser ved fordeling av driftsmidler, der fagskoler og utdanningstilbud som deler de samme forutsetninger og der reelle kostnader er sammenlignbare, mottar så lik finansiering som mulig.

6. Øremerkingen av midler til utvalgte fagskoler bør ikke videreføres som i dag. Ordningen medfører til dels svært store forskjeller i tilskudd per heltidsekvivalent, noe som etter Deloitte vurdering fremstår som urimelig. Deloitte mener det ved tildeling av midler også til disse fagskolene bør gjøres vurderinger opp mot arbeidslivets behov for kompetanse, i samsvar med målsettingene i fagskolemeldingen. Dersom det likevel er ønskelig med en videre skjerming av de aktuelle skolene, bør det gjøres en konkret vurdering og begrunnes. Videre bør tilskuddet tilpasses antall studenter ved utdanningstilbudene slik at tilskuddsnivået kan anses som rimelig sett i sammenheng med de satser som ellers benyttes.

7. Det bør vurderes hvordan det eventuelt kan være mulig å sikre økt forutsigbarhet i arbeidet med etablering av nye studieplasser, da dette er prosesser som er særs viktige i arbeidet mot å nå målet om god sammenheng mellom tilbud og etterspørsel. Samtidig bør det etterstrebtes tydeligere kommunikasjon knyttet til de faktiske implikasjonene av videreføring og opptrapping av nye studieplasser.

8. Deloitte mener det bør gjøres en nærmere vurdering av hvordan man kan redusere risikoen for at det tildeles utviklingsmidler til utvikling av utdanningstilbud som deretter ikke prioriteres av fylkeskommunene ved fordeling av driftsmidler. For å sikre et helhetlig og langsiktig utviklingsarbeid bør det vurderes å etablere enkle rutiner for samhandling mellom HK-dir og fylkeskommunene ved behandling av søknader om utviklingsmidler.

9. Det bør etter Deloitte mening vurderes om satsingen på den såkalte Industrifagskolen kan samordnes bedre med de ordinære driftsmidlene, eventuelt ved å inkludere det som per i dag er Industrifagskolen som en satsing innenfor de ordinære driftsmidlene. Dette for å sikre en helhetlig forvaltning, redusere det som per i dag kan se ut som en ny fragmentering av finansieringssystemet for sektoren, og redusere risikoen for at målkonflikter mellom ordninger hindrer måloppnåelsen for sektoren som helhet.

10. Det bør etter Deloitte vurdering gjøres en vurdering av hvordan man kan sikre at bransjeprogrammene er tilstrekkelig koordinert med øvrige deler av finansieringssystemet, slik at man sikrer at alle de ulike ordningene «drar i samme retning» og bidrar til de samme målene. Dette bør også ses i sammenheng med lovendringen som åpner for akkreditering av fagskoleutdanning på under et halvt års omfang.

Kunnskapsdepartementet har bedt om innspel til anbefalingane i rapporten. Styret for Fagskolen Vestland vil gjø følgjande høyringsfråsegn til departementet:

Styret for Fagskolen Vestland viser til brev frå Kunnskapsdepartementet av 5. mai 2022 som gjeld høyring om rapport om finansieringssystemet for fagskular. Styret takkar for moglegheita til å få komme med høyrings svar.

Styret er godt nøgd med rapporten, og kan kjenne seg igjen i fleire av problemstillingane som vert reist. Styret har tillit til at Deloitte sine anbefalingar vil styrkje finansieringssystemet i fagskulesektoren ytterlegare, og sikre at finansieringssystemet bidreg til å nå dei måla som er sett for sektoren.

Styret for Fagskolen Vestland vil nytte anledninga til å komme med innspel til anbefalingane i rapporten. Innspela er nummeret i tråd med rekkjefølgja på oppsummeringa av anbefalingane i kapittel 6.4.

1. Styret ved Fagskolen Vestland støttar tilrådinga.

2. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga, men vil også peike på at det i evalueringa vert vist til at tilskotsmodellen framleis kan virke konserverande fordi allereie etablerte tilbod i stor grad vert vidareført. I arbeidet med felles retningslinjer for fylkeskommunane vart det mellom anna tilrådd at ein skulle sikre ei viss stabilitet for tilbydarane, noko som er særskild viktig for god skuledrift. Dette vil vere ein faktor som bidreg til konservering, men som samtidig er særskild viktig for tilbydarane.

Styret meiner også at ein god del tilbod er konstant etterspurt, og ei bortprioritering av desse for å prioritere nye tilbod er ikkje nødvendigvis ein framgangsmåte som sikrar arbeidslivet sitt kompetansebehov. Derimot er det viktig at både fagskular sjølv og fylkeskommunane ser på tilbod med låg oppslutnad, for å vurdere det reelle behovet. Ei løysing for å sikre etablering av nye tilbod som er etterspurt i arbeidslivet vil vere å sikre ei føreseieleg opptrapping av studieplassar for fagskulane, slik som regjeringa har bestemt gjennom Hurdalsplattforma. Styret meiner at denne lovnaden no må verte følgt opp.

3. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga.

4. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga.

5. Styret ved Fagskulen Vestland støtter tilrådinga om å gjennomføre ei oppdatert kostnadskartlegging av dei faktiske kostnadene knytt til de ulike utdanningstilboda. Ulike utdanningar har svært ulikt konstansnivå. Einskilde utdanningar har høge kostnader, til døme knytt til undervisningsutstyr som simulatorar, lab-ar og liknande. Om ein legg til grunn kartlegginga som NIFU gjorde i 2014, så ein allereie då at finansieringsnivået var for lågt. Finansieringsnivået er i stor grad knytt til historiske føresetnader, og det bør gjerast eit grundig arbeid med å løfte finansieringa til eit riktig nivå. Samtidig er administrative kostnader ved å drive fagskuleutdanning auka dei siste åra, til dømes på bakgrunn av auka mengde rapportering og sakshandsaming av studentvedtak i samband med m.a. skikkavurdering og klagehandsaming, utan at det har gitt utslag i auka tilskot.

Fagskulen Vestland får årleg omlag 20 mill. kr. frå skuleeigar utanom statstilskotet, som går til utdanningstilbod. Utan pengar frå skuleeigar måtte fagskulen ha redusert utdanningstilboda kraftig. I tillegg har etableringa av den nye finansieringsordninga ført med seg skeivskapar i sektoren på grunn av teljetidspunktet for oppstart av ordninga. Dei som hadde vekst i tilbodet etter teljetidspunktet fekk ikkje uttelling for denne veksten i rammetilskotet. Dette var mellom anna tilfellet for gamle Fagskulen i Sogn og Fjordane, som no er ein del av Fagskulen Vestland.

Satsinga med ei rekkje tilskotsordningar som kan søkjast på legg også beslag på betydeleg administrativ kapasitet, og er ikkje midlar som gjer at ein kan auke ressursar ved skulen permanent. Styret opplever at tilskota som regel er kortsiktige, og ikkje skapar rom for utvikling over tid. Dessutan er finansiering basert på søknadar lite føreseieleg for fagskulane. Styret meiner at utviklings- og investeringsmidlar i større grad bør inngå i grunnfinansieringa, slik at den einskilde skule kan utnytte ressursane til meir systematisk kvalitetsutvikling over tid.

Ei anna utfordring ved dagens finansieringssystem i høve til nye studieplassar som bør rettast opp, er at dei toårige utdanningane som vert gjeve på deltid over 3 eller 4 år ikkje har ei opptrapping utover dei to fyrste åra. Det vil seie at dersom ein skule startar eit nytt kull kvart år, vil det tredje året ikkje vere finansiert. Når ein søkjer om nye studieplassar er det basert på heiltidsekvivalentar med ein opptrapping over inntil to år, og ikkje det faktiske talet på studentar over tre år. Det er ei betrakteleg auke i talet på studentar som ønskjer å kombinere arbeid og utdanning, samtidig som det kan sjå ut til at det er ein nedgang i talet på studentar om ønskjer å studere på fulltid. Det er også ei ønskja politikk at studentar skal kunne kombinere arbeid og utdanning. Dersom det er ønskeleg å gje insentiv for ei slik utvikling, må finansieringsordninga ta omsyn til denne problemstillinga, og sikre opptrapping også for deltidstilbod med omfang på 120 stp.

6. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga.

7. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga, og legg til grunn at lovnad om ei opptrapping vert følgt opp frå og med statsbudsjettet 2023.

8. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga.

9. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga, men vil leggje til at det også må vere ein samanheng mellom bransjemodulordninga og Industrifagskulen. Gjennom ordninga med bransjemodular kan søkjarinstitusjonen sjølv definere omfang og budsjett for tilbodet, medan det gjennom Industrifagskulen er ei fastsett sats som i fleire tilfelle er for låg for ein skilde modular. Dette kan resultere i at ein utviklar og opprettar modular som berre vert gjennomført ein gong. Samtidig ser ein at det er eit svært stort omfang av ulike tilskotsordningar, med små forskjellar i innretning, og dette gjer alle satsingane uoversiktleg og fragmenterte.

Styret meiner også at det bør vere ein større tillit til sektoren, der større delar av finansieringa knytt til ulike satsingar og utvikling vert gjort som ein del av auka grunntilskot.

10. Styret ved Fagskulen Vestland støttar tilrådinga, og viser i tillegg til uttale i punkt 9 over.

Administrasjonen ved fagskulen vil sende vedtaket og høyringsfråsegna til Vestland fylkeskommune ved fylkesutvalet for orientering, som også handsamar sak i samband med denne høyringa i møte 06.09.2022.

Vedtakskompetanse

Rapport om finansieringssystemet for fagskular er ei open høyring.

Konklusjon

På bakgrunn av saksframlegget vil rektor tilrå at det vert gitt høyringsfråsegn til rapport om finansieringssystemet for fagskular slik det kjem fram av saka.

Saksnr: 2022/486-48**Saksbehandlar:** Ingrid Fagerheim Sættem

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Styret for Fagskulen Vestland	VS 22/22	02.09.2022

Løyve til å søkje NOKUT om ny utdanning - Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre 30 stp.

Forslag til vedtak

1. Styret gjev løyve til å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» (30 stp.), med utdanningsform nettbasert med samlingar.

Samandrag

I møte 28.01.2022 handsama styret sak VS 03/22 Løyve til å søkje NOKUT om ny utdanning – Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre 30 stp. Fagskulen søkte NOKUT om akkreditering av utdanninga i februar, men fekk avslag på søknaden. Fagskulen har på bakgrunn av vedtaket gjennomført dei endringane som er naudsynte for å få utdanninga godkjent, og ønskjer å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga på ny innan fristen 15.09.2022.

Torbjørn Mjelstad
rektor

Adeline Berntsen Landro
prorektor organisasjon og samhandling

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Vedlegg

- 1 VS 03/22
- 2 Vedtak om avslag fra NOKUT

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Tidlegare Fagskolen i Hordaland fekk i 2021 tildelt midlar frå HK-dir til utvikling og start av ny modulbasert utdanning innan psykisk helsearbeid, med fokus på utfordrande åtferd. Fagskulen utvikla utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» på 30 studiepoeng, som vart handsama i styremøte 28.01.2022 (vedlegg 1). Etter godkjenning frå styret søkte fagskulen NOKUT om akkreditering av utdanninga i februar, men fekk avslag på søknaden (vedlegg 2). Fagskulen har på bakgrunn av vedtaket gjennomført dei endringane som er naudsynte for å få utdanninga godkjent, og ønskjer å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga på ny innan fristen 15.09.2022.

Formålet med utdanninga er kompetanseheving hos tilsette som jobbar med menneske med utfordrande åtferd som følgje av demens. Utdanninga vil gje studentane den kunnskapen og treninga som er naudsynt for å bli trygg i arbeidet med pasientar med utfordrande åtferd, avverje uønska hendingar og skape eit best mogleg bu- og behandlingstilbod for pasientane. Utdanninga vil vere eit samarbeid mellom Fagskulen Vestland, Luranetunet bu- og behandlingssenter og Bjørnafjorden kommune.

Bakgrunnen for avslaget frå NOKUT

NOKUT har i vedtak av 24.06.2022 avslått søknaden om akkreditering av «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» (vedlegg 2). Årsaka er at dei faglege krava for akkreditering ikkje er oppfylte. Desse krava er knytt til følgjande:

- Faginnhaldet og strukturen i utdanninga
- Overordna læringsutbyttebeskriving, omfang og nivå
- Opptakskrav
- Politiattest
- Kompetansen til praksisrettlearane

I det følgjande vil dei faglege krava som ikkje er godkjente verte nærmare gjennomgått. Fagskulen vil under kvart punkt forklare kva endringar som er sette i verk for å få utdanninga akkreditert av NOKUT.

Endringar i utdanninga

Faginnhaldet og strukturen i utdanninga

- Utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» er ei modulbasert utdanning. Fagskulen skreiv i søknaden til NOKUT at studentane kunne ta modulane i valfri rekkjefølgje.

NOKUT har vurdert at fagskulen ikkje kan leggje opp til at studentane kan ta modulane i ulik rekkjefølgje. Årsaka er at gjennomføringa av modulen «Implementering av målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass» krev at studentane har kunnskap om tema frå dei andre modulane. Dersom studentane sjølv kan velje rekkefølga på modulane, kan ein risikere at naudsynte forkunnskapar ikkje er til stades.

Fagskulen har endra studieplanen i tråd med NOKUT si vurdering.

- Utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» bestod opphaveleg av følgjande seks modular:

Emne 1: Etikkk, kommunikasjon og relasjonskompetanse (5 stp.)

Emne 2: Alderspsykiatri og demens (5 stp.)

Emne 3: Personsentrert omsorg og målretta miljøbehandling (5 stp.)

Emne 4: Utfordrande åtferd og samhandling (5 stp.)

Emne 5: Implementering av målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass (5 stp.)

Emne 6: Fagleg refleksjon, rettleiing og arbeidshelse (5 stp.)

NOKUT har på bakgrunn av temaa i «Implementering av målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass» vurdert modulen til å vere praksis. Fagskulen har derfor gjort om modulen til praksis, i tråd med NOKUT si vurdering. Fagskulen vil utarbeide praksisavtalar med praksisstadane i samsvar med fagskuletilsynsforskrifta § 2-1 fjerde avsnitt.

- Etter anbefaling frå NOKUT har fagskulen i tillegg gjennomført følgjande endringar:
 - Fagskulen har fjerna gerontologiske tema i modul 2 som NOKUT meiner ikkje høyrer naturleg inn under tittelen til modulen.
 - Fagskulen har slått saman modul 3 (5 stp.) og modul 4 (5 stp.), då NOKUT vurderer at temaa i modulane overlappar kvarandre. Modulane er slått saman til ny modul 3 på 10 stp. Samanslåinga har gjort det naudsynt med enkelte justeringar i temaa.
 - Fagskulen har endra tittelen på modul 2 frå «Alderspsykiatri og demens» til «Demens, psykiske lidningar og plager hos eldre». Årsaka er at omgrepet «alderspsykiatri» vert nytta i spesialisthelsetenesta, og ikkje i kommunale helse- og omsorgstenester.
- Etter endringane vil utdanninga bestå av følgjande fem modular:
 - Emne 1: Etikkk, kommunikasjon og relasjonskompetanse (5 stp.)
 - Emne 2: Demens, psykiske lidningar og plager hos eldre (5 stp.)
 - Emne 3: Personsentrert omsorg og målretta miljøbehandling (10 stp.)
 - Emne 4: Praksis-Implementering av målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass (5 stp.)
 - Emne 5: Fagleg refleksjon, rettleiing og arbeidshelse (5 stp.)

Overordna læringsutbyttebeskriving, omfang og nivå

- Utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» hadde opphaveleg følgjande overordna læringsutbytte:

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om omgrep, arbeidsprosessar og verktøy som er relevante innanfor arbeidsfelte psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- har innsikt i sentrale lover, forskrifter og styringsdokument som regulerer rettar og plikter for aktørane innan psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- har kunnskap om korleis demensomsorga og psykisk helsearbeid for eldre er organisert
- kan oppdatera sin kunnskap innan fagfelte psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- forstår kor viktig demensomsorg og omsorga for eldre med psykiske vanskar og lidningar er i eit samfunnsperspektiv

Ferdigheiter

Kandidaten:

- kan bruka fagleg kunnskap innan demensomsorg og psykisk helsearbeid for eldre på praktiske og teoretiske problemstillingar
- kan bruka relevante faglege arbeidsmetodar for å kartlegga og identifisera aktuelle problemstillingar
- kan nytta relevante kommunikasjonsteknikkar og intervenere for å iverksetta tiltak
- kan finna informasjon og fagstoff som er relevant for å løysa ei fagleg problemstilling

Generell kompetanse

Kandidaten:

- kan identifisera og forstå etiske utfordringar og dilemma, reflektera over eigen praksis og grunngje sine vurderingar fagleg og etisk
- har eit reflektert forhold til yrkesetiske retningslinjer for sitt fagområde, og har gjennom refleksjon utvikla ei grunnhaldning som samsvarer med desse
- kan utføra arbeidet med utgangspunkt i eldre med psykiske lidningar og problem og demente sine individuelle behov
- kan byggja relasjonar med fagfeller på tvers av fag, samt med eksterne målgrupper
- kan nytta ny kunnskap til å utvikla arbeidsmetodar og der igjennom vidareutvikla praksis på eigen arbeidsplass

NOKUT har vurdert at det overordna læringsutbyttet ikkje er i samsvar med Nasjonal kvalifikasjonsrammeverk (NKR), og at kvalifikasjonen ikkje er tilstrekkeleg for å utøve yrket. Årsaka er at fleire av læringsutbytta er upresise, generiske og ligg tett på deskriptorane i NKR. Fleire av beskrivingane er òg lik kompetansemåla for helsefagarbeidarar på vidaregåande skule.

Fagskulen har på bakgrunn av NOKUT si vurdering revidert det overordna læringsutbyttet for utdanninga. Nytt læringsutbytte er som følgjer:

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om personsentrert kommunikasjon, relasjonskompetanse og modellar for etisk refleksjon
- har kunnskap om demens, psykisk sjukdom og psykiske plager hos eldre
- har kunnskap om førebygging og rehabilitering for eldre med psykisk sjukdom og plager og personar med demens
- har kunnskap om kartleggingsverktøy, utgreiing og utforming av tiltak til personar med demens og eldre med psykiske lidningar og/eller plager
- har kunnskap om verdigrunnlaget i personsentrert omsorg og om VIPS praksismodell
- har kunnskap om teoriar, prinsipp og kunnskapsbaserte verktøy innan målretta miljøbehandling
- har innsikt i sentrale lover, forskrifter og styringsdokument som regulerer rettar og plikter for aktørane innan psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- har kunnskap om korleis demensomsorga og psykisk helsearbeid for eldre er organisert
- kan oppdatera sin kunnskap innan fagfelte psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- forstår kor viktig demensomsorg og omsorga for eldre med psykiske vanskar og lidningar er i eit samfunnsperspektiv
- har kunnskap om kva fagleg rettleiing er og kjenner til aktuell rettleiingsteori og metodar
- kjenner omgrepet arbeidshelse og har kunnskap om leiar og arbeidstakar sitt ansvar for arbeidsmiljøet
- har kunnskap om konflikt og konflikthandtering

Ferdigheiter

Kandidaten:

- kan nytta personsentrert kommunikasjon og metodar frå motiverande samtalar i samarbeid med pasientar og pårørande
- kan nytta prinsipp for open og god kommunikasjon, samt skapa gode samarbeidsrelasjonar med kollegaer, frivillige og andre samarbeidspartnarar og yrkesgrupper
- kan nytta modellar for etisk refleksjon
- kan nytta sin kunnskap til observasjon og kartlegging av helsetilstand og funksjon og bidra i arbeidet med utgreiing, førebygging og behandling
- kan nytta kunnskap til observasjon og kartlegging av psykologiske behov og livskvalitet og vidare leggja til rette for eit støttande miljø
- tar utgangspunkt i pasientens ressursar og utformar og set i verk tiltak som opprettheld funksjonsnivået lengst mogleg, og kan evaluera desse
- kan nytta TID-modellen og utarbeida tillitsskapande tiltak og førebyggja bruk av tvang og makt
- kan utføra aktuelle tvangsvedtak på ein forskriftsmessig måte, samt dokumentera dette korrekt
- kan nytta kunnskap om korleis ein opptrer i ein utageringssituasjon
- kan finna informasjon og fagstoff som er relevant for å løysa ei fagleg problemstilling innan demensomsorg og omsorg for eldre med psykiske lidningar og/eller plager
- kan bidra aktivt i fagleg rettleiing
- har evne til å ta ansvar, utvikla og ivareta eit god arbeidsmiljø
- kan nytta ein konflikthandteringsmodell

Generell kompetanse

Kandidaten:

- kan identifisera og forstå etiske utfordringar og dilemma, reflektera over eigen praksis og grunnkje sine vurderingar fagleg og etisk i samsvar med yrkesfaglege retningslinjer
- har utvikla ei etisk grunnhaldning der brukarmedverknad og personsentrert omsorg kjem til uttrykk, og der ein kan vurdere om yrkesutøvinga er fagleg forsvarleg
- kan utføra arbeidet med utgangspunkt i eldre med psykiske lidningar og problem og demente sine individuelle behov
- forstår korleis forholdet mellom personens ressursar og krav frå omgjevnaden påverkar meistring, aktivitet og deltaking
- kan byggja relasjonar i fagmiljøet med kollegaer og med eksterne faggrupper/samarbeidspartnarar inkludert pårørande, og kjenner si rolle i det faglege teamet rundt pasienten
- kan nytta ny kunnskap til å utvikla arbeidsmetodar og der igjennom vidareutvikla praksis på eigen arbeidsplass
- kan delta i fagleg rettleiing, dela kunnskap og delta i fagleg etisk refleksjon på arbeidsplassen sin
- kan delta aktivt for å fremma god arbeidshelse og godt arbeidsmiljø på eigen arbeidsplass, og er reflektert i forhold til kva ein sjølv kan gjera for å ha god arbeidshelse

Opptakskrav

- Opptaksgrunnlaget til «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» var opphavelig fagbrev helsefagarbeidar (hjelpepleiar, omsorgsarbeidar), barne- og ungdomsarbeidar, aktivitetør eller realkompetanse. I tillegg måtte søkjaren ha ein relevant arbeidsplass og ein stillingsstorleik på minimum 50 % gjennom studiet.

NOKUT har vurdert at det formelle opptakskravet ikkje er i tråd med regelverket. Årsaka er at fagskulen stiller krav om at søkjaren må ha relevant jobb, minimum 50 % stilling, gjennom utdanninga. Eit pågåande tilsettingsforhold er ikkje ein «kvalifikasjon», og kan derfor ikkje vere ein del av kvalifiseringa til opptak. Fagskulen kan likevel stille tidlegare arbeidserfaring som eit spesielt opptakskrav, så lenge kravet om arbeidserfaring er relevant og tilstrekkeleg spesifisert. jf. fagskuleforskrifta § 7 fjerde ledd.

I tillegg har fagskulen lista opp fagbrev, barne- og ungdomsarbeidar og aktivitør som opptaksgrunnlag, som ikkje er relevante fagbrev for utdanninga etter NOKUT si vurdering. Årsaka er at aktivitørane og barne- og ungdomsarbeidarane ikkje har grunnleggjande kunnskapar innan helse og omsorg.

Fagskulen har på bakgrunn av NOKUT si vurdering tatt vekk fagbrev, barne- og ungdomsarbeidar og aktivitør. Kravet om at søkjaren må ha relevant jobb gjennom utdanninga er erstatta med eit krav om relevant arbeidserfaring frå fagfelte demensomsorg og/eller psykisk helsearbeid.

Politiattest

- I søknaden til NOKUT har fagskulen oppgjeve at utdanninga vil ha krav om politiattest ved opptak. Fagskulen har grunngjeve kravet om politiattest ved å vise til forskrift om opptak ved Fagskulen Vestland § 4-1 første avsnitt, som seier følgjande;

«I utdanningar der studentar kan kome i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksis, skal fagskulen krevje at studenten legg fram politiattest som omtalt i politiregisterloven § 39 første ledd. Fagskulen kan krevje at politiattest blir lagt fram både ved opptak og undervegs i utdanninga, jf. fagskuleloven § 27 første ledd».

NOKUT har vurdert at kravet om politiattest frå studentane ikkje er oppfylt. Årsaka er at fagskulelova § 27 første ledd rettar seg mot tilfelle kor studentane kan kome i kontakt med mindreårige. NOKUT kan ikkje sjå korleis studentane ved utdanninga vil komme i kontakt med mindreårige når utdanninga er retta mot eldre.

Fagskulen har på bakgrunn av NOKUT si vurdering endra heimelen for kravet om politiattest. Riktig heimel er fagskulelova § 27 andre ledd, som seier følgjande:

«Hvis det er gitt særlige regler om politiattest for bestemte typer arbeid, gjelder disse reglene tilsvarende for studenter som deltar i praksisstudier eller klinisk undervisning».

Kompetansen til praksisrettleiarane

- Som nemnt under punktet «Faginnhaldet og strukturen i utdanninga», andre kulepunkt, er modulen «Implementering av målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass» gjort om til praksis. Denne endringa inneber at fagskulen må lage kompetansekrav til praksisrettleiarane.

Fagskulen har utarbeidd følgjande kompetansekrav til praksisrettleiarane:

«Praksisrettleiarane må ha minimum fagskuleutdanning eller relevant bachelor innan helsefag».

Andre endringar

- Fagskulen har valt å utvide studieløpet for utdanninga frå 1,5 år til 2 år.
- Fagskulen må sørge for at studentar som ikkje er i jobb, eller kan ta praksis på eigen arbeidsplass, får tildelt praksisplass.
- Studentar som tar praksis på ein annan arbeidsplass enn sin eigen tar praksisen komprimert over 5-6 veker for å sikre kontinuitet.

Vedtakskompetanse

Det er styret for Fagskulen Vestland som fattar vedtak om det skal søkjast NOKUT om akkreditering for ny utdanning, jf. jf. fagskulelova § 17:

§ 17. Innholdet i utdanningen

Styret skal fastsette en plan for innholdet i utdanningen og bestemme hvordan planen skal gjennomføres. Det skal blant annet fastsettes bestemmelser om obligatoriske kurs, praksisstudier, vurderingsformer og lignende.

Studiepoeng er en betegnelse på læringsutbytte og normert studietid. Et fullt studieår er normert til 60 studiepoeng.

Departementet kan gi forskrift om

a) nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk

b) et felles vurderingsuttrykk ved eksamen, prøve, bedømmelse av oppgave eller annen vurdering

Konklusjon

På bakgrunn av saksframlegget vil rektor tilrå at styret gjev løyve til å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» (30 stp.), med utdanningsform nettbasert med samlingar.

Saksnr: 2022/486-5**Saksbehandlar:** Ingrid Fagerheim Sættem

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Styret for Fagskulen Vestland	VS 03/22	21.01.2022

Løyve til å søkje NOKUT om ny utdanning - Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre 30 stp.

Forslag til vedtak

1. Styret gjev løyve til å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» (30 stp.) - 6 modular á 5 studiepoeng med utdanningsform nettbasert med samlingar.

Samandrag

Tidlegare Fagskolen i Hordaland fekk i 2021 tildelt midlar frå HK-dir til utvikling og start av ny modulbasert utdanning innan psykisk helsearbeid, med fokus på utfordrande åtferd. Fagskulen ønskjer å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» (30 stp.) innan fristen 10. februar 2022. Formålet med utdanninga er kompetanseheving hos tilsette som jobbar med menneske med utfordrande åtferd som følgje av demens. Utdanninga vil vere eit samarbeid mellom Fagskulen Vestland, Luranetunet og Bjørnefjorden kommune, og er oppbygd av 6 modular á 5 studiepoeng.

Torbjørn Mjelstad
rektor

Adeline Berntsen Landro
prorektor

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Tidlegare Fagskolen i Hordaland fekk i 2021 tildelt midlar frå HK-dir til utvikling og start av ny modulbasert utdanning innan psykisk helsearbeid, med fokus på utfordrande åtferd. Fagskolen ønskjer no å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» (30 stp.) innan fristen 10. februar 2022. Formålet med utdanninga er kompetanseheving hos tilsette som jobbar med menneske med utfordrande åtferd som følgje av demens. Utdanninga vil gje studentane den kunnskapen og treninga som er naudsynt for å bli trygg i arbeidet med pasientar med utfordrande åtferd, avverje uønska hendingar og skape eit best mogleg bu- og behandlingstilbod for pasientane. Utdanninga vil vere eit samarbeid mellom Fagskolen Vestland, Luranetunet og Bjørnefjorden kommune.

Opptaksgrunnlaget til utdanninga vil vere innan programområda helsefagarbeidar, barne- og ungdomsarbeidar, aktivitør eller høgare helsefagleg utdanning. Realkompetanse kan også danne grunnlag for opptak. I tillegg må søkjar ha ein relevant arbeidsplass (demens eller eldre med psykiske helseutfordringar) og ein stillingsstorleik på minimum 50 %.

Læringsutbytte

Gjennom studiet skal studentane oppnå følgjande overordna læringsutbytte:

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om omgrep, arbeidsprosessar og verktøy som er relevante innanfor arbeidsfelte psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- har innsikt i sentrale lover, forskrifter og styringsdokument som regulerer rettar og plikter for aktørane innan psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- har kunnskap om korleis demensomsorga og psykisk helsearbeid for eldre er organisert
- kan oppdatera sin kunnskap innan fagfelte psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- forstår kor viktig demensomsorg og omsorga for eldre med psykiske vanskar og lidningar er i eit samfunnsperspektiv

Ferdigheiter

Kandidaten:

- kan bruka fagleg kunnskap innan demensomsorg og psykisk helsearbeid for eldre på praktiske og teoretiske problemstillingar
- kan bruka relevante faglege arbeidsmetodar for å kartlegga og identifisera aktuelle problemstillingar
- kan nytta relevante kommunikasjonsteknikkar og intervenere for å iverksetta tiltak
- kan finna informasjon og fagstoff som er relevant for å løysa ei fagleg problemstilling

Generell kompetanse

Kandidaten:

- kan identifisera og forstå etiske utfordringar og dilemma, reflektera over eigen praksis og grunngje sine vurderingar fagleg og etisk
- har eit reflektert forhold til yrkesetiske retningsliner for sitt fagområde, og har gjennom refleksjon utvikla ei grunnhaldning som samsvarer med desse
- kan utføra arbeidet med utgangspunkt i eldre med psykiske lidningar og problem og demente sine individuelle behov
- kan byggja relasjonar med fagfeller på tvers av fag, samt med eksterne målgrupper
- kan nytta ny kunnskap til å utvikla arbeidsmetodar og der igjennom vidareutvikla praksis på eigen arbeidsplass

Organisering av studiet

«Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» er ei modulbasert utdanning på totalt 30 studiepoeng over 1,5 år, med utdanningsform nettbasert med samlingar. Utdanninga vil bestå av 6 modular à 5 studiepoeng. Studentane kan ta ein eller fleire modular i den rekkefølga som passar, men fagskulen vil tilrå å ta utdanninga frå modul 1 til 6. Kvar modul vil gå på deltid over 12 veker, og ha 30 timar stadbasert undervisning og 20 timar nettbasert undervisning. Den stadbaserte undervisninga vil finne stad på dei respektive arbeidsplassane, kor lærarane vil delta digitalt eller fysisk. Alle modulane har eit gruppearbeid på 15 timar, og ca. 70 timar sjølvstudium. Den totale arbeidsmengda per modul er 150 timar, og det vil vere ca. 240 sider litteratur i kvar modul. I modul 5 skal studentane implementera målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass, og dette er årsaka til at søkjarane må ha ein relevant arbeidsplass og vere tilsett i minimum 50 % stilling.

I kvar modul må studentane få godkjend tre arbeidskrav for å oppnå modulkarakteren «bestått». Studentar som består alle 6 modulane får utdelt vitnemål. Studentar som berre tar enkeltmodular, kan få karakterutskrift for bestått modul.

Vedtakskompetanse

Det er styret for Fagskulen Vestland som fattar vedtak om det skal søkjast NOKUT om akkreditering for ny utdanning, jf. jf. fagskulelova § 17:

§ 17. Innholdet i utdanningen

Styret skal fastsette en plan for innholdet i utdanningen og bestemme hvordan planen skal gjennomføres. Det skal blant annet fastsettes bestemmelser om obligatoriske kurs, praksisstudier, vurderingsformer og lignende.

Studiepoeng er en betegnelse på læringsutbytte og normert studietid. Et fullt studieår er normert til 60 studiepoeng.

Departementet kan gi forskrift om

- a) nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk*
- b) et felles vurderingsuttrykk ved eksamen, prøve, bedømmelse av oppgave eller annen vurdering*

Konklusjon

På bakgrunn av saksframlegget vil rektor tilrå at styret gjev løyve til å søkje NOKUT om akkreditering av utdanninga «Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre» (30 stp.) - 6 modular á 5 studiepoeng med utdanningsform nettbasert med samlingar.

FAGSKULEN VESTLAND NORDNES

Saksbehandler: Charlotte Østensen

Vår ref: 22/01800

Vår dato: 24.06.2022

Deres ref:

Deres dato:

Avslag på søknad om akkreditering av fagskoleutdanningen Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre ved FAGSKULEN VESTLAND NORDNES

Vi viser til søknaden om akkreditering av fagskoleutdanningen Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre.

NOKUT avslår søknaden om akkreditering av utdanningen

De faglige kravene for akkreditering av Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre, 30 studiepoeng, nettbasert med samlinger, ved FAGSKULEN VESTLAND NORDNES, er ikke oppfylt. NOKUT akkrediterer derfor ikke utdanningen.

Avslaget gjelder for følgende studiesteder: Internett, Luranetunet Bu og behandlingssenter og «Andre utdanningshubber eller andre samlingspunkt i kommuner som har deltagere på utdanningen».

Vedtaket er vedlagt

NOKUTs vedtak med hjemmel, begrunnelse og informasjon er vedlagt.

Med hilsen

Kristin Vinje
administrerende direktør

Anna Collard
fung. akkrediteringsansvarlig

Dokumentet er elektronisk signert.

Kopi til:

- FAGSKULEN VESTLAND NORDNES v/ Mariann Hovland

TILSYNS- RAPPORT

Avslag på søknad om akkreditering av Fagskoleutdanning

Demensomsorg og psykisk helsearbeid til
eldre

FAGSKULEN VESTLAND NORDNES

2022



NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet.



NOKUTs samfunnsoppdrag, oppgaver og faglige uavhengighet er definert i universitets- og høyskoleloven og er nærmere spesifisert i forskrifter. I tillegg utfører NOKUT tilsyns- og forvaltningsoppgaver etter delegasjon fra departementet.



Formålet med NOKUTs virksomhet er å sikre og fremme kvalitet i utdanning ved

- å føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten på norske utdanninger og institusjoner
- å godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse i Norge



NOKUTs arbeid skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten i norsk høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og godkjent høyere utenlandsk utdanning.



NOKUT bruker rundt 900 eksterne eksperter i akkrediteringer, tilsyn, evalueringer, godkjenning av utenlandsk utdanning og prosjekter.

Du kan lese mer om arbeidet vårt på nokut.no.



NOKUT er sertifisert som miljøfyrtårn

Institusjon	FAGSKULEN VESTLAND NORDNES, organisasjonsnummer 974557525.
Fagskoleutdanningens navn	Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre
Utdanningsform	nettbasert med samlinger
Sakkyndige	Signe Tretteteig, Kathrine Pettersen Strønen, Anne Berit Fossberg og Tommy Jarl Alvez Raaen
Dato for vedtak	24.06.2022
NOKUTs saksnummer	22/01800

© NOKUT Ved bruk av materiale fra denne publikasjonen skal NOKUT oppgis som kilde.



NOKUT er sertifisert
som miljøfyrtårn

Hva søknaden gjelder

FAGSKULEN VESTLAND NORDNES søkte NOKUT til søknadsfristen 15.02.2022 om akkreditering av Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre som fagskoleutdanning.

Utdanningen er 30 studiepoeng.

Søknaden gjelder for utdanningsstedene Internett, Luranetunet Bu og behandlingssenter og «Andre utdanningshubber eller andre samlingspunkt i kommuner som har deltagere på utdanningen».

Innhold

Hva søknaden gjelder

1 Vedtak

2 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning

2.1 Utdanningens navn

2.2 Utdanningens faginnhold og struktur

2.3 Samarbeid med aktører i yrkesfeltet

2.4 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse, omfang, og nivå

2.5 Internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler

2.6 Opptakskrav

2.7 Politiattest

2.8 Skikkethetsvurdering

2.9 Fagmiljø

2.9.1 Fagmiljø – kravene dere selv har fastsatt

2.9.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt

2.10 Sensorer og praksisveiledere

2.10.1 Praksisveiledernes kompetanse

2.10.2 Sensorenes kompetanse

Vedlegg: Sakkyndige

1 Vedtak

De faglige kravene for akkreditering av Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre, 30 studiepoeng, nettbasert med samlinger, ved FAGSKULEN VESTLAND NORDNES, er ikke oppfylt. NOKUT akkrediterer derfor ikke utdanningen.

Se rapporten for begrunnelse for vedtaket.

Vi har fattet vedtaket med hjemmel i

- lov om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) § 5
- forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) § 47
- forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) kapittel 5

Vedtaket gjelder utdanningen som er beskrevet i søknaden NOKUT mottok til søknadsfristen 15.02.2022.

Vedtaket gjelder for utdanningsstedene Internett, Luranetunet Bu og behandlingssenter og «Andre utdanningshubber eller andre samlingspunkt i kommuner som har deltagere på utdanningen».

Dere kan klage på vedtaket

Dere kan klage på dette enkeltvedtaket til oss. Klagefristen er tre uker etter at dere har mottatt vedtaket. Klagen skal nevne vedtaket dere klager på, og de endringene dere ønsker i vedtaket. Dere bør også begrunne klagen.

Dere kan ikke klage på vurderinger vi har gjort av det faglige innholdet i utdanningstilbudet. Det dere kan klage på er

- saksbehandlingsfeil, altså at NOKUT ikke har gjennomført saksbehandlingsprosessen på lovlig måte
- rettsanvendelsesfeil, altså at NOKUT har brukt feil del av regelverket, eller brukt regelverket feil
- feil faktum, altså at NOKUT har lagt til grunn feil faktagrunnlag for vår vurdering
- maktmisbruk
- urettmessig forskjellsbehandling

Dersom vi opprettholder vedtaket på tross av klagen, videresender vi klagen til klagenemnda for vedtak fattet av NOKUT. Klagenemnda fatter endelig vedtak. Dere har rett til innsyn i dokumentene i saken.

Reglene om klage framgår av forvaltningsloven:

- Klagerett på enkeltvedtak – § 28
- Klagefrist – § 29

- Innholdet i klagen og hvem den skal rettes til – § 32
- Klageinstans – §§ 32 og 33
- Klageinstansens vedtak er endelig – § 28
- Retten til innsyn i dokumentene i saken – § 18

Forholdet mellom NOKUTs vedtak og forvaltningsloven, og at dere ikke kan klage på faglige vurderinger, går fram av fagskoleforskriften § 55.

Se også informasjon om NOKUTs klagenemnd i studiekvalitetsforskriften kapittel 7.

2 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning

I gjennomgangen av kravene fører vi først opp kravet som dokumentasjonen er vurdert opp mot under hver overskrift, og deretter NOKUTs vurdering.

2.1 Utdanningens navn

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforordningen § 2-1 tredje avsnitt bokstav a:

"Utdanningen skal ha et dekkende navn."

Kravet er at utdanningen skal ha et "dekkende navn". Ordlyden i "dekkende navn" tilsier at navnet skal signalisere hvilken kompetanse studentene har etter å ha gjennomført utdanningen, og at navnet ikke kan være så overordnet at det ikke er tydelig hva som ligger i utdanningen.

Utdanningens navn må gi mening for potensielle studenter, arbeidsgivere og samfunnet ellers. Navnet skal imidlertid ikke i seg selv si noe om utdanningens nivå eller lengde, og skal dermed ikke inneholde ordet "fagskoleutdanning" eller henvise til antall studiepoeng utdanningen er på.

Kravet til utdanningens navn må ses i sammenheng med krav til utdanningens læringsutbytte i den forstand at navnet skal speile utdanningens læringsutbytte. For at kravet skal anses oppfylt må derfor utdanningens navn være så presist at det ikke forveksles med andre utdanninger som har et annet nivå eller læringsutbytte. I dette ligger at navnet må skille seg fra navn på eksisterende utdanninger som ligger på et annet nivå i NKR, og navn på andre fagskoleutdanninger som er vesentlig lengre eller kortere.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen har ifølge søknaden navnet *Demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre*.

I søknadsskjemaet skriver dere blant annet at "Målgruppen studenter er personer som arbeider med demente eller med eldre mennesker med psykiske utfordringer".

Vurdering

Vår vurdering er at navnet er dekkende for utdanningen, som tar for seg helse- og omsorgsarbeid overfor eldre, med vekt på demenssykdommer og psykisk sykdom.

Navnet signaliserer hvilken kompetanse studentene har etter å ha fullført utdanningen, og læringsutbyttet består av kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse knyttet til å utøve denne typen helsearbeid. Utdanningens navn gir ikke uttrykk for utdanningens nivå eller lengde, og navnet vil gi mening for potensielle studenter, næringslivet og samfunnet ellers.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

2.2 Utdanningens faginnhold og struktur

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b:

"Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet."

Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er "egnet" til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. En alminnelig språklig forståelse av "egnet" tilsier at utdanningen skal ha et innhold og må være organisert på en måte som gjør det mulig for studentene å oppnå utdanningens læringsutbytte.

Sentralt for dette kravet er utdanningens emner og sammenhengen mellom dem. Emnene og temaene som er relevante for å nå læringsutbyttet må være dekket av faginnholdet i utdanningen. De fleste utdanninger er delt opp i emner. Emnene skal til sammen bidra til at det overordnede læringsutbyttet oppnås. Hvert emnes innhold og omfang, og sammenhengen mellom emnene, må være fastsatt i studieplanen.

For at kravet skal være oppfylt må faginnholdet verken være for snevert eller omfattende til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Videre kreves det at rekkefølgen og sammenhengen mellom emner og temaer er logisk, og støtter opp under den læringsprosessen studentene skal gjennomgå. Kravet er ikke oppfylt dersom studieplanen har mangler som gjør det sannsynlig at studentene ikke vil kunne oppnå læringsutbyttet.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet ikke er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen er delt opp i seks emner, alle på 5 studiepoeng:

- Emne 1: Etikk, kommunikasjon og relasjonskompetanse
- Emne 2: Alderspsykiatri og demens
- Emne 3: Personsentrert omsorg og målretta miljøbehandling
- Emne 4: Utdfordrande åtferd og samhandling
- Emne 5: Implementering av målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass
- Emne 6: Fagleg refleksjon, rettleiing og arbeidshelse

For hvert emne har dere oppgitt temaer og eventuelt undertemaer. Dere skriver at "Utdanninga er modulbasert, studentane kan ta ein eller fleire modular(emner) i den rekkefølga som passar. Skulen vil likevel tilråd å ta utdanninga frå modul 1 til 6".

Vurdering

Deler av det faglige innholdet er passende og egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Likevel vurderer vi at modulene må tas i rekkefølge (1-6) selv om dere skriver at dette er valgfritt. Dette vurderer vi fordi emnet "Implementering av målrettet miljøbehandling" forutsetter at studentene har kunnskap om etikk, kommunikasjon, psykisk helsearbeid og demens, som er emner studentene kan velge å ta ved et senere tidspunkt, og de vil dermed ikke ha denne nødvendige forkunnskapen. På grunn av dette kan dere ikke legge opp til at studentene kan ta emnene i ulik rekkefølge. Vi vurderer derfor at utdanningen ikke har en struktur som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.

Slik emne 5 beskrives vurderer vi at dette emnet er praksis. Dette vurderer vi fordi dere i vedlegget "Innhaldogorganisering[...] skriver at studentene i emnet skal blant annet; "implementera målretta miljøbehandling i eiga avdeling", "innhenta relevant informasjon frå, og samarbeida med pårørande", "kalla inn til og leia eit samarbeidsmøte med kollegaer og evt andre faggrupper der ein kartlegg situasjonen rundt ein pasient og planlegg vidare tilrettelegging og tiltak" m.m. På bakgrunn av at denne utdanningen etter vår vurdering inneholder praksis, må det også "finnes en praksisavtale mellom fagskolen og praksisstedet om hvordan praksisen skal gjennomføres", jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 fjerde avsnitt. Dere må også informere studentene om dette i studieplanen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt.

Videre vil vi også gi noen anbefalinger på det faglige innholdet i emnene.

Samlet viser dette at kravet ikke er oppfylt.

Anbefalinger

Vi anbefaler at dere går igjennom de følgende emnene eller begrepene og gjør endringer basert på innspillene våre:

Emne 2 inneholder flere gerontologiske temaer som ikke hører naturlig inn under emnets tittel.

Under emne 3 står metoder for personsentrert omsorg oppført (VIPS, DCM osv). I emne 4 skal studentene lære å kartlegge og forebygge utfordrende atferd. Slik kartlegging og forebygging gjøres først og fremst gjennom å bruke metodene for personsentrert omsorg. Disse temaene ser dermed ut til å være overlappende.

Begrepet/fagfeltet *alderspsykiatri* beskriver utredning og behandling av eldre med psykisk sykdom i spesialisthelsetjenesten. Slik vi forstår, så retter denne utdanningen seg mot kommunale helse- og omsorgstjenester. Begrepet *alderspsykiatri* bør derfor byttes ut med *psykisk helsearbeid* som beskriver kommunens ansvar og oppgaver.

I emne 4 står det at implementeringen av målrettet miljøbehandling skal skje på egen arbeidsplass, og dette forutsetter at studentene er i arbeid. Dette er et krav eller en forutsetning som fagskolen ikke kan stille, se vår vurdering under kapittel 2.6.

2.3 Samarbeid med aktører i yrkesfeltet

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoletilsynsforordningen § 2-1 første avsnitt:

"Fagskolen skal samarbeide med aktører i arbeidslivet for å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for ett eller flere yrkesfelt."

Ordlyden i kravet viser til at utdanningen skal være yrkesrettet, og stiller krav til formålet med samarbeidet mellom fagskolen og aktører i arbeidslivet.

Kravet må tolkes i lys av fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning, som sier at fagskoleutdanning skal gi kompetanse som kan tas i bruk for å løse oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak. Også i forarbeidene til fagskoleloven er det gitt uttrykk for at fagskoleutdanninger skal svare til behov i arbeidsmarkedet. Fagskoleutdanning skal dermed være en avsluttet og selvstendig utdanning med opplæring i spesifikke ferdigheter, som skal kunne tas i bruk for å løse konkrete oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak. En del av vurderingstemaet er derfor om samarbeidspartnerne er relevante for å kunne sikre at utdanningen kan tas i bruk i arbeidslivet. En annen side av kravet er at fagskolen må ha planer om regelmessig og systematisk samarbeid med arbeidslivet. Det sentrale er at samarbeidet bidrar til at utdanningen er relevant for minst ett yrkesfelt. Det er ikke tilstrekkelig at enkeltpersoner i fagmiljøet har uformell kontakt med representanter for yrkesfeltet.

Samarbeidet med arbeidslivet bør handle om utvikling, gjennomføring og evaluering av utdanningen.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere skriver i søknaden om samarbeidet om å utvikle utdanningen:

"Utdanningen er utviklet som en del av et bransjeprogram- 3 partssamarbeid. Det ble søkt midler fra HK- dir om å utvikle kurs og fagskoleutdanning for å heve kompetanse hos ansatte som arbeider med pasientgruppene innen demensomsorg og/eller eldre som har psykiske utfordringer. Samarbeidet startet med utgangspunkt i at 2 lærere ved Fagskolen nettopp hadde vært ansatt i Bjørnafjorden Kommune og arbeidet med den aktuelle brukergruppen og så kompetansebehovet hos ansatte. Ledelsen ved Luranetunet Bu- og behandlingssenter samt fagsykepleiere/spesialkonsulent i Bjørnafjorden Kommune samt tillitsvalgt for Fagforbundet i Bjørnafjorden Kommune var svært positive og så behovet for kompetansen og utvikling av studiet. Det har vært avholdt samarbeidsmøter digitalt og fysisk i utarbeidelsen av studiet fra våren 2021- til dags dato. Dette har vært gjort for å sikre at læringsutbytte og studiet blir praksisnært og aktuelt i forhold til arbeidslivets behov. 2 av lærerene som har utarbeidet studiet-har jobbet 100% som sykepleiere/fagleder/leder innen feltet 2018 fram til 2021. De har også lang fartstid som faglærere i Fagskolen. Disse lærerne skal også undervise på studiet."

Om planene om framtidig samarbeid om utdanningen skriver dere: "Bransjeprogrammet krever at vi har et tett samarbeid og evaluering underveis for å sikre at utdanningen er praksisnær både før studiestart, under studiet og etter studiet er gjennomført. Det vil være et kontinuerlig arbeid som fagskolen driver for å sikre at utdanningen er praksisnær og faglig oppdatert i forhold til studentenes læringsutbytte. Fagskolen holder på å etablere fagråd for utdanningene. Vi er nettopp slått sammen til Fagskolen Vestland (Fagskolen i Hordaland og Fagskolen i Sogn&Fjordane) 1. januar 2022."

Dere lister også opp Bjørnafjorden Bu og behandlingssenter og Bjørnafjorden Kommune.

Der skriver videre at det "kan være aktuelt å ha andre samarbeidspartnere også om det kommer studenter fra andre kommuner. I Fagråd vil det sitte representanter fra både primærhelsetjenesten og spesialisthelsetjenesten i Vestland Fylke, samt lærere og studenter. Det planlegges jevnlige møter nå i bransjeprogram utviklingen. Senere vil det bli sjeldnere møter, ca 2 pr år eller flere ved behov. I arbeidet vil det sees på studieplan, læringsutbytter og organiseringsform og eventuelt annet ved behov. "

Vurdering

Vår vurdering er at dere har dokumentert et samarbeid som er tilstrekkelig for å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for yrkesfeltet.

Både fagskolen og studiet er utviklet i tett samarbeid med fagmiljøet og aktuelle arbeidsplasser. Gjennom dette samarbeidet er det definert et kompetansebehov. Dere har gjennomført arbeidsmøter hvor samarbeidsaktørene har gitt innspill som skal sikre at læringsutbytter og utdanningen blir praksisnære og treffer arbeidslivets behov. Vår vurdering er at dere har dokumentert et tilstrekkelig samarbeid om utviklingen av studiet.

I søknadsskjemaet beskriver dere også det fremtidige samarbeidet. Vi forstår det som at dere skal fortsette samarbeidet med Bjørnafjorden Bu og behandlingssenter og Bjørnafjorden Kommune, og at dere åpner for å samarbeide med andre kommuner ved behov. Dere holder også på å etablere fagråd for utdanningen, hvor det skal delta representanter fra primærhelsetjenesten og spesialisthelsetjenesten i Vestland Fylke, i tillegg til lærere og studenter. Dere vil samarbeide hyppig under etablering, og senere ha møter omtrent halvårlig eller ved behov. Dere har derfor også dokumentert at dere har planer om systematisk og regelmessig samarbeid med yrkesfeltet.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

2.4 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse, omfang, og nivå

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 5 andre avsnitt tredje setning:

"Akkreditert fagskoleutdanning skal være i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk."

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt:

"Utdanningens læringsutbytte skal være utformet i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR), og kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket."

Fra Fagskoleloven § 4a første avsnitt første setning:

"Fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid."

Bestemmelsene til læringsutbytte stiller krav om hvordan læringsutbyttet skal beskrives, og på hvilket nivå kvalifikasjonene skal være. En læringsutbyttebeskrivelse skal beskrive hva en person vet, kan og er i stand til å gjøre som resultat av læringsprosessen som skjer gjennom utdanningen, jf. forskrift om NKR og EQF (Det europeiske rammeverket for kvalifikasjoner) § 2 bokstav c.

Utdanningens læringsutbytte er styrende for mange andre sider av utdanningen. Det må være samsvar mellom det overordnede læringsutbyttet og utdanningens navn, omfang, nivå i NKR, faginnhold og struktur, opptakskrav og fagmiljø.

Læringsutbyttet skal være på nivå 5 i NKR, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt første punktum. Det må derfor vurderes om læringsutbyttebeskrivelsen(e) er i tråd med NKR nivå 5.1 eller 5.2. Søkeren må i søknaden oppgi hvilket nivå i NKR utdanningen ligger på. For utdanninger på 90 studiepoeng, eller utdanninger som bygger videre på andre fagskoleutdanninger uavhengig av omfang, skal søkeren oppgi det nivået som stemmer best overens med utdanningens læringsutbytte

Kravet om utdanningens læringsutbytte, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt henger tett sammen med kravet i fagskoletilsynsforskriften § 2-1 første avsnitt om samarbeid med yrkesfeltet, og fagskolelovens krav om at utdanning må gi en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten

ytterligere opplæring, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning. Det må derfor vurderes om kvalifikasjonen er tilstrekkelig for å utøve yrket. Vurderingstemaet er om utdanningen gir en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten ytterligere opplæring, og om læringsutbyttet er relevant for yrkesfeltet.

Videre må læringsutbyttebeskrivelsen være så fagspesifikk at den gir mening som en overordnet beskrivelse av kompetansen, og den kan ikke ligge for tett på de generelle formuleringene i NKR. Det må være mulig å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Hvis dere benytter karakterer som vurderingsuttrykk, må det være mulig å sette karakterer på studentene som speiler hvor godt de mestrer læringsutbyttet. Det må til slutt vurderes om studentene kan oppnå læringsutbyttet med grunnlag i startkompetansen de kommer inn med (utdanningens opptakskrav). Alle studenter som har fullført og bestått utdanningen, skal minimum ha oppnådd utdanningens overordnede læringsutbytte.

Bestemmelsen om innhold sier at fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid, jf. fagskoleloven § 4 a første avsnitt første setning.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravet om at læringsutbyttet skal være i samsvar med NKR ikke er oppfylt.
- kravet om at kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket ikke er oppfylt.
- kravet om utdanningens omfang er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

I søknadsskjemaet oppgir dere et overordnet læringsutbytte for utdanningen.

Læringsutbyttebeskrivelsen er delt inn i kunnskaper (fem kulepunkt), ferdigheter (fire kulepunkt) og generell kompetanse (fem kulepunkt).

Utdanningens overordnede læringsutbyttebeskrivelser:

Kunnskap

Kandidaten

- har kunnskap om omgrep, arbeidsprosesser og verktøy som er relevante innenfor arbeidsfelte psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- har innsikt i sentrale lover, forskrifter og styringsdokument som regulerer rettar og plikter for aktørane innan psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg
- har kunnskap om korleis demensomsorga og psykisk helsearbeid for eldre er organisert
- kan oppdatera sin kunnskap innan fagfelte psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg

- forstår kor viktig demensomsorg og omsorga for eldre med psykiske vanskar og lidingar er i eit samfunnsperspektiv

Ferdigheiter

Kandidaten

- kan bruka fagleg kunnskap innan demensomsorg og psykisk helsearbeid for eldre på praktiske og teoretiske problemstillingar
- kan bruka relevante faglege arbeidsmetodar for å kartlegga og identifisera aktuelle problemstillingar
- kan nytta relevante kommunikasjonsteknikkar og intervenere for å iverksetta tiltak
- kan finna informasjon og fagstoff som er relevant for å løysa ei fagleg problemstilling

Generell kompetanse

Kandidaten

- kan identifisera og forstå etiske utfordringar og dilemma, reflektera over eigen praksis og grunnje sine vurderingar fagleg og etisk
- har eit reflektert forhold til yrkesetiske retningslinjer for sitt fagområde, og har gjennom refleksjon utvikla ei grunnhaldning som samsvarer med desse
- kan utføra arbeidet med utgangspunkt i eldre med psykiske lidingar og problem og demente sine individuelle behov
- kan byggja relasjonar med fagfeller på tvers av fag, samt med eksterne målgrupper
- kan nytta ny kunnskap til å utvikla arbeidsmetodar og der igjennom vidareutvikla praksis på eigen arbeidsplass

Vurdering

Utdanningen har et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid. Det samlede læringsutbyttet er imidlertid ikke i tråd med Nasjonalt Kvalifikasjonsrammeverk (NKR), og kvalifikasjonen er ikke tilstrekkelig for å utøve yrket.

Flere av læringsutbyttene er generiske og ligger tett på deskriptorene i NKR. Flere av beskrivelsene blir benevnt med "har kunnskaper", "har innsikt", "kan oppdatere" etc. Dette er lignende kompetansemål for helsefagarbeider på videregående skole, og dere må derfor ha høyere målsetting enn dette nivået.

Beskrivelsene under kunnskapsdeskriptorene er generelle. Dere må presisere hvilke arbeidsprosesser en skal ha kunnskap om innenfor arbeidsfeltet psykisk helsearbeid for eldre og demensomsorg. I tillegg må dere ha læringsutbytter som omfatter demenssykdommer og psykiske lidelser hos eldre.

Beskrivelsene under ferdighetsdeskriptorene er også generelle. Vi forstår ikke hva det vil si å bruke faglig kunnskap innen demensomsorg og psykisk helsearbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger. Det er ikke klart for oss hvilke arbeidsmetoder studentene skal

kunne bruke, og om det er metoder for utredning, kartlegging og behandling. Dette må komme tydeligere frem.

Når det gjelder kommunikasjonsteknikker er det også uklart hvilke teknikker studentene skal bruke da begrepet *teknikk* er litt fremmed for det arbeidet helsefagarbeidere skal gjøre. Dersom det er prinsipper for kommunikasjon, samtaleguider, metoder for motiverende samtaler eller lignende må dette presiseres.

Under generell kompetanse er læringsutbyttebeskrivelsene i punkt 1 og 2 overlappende og at forskjellen mellom disse to må tydeliggjøres. Også beskrivelsen "byggja relasjonar med fagfeller på tvers av fag, samt med eksterne målgrupper" må tydeliggjøres. Hvis vi har forstått dette riktig så handler dette om å bygge relasjoner i fagmiljøet og kjenne sin rolle i det tverrfaglige temaet, men dette må forklares bedre.

Samlet viser dette at kravet ikke er oppfylt.

2.5 Internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleforskriften § 47 fjerde avsnitt:

"NOKUT skal påse at fagskoleutdanningen er i tråd med de internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler som Norge er forpliktet til å følge."

Konklusjon

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

2.6 Opptakskrav

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleforskriften § 7 første avsnitt, fjerde avsnitt første setning og femte avsnitt første setning:

"Kvalifisering for opptak

(1) Opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse [...], eller tilsvarende realkompetanse.

(4) Styret selv kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen.

(5) Styret selv kan i tillegg stille opptakskrav om fullført og bestått fagskoleutdanning til

fagskoleutdanninger."

Bestemmelsen stiller krav til hvilke opptakskrav fagskolen kan stille for utdanninger.

Fagskoleopptak er regulert i fagskoleloven § 16. Fagskoleforskriften § 7 presiserer fagskolelovens kvalifiseringskrav. Det er presisert i bestemmelsens første ledd at opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse, eller tilsvarende realkompetanse. Innenfor disse rammene, er det fagskolene selv som bestemmer hvilke opptaksgrunnlag som gjelder for de utdanningene de tilbyr. Dette skal vedtas i forskrift, jf. fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt, men skal også stå i studieplanen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt. I studieplanen er opptakskravet gjerne presisert mer i detalj enn i forskriften.

Opptakskravet må oppgi hva som er det generelle opptakskravet til studiet, (det vil si for eksempel å oppgi de aktuelle fagbrevene som gir opptak). Videre må opptakskravet ses i sammenheng med utdanningens overordnede læringsutbyttebeskrivelser, innhold og omfang. Det må vurderes hvorvidt det er realistisk at studentene kan nå det overordnede læringsutbyttet innenfor det oppgitte omfanget (studiepoeng) for utdanningen med opptakskravet som er gitt.

Opptakskravet skal også inneholde bestemmelser om realkompetansevurdering i tråd med fagskoleloven § 16 og fagskoleforskriften § 7. Realkompetanse er definert i fagskoleforskriften § 2 bokstav b som "dokumentert kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse tilegnet uavhengig av læringsarena, gjennom formell, ikke-formell og uformell utdanning". Opptak på grunnlag av realkompetanse forutsetter følgelig en tilsvarende kompetanse.

I utgangspunktet er det kun søkere som er 23 år eller eldre i opptaksåret som kan tas opp på grunnlag av tilsvarende realkompetanse, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt første setning. Det kan imidlertid gis unntak fra alderskravet for kunstfaglige skoleutdanninger, jf. fagskoleforskriften § 8, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt.

Det følger av fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt at fagskolens styre kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen. Det ligger i "relevante" opptakskrav at det kreves at det spesielle opptakskravet har en viss relevans for den konkrete utdanningen. Med spesielle opptakskrav menes "krav om bestemte fag, fagbrev, svennebrev, karakterer, poeng, opptaksprøver, arbeidserfaringer, autorisasjoner, sertifiseringer eller andre yrkesgodkjenninger", jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt andre setning. Listen er uttømmende i den forstand at fagskolen ikke har anledning til å stille andre spesielle opptakskrav enn de som er listet opp. Dersom fagskolen har satt spesielle opptakskrav for utdanningen, må det komme tydelig frem hva som kreves av søkerne. Videre må fagskolen fastsette hvor stor vekt opptaksprøven skal tillegges dersom fagskoleutdanningen har opptaksprøve som spesielt opptakskrav, jf. fagskoleforskriften § 18.

I henhold til fagskoleforskriften § 7 tredje avsnitt kan realkompetansevurdering ikke foretas for opptak til fagskoleutdanninger der fagskolen har stilt som spesielt opptakskrav at studenten har yrkesgodkjenning, autorisasjon eller sertifisering etter annen lovgivning med grunnlag i fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- formelle opptakskrav er ikke i tråd med regelverket
- beskrivelse av realkompetansevurdering er i tråd med regelverket

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere skriver at grunnlaget for opptak til utdanningen er a) eller b).

A) er "fullført og bestått vidaregåande opplæring med fagbrev/sveinebrev/vitnemål frå relevant yrkesutdanning frå vidaregåande skule. [...]"

B) er "realkompetanse tilsvarande kompetansemål i vidaregåande opplæring innan relevant programområde, i tillegg til kompetanse i felles allmenne fag som svarar til VG1 og VG2 i yrkesfagleg utdanningsprogram. Søkar må ha fylt 23 år innan det året han/ho søker studieplass."

Dere skriver også at fagbrev som kvalifiserer for opptak er

- «Helsefagarbeidar (Hjelpepleiar, Omsorgsarbeidar)
- Barne- og ungdomsarbeidar
- Aktivitør»

Videre skriver dere: «I tillegg må søkerar til denne utdanninga ha: - ein relevant arbeidsplass (arbeida med demente og/eller eldre med psykiske helseutfordringar i det daglege) - vera tilsett i minimum 50 % stilling gjennom studiet».

Vurdering

Vi vurderer at opptakskravet deres ikke er i tråd med regelverket, fordi dere stiller krav om at søkere må ha relevant jobb, minimum 50 prosent stilling, gjennom utdanningen. I tillegg har dere listet opp fagbrev som ikke er relevante for den omsøkte utdanningen. Vi vil videre begrunne dette.

Aktivitører og barne- og ungdomsarbeidere har liten forutsetning for å ta studiet fordi de ikke har grunnleggende kunnskaper innen helse og omsorg. Alle tre utdanningene som blir listet opp, helsefagarbeider, barne- og ungdomsarbeider og aktivitør har felles vg1, men dette er for generelt. Spesialiseringen mot særlig eldre skjer på vg2 og aktivitører og barne- og ungdomsarbeidere vil ikke oppnå nok grunnleggende kunnskap til at studentene kan nå det overordnede læringsutbyttet for denne utdanningen.

Videre kan dere ikke kreve at søkere må ha relevant jobb ved opptak og gjennom studiet. Dere kan kreve tidligere arbeidserfaring som spesielt opptakskrav, så lenge kravet om arbeidserfaring er relevant og tilstrekkelig spesifisert. Men et pågående ansettelsesforhold

er ikke en "kvalifikasjon", og kan ikke være en del av kvalifiseringen til opptak, jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt.

Dere beskriver regelen om opptak på grunnlag av realkompetanse, og disse er i tråd med rammene i fagskoleforskriften.

Samlet viser dette at kravet ikke er oppfylt.

2.7 Politiattest

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleloven § 27 første og andre avsnitt:

"I utdanninger der studenter kan komme i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksisstudier, skal fagskolen kreve at studentene skal legge frem politiattest som omtalt i politiregisterloven § 39 første ledd. Fagskolen kan kreve politiattest ved opptak eller underveis i slike utdanninger.

Hvis det er gitt særlige regler om politiattest for bestemte typer arbeid, gjelder disse reglene tilsvarende for studenter som deltar i praksisstudier eller klinisk undervisning."

Etter ordlyden oppstiller bestemmelsen en plikt for fagskolen til å kreve politiattest i visse situasjoner. Ordlydsforståelsen støttes av forarbeidene.

I vurderingen av om det skal kreves politiattest ved opptak, er det ikke nødvendig at studenten med sikkerhet vil komme i kontakt med mindreårige. I forarbeidene til fagskoleloven er det lagt til grunn at det er tilstrekkelig at det er en mulighet for at studenten, i forbindelse med praksisstudier eller klinisk undervisning, kan komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted. Dersom utdanningen ikke har obligatorisk praksis eller klinisk undervisning, er det ikke adgang til å kreve politiattest ved opptak dersom det bare er en mulighet for at studenten velger praksisopplæring eller klinisk undervisning i femtiden. Fagskolene kan imidlertid kreve politiattest fra disse studentene dersom de senere i utdanningsløpet skal delta i praktisk eller klinisk undervisning hvor vedkommende vil kunne komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted.

Politiattest kan bare brukes dersom den bidrar til å øke tilliten til at mindreårige tas hånd om av skikkede personer, jf. politiregisterloven § 37 første avsnitt nr. 4. Det er i forarbeidene til fagskoleloven lagt til grunn at i utdanninger der en student kan komme i kontakt med utviklingshemmede eller andre sårbare grupper, vil vedkommende også kunne komme i kontakt med mindreårige.

I forarbeidene til fagskoleloven går det fram at man med "praksisstudier" legger Universitets- og høgskolerådets definisjon til grunn: studier som "kjennetegnes av at studenten for en tidsbestemt periode befinner seg i en situasjon hvor han eller hun skal arbeide omtrent som en yrkesutøver. Kravene til oppgaver, omfang og utførelse vil være ulike avhengig av hvor i studieløpet studenten

befinner seg. Situasjonen er som oftest kjennetegnet av at praksisstudiene gjennomføres utenfor utdanningsinstitusjonens egen ramme, og at en fagperson på praksisstedet er veileder".

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet ikke er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere skriver at dere krever politiattest av studentene, og begrunner dette med at studentene er ansatt ved institusjon som har krav om politiattest. Dere viser også til fagskolens forskrift til opptak, som dere gjengir, og vi gjengir her § 4-1 første avsnitt: "I utdanningar der studentar kan kome i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksis, skal fagskolen krevje at studenten legg fram politiattest som omtalt i politiregisterloven § 39 første ledd. Fagskolen kan krevje at politiattest blir lagt fram både ved opptak og undervegs i utdanninga, jf. fagskoleloven § 27 første ledd."

Vurdering

Dere skriver at dere vil kreve politiattest fra studentene og viser til fagskoleloven § 27 første ledd. Ifølge denne paragrafen kan fagskolen innhente politiattest fra studentene "der studentar kan kome i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksis". Det er vanskelig å se hvordan disse studentene vil komme i kontakt med mindreårige når utdanningen er rettet mot eldre.

Emne 5 inneholder praksis ved en institusjon som har krav om politiattest, og dere kan dermed kreve politiattest av studentene, jf. fagskoleforskriften § 27 andre ledd; "Hvis det er gitt særlige regler om politiattest for bestemte typer arbeid, gjelder disse reglene tilsvarende for studenter som deltar i praksisstudier eller klinisk undervisning".

Se for øvrig også vår vurdering av utdanningens opptakskrav (i kapittel 2.6), hvor vi skriver at dere ikke har mulighet til å stille som opptakskrav at studentene har bestemte typer arbeid/stilling.

2.8 Skikkethetsvurdering

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

Fra Fagskoleforskriften § 27 første og andre avsnitt:

"Skikkethetsvurdering skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26. [...] Ved akkreditering av fagskoleutdanning skal det vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanningen."

Fra Fagskoleforskriften § 26:

"En skikkethetsvurdering skal avdekke om studenten har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve yrket. En student som i utdanningen eller i fremtidig yrkesutøvelse kan utgjøre fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare situasjoner, er ikke skikket for yrket."

Det følger av fagskoleforskriften § 27 andre avsnitt at det skal vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanning ved akkreditering av fagskoleutdanning. Formålet med en skikkethetsvurdering er å avdekke om studentene har de nødvendige forutsetninger for å kunne utøve yrket, jf. fagskoleforskriften § 26 første setning.

Skikkethetsvurderinger skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26, jf. § 27 første avsnitt første punktum. Det følger av § 26 andre setning at vurderingstemaet er om det er en fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare posisjoner.

I utdanninger der studentene er i kontakt med barn, unge eller voksne i sårbare posisjoner, og kan utsette deres liv, fysiske og/eller psykiske helse, rettigheter og sikkerhet for fare skal det dermed foretas skikkethetsvurderinger, jf. § 26, jf. § 27. Sårbare situasjoner kan foreligge der studenter har ansvar eller omsorg for et individ, og der det kan oppstå et tillitsforhold. Dette kan for eksempel være dersom studenter skal møte sårbare individer som en del av arbeidsoppgavene i praksis eller klinisk undervisning. Et annet eksempel er dersom studentene er avhengig av hverandre og sårbare i lærings situasjonen eller yrkesutførelsen, blant annet som kollegaer.

Dersom studenter kan utgjøre en slik fare må det foretas skikkethetsvurdering, jf. § 27 første avsnitt første setning. Det er fagskolens ansvar å legge utdanningene til rette for at vurderingen av om en student er skikket for yrket, kan foretas innenfor formatet på utdanningen. Læringsformene må dermed være egnet til å avdekke studentenes skikkethet.

Det er kun utdanninger definert i § 27, jf. § 26 som kan underlegges en egen skikkethetsvurdering.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere skriver: "Utdanningen demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre må legges inn i forskriften ved akkreditering. Det er særlig relevant med skikkethetsvurdering, grunnet at det er avgjørende med utvikling av god relasjonskompetanse i arbeid med personer med psykiske utfordringer og i demensomsorg. Det er tett samarbeid skole- student, student-student, arbeidsgiver - student gjennom, case, øvelser, eksempler og samhandling. Studentene må kunne vurderes gjennom studiet om de er skikka til arbeid med

demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre." Dere gjengir også bestemmelsene om skikkethet fra den lokale forskriften deres.

Vurdering

Vi vurderer at dere har hjemmel for å skikkethetsvurdere studentene. Dere skriver at det er avgjørende med utvikling av god relasjonskompetanse i arbeid med personer med psykiske utfordringer og i demensomsorg. Vi tar utgangspunkt i at studentene både under utdanningen og i yrkesutøvelsen vil komme i kontakt med eldre pasienter med demenssykdommer eller andre psykiske sykdommer. Slike pasienter er klart voksne "i sårbare situasjoner".

Ut fra arbeidsoppgavene til målgruppen, helsefagarbeidere i kommunale helse- og omsorgstjenester, ligger det at studentene vil kunne "utgjøre fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet". Begge kriteriene for å skikkethetsvurdere er derfor oppfylt.

2.9 Fagmiljø

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

2.9.1 Fagmiljø – kravene dere selv har fastsatt

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 tredje avsnitt:

"Fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning"

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som "de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet".

Det følger av bestemmelsens tredje avsnitt at fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning. Fagskolen må fastsette egne fagspesifikke lokale krav til hvilket fagmiljø den enkelte utdanning skal ha. Dette gjelder også for stillingene som faglig og utdanningsfaglig ansvarlig.

De kravene fagskolen selv fastsetter, må oppfylle kravet i fagskoleforskriften § 2-3 første og andre avsnitt, jf. kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt». Det betyr at kravene må sikre at fagmiljøets størrelse og kompetanse står i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. Kravene må også sikre at det i fagmiljøet finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Fagskolen må stille krav til utdanning for faglig ansvarlig som er relevant for utdanningens innhold og egenart. Videre må

fagskolens stille krav til utdanningsfaglig utdanning for utdanningsfaglig ansvarlig.

Vi viser for øvrig til utdypingen av disse kravene til fagmiljøet under kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt».

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- kravene dere stiller til den faglig ansvarlige er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- kravene dere stiller til utdanningsfaglig ansvarlig er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- kravene dere stiller til fagmiljøets kompetanse og sammensetning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- kravene dere stiller til fagmiljøets størrelse er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere skriver: "Det skal være totalt 1,2 årsverk knyttet til denne utdanningen, av dette består 1 årsverk av fast ansatte ved fagskolen. 0,2 årsverk vil være innleide lærere med relevant utdanning og erfaring. Det vil være totalt 4 undervisere ved denne utdanningen. Gjesteforelesere vil være aktuelt.

Til sammen skal fagmiljøet dekke kompetanse innen demensomsorg og psykisk helsearbeid til eldre. Det vil også være endel av fagmiljøet ved psykisk helsearbeid og rusarbeid og rehabilitering, hverdagsmestring og velferdsteknologi ved Fagskolen Vestland.

Fast ansatte ved fagskolen skal ha gjennomført PPU, nyansatte skal gjennomføre PPU innen 3 år dersom vedkommende mangler dette. Minimum en lærer skal ha kompetanse innen psykisk helsearbeid eller geriatri. Minimum en lærer skal ha kompetanse i nettundervisning." Utover dette stiller dere krav for hvert emne.

Felles for alle emnene er kravet:

"Minimum bachelor innen helsefag og ønskelig med praktisk pedagogisk utdanning." I tillegg stiller dere krav for emne 1-5 om "Erfaring fra yrkesfeltet psykisk helsearbeid og eller geriatri." Dere krever, i tillegg til dette, "Videreutdanning innen psykisk helsearbeid eller geriatri for emne 2, mens for emne 6 skriver dere "Ønskelig med veilederutdanning og eller praktisk erfaring med veiledning".

For krav på tvers av emner krever dere "Kompetanse innen nettpedagogikk. Gjesteforelesere kan ha kun realkompetanse innen psykisk helsearbeid og eller geriatri". Det går også fram at dette gjelder for alle faglærere: "Alle lærere ved fagskolen skal gjennomføre internt kurs i nettpedagogikk".

For faglig ansvarlig krever dere det følgende:

"Kompetansekrav til stillingen: Minimum bachelor innen helsefag og videreutdanning i psykisk helsearbeid og eller geriatri. Arbeidserfaring: Erfaring fra undervisning innen høyere yrkesfaglig utdanning og eller annen høyere utdanning. Erfaring fra yrkesfeltet psykisk helsearbeid og eller geriatri. Tilleggskrav: Praktisk pedagogisk utdanning."

For utdanningsfaglig ansvarlig krever dere det følgende:

"Kompetansekrav til stillingen: Praktisk pedagogisk utdanning (PPU) eller tilsvarende. Arbeidserfaring: Erfaring fra undervisning innen høyere yrkesfaglig utdanning eller annen høyere utdanning. Tilleggskrav: Har gjennomført internt kurs i nettpedagogikk."

Vurdering

Krav til fagmiljøets størrelse:

NOKUTs vurdering er at 1,2 årsverk på inntil 10 heltidsstudenter er tilstrekkelig, og står i forhold til innholdet og egenarten i en utdanning som krever mye én til én-undervisning og tett praktisk oppfølging. Med ett helt fast ansatt årsverk sikrer dere også kontinuitet i fagmiljøet, og det ser vi som positivt.

Krav til fagmiljøets samlede kompetanse:

Kravene til faglærerne er relevante og dekkende. NOKUTs vurdering er at dere gjennom kravene dere stiller sikrer at det i fagmiljøet finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå og utdanningsfaglig kompetanse. Dere sikrer også at fagmiljøets kompetanse vil stå i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart.

Krav til den faglig ansvarlige:

NOKUT konkluderer med at dere stiller krav om at den faglig ansvarlige har utdanning som er relevant for utdanningens innhold og egenart, ved at dere stiller krav om at vedkommende har minst bachelor innen helsefag og videreutdanning i psykisk helsearbeid og/eller geriatri.

Krav til den utdanningsfaglig ansvarlige:

NOKUT konkluderer med at dere stiller krav om at den utdanningsfaglig ansvarlige har relevant utdanningsfaglig utdanning, ved at dere stiller krav om at vedkommende må praktisk-pedagogisk utdanning eller tilsvarende.

Anbefalinger:

Vi anbefaler at dere stiller krav om at noen i fagmiljøet må ha videreutdanning i geriatri.

2.9.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første og andre avsnitt:

"Fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. I fagmiljøet skal det finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring.

Utdanningen skal ha en

a. faglig ansvarlig som har ansvar for utviklingen og gjennomføringen av utdanningen. Den faglig ansvarlige skal ha utdanning som er relevant for utdanningens innhold og egenart, og være ansatt i minst 50 prosent stilling ved fagskolen.

b. utdanningsfaglig ansvarlig med utdanningsfaglig utdanning som har ansvar for å legge til rette for studentenes læring."

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som "de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet". Fagmiljøet kan bestå av fast ansatte, midlertidige ansatte og timelærere, og de ansatte kan være i heltids- eller deltidsstillinger.

Bestemmelsens første avsnitt første setning beskriver et overordnet krav om at fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til utdanningens innhold og egenart, og til hvor mange studenter som til enhver tid tar utdanningen. Videre stilles det konkrete krav til hva slags kompetanse personer i fagmiljøet skal ha. Det er ikke stilt noen absolutte krav til hvor mange personer som må være del av fagmiljøet. Det sentrale er at fagmiljøet må bestå av nok personer til at det er mulig å gjennomføre alle aktiviteter knyttet til planlegging, undervisning, tilbakemelding, vurdering med videre. Hvor mange personer som trengs, vil i stor grad avhenge av hvor mange studenter som tar utdanningen. Videre bør fagmiljøets størrelse være robust nok til å tåle endringer som for eksempel uventet fravær eller liknende.

Kompetansekravene gjelder for det samlede fagmiljøet. Hvilken kompetanse som skal finnes i et konkret fagmiljø, krever en konkret vurdering av blant annet den enkelte utdanningens faginnhold og undervisningsform. Fagmiljøet må ha rett faglig kompetanse til å kunne gjennomføre opplæring og vurdering i tråd med studieplanen. Utdanningsformen vil kunne påvirke hvilken kompetanse som er nødvendig i fagmiljøet. Også sammensetningen av studentene, og studentenes startkompetanse, vil kunne påvirke hva som kreves av fagmiljøet.

I tillegg til det overordnede kravet er det også et krav i bestemmelsens første avsnitt andre setning om at det finnes noen i fagmiljøet med relevant utdanning minst på fagskolenivå, relevant utdanningsfaglig kompetanse, jf. § 1-2 bokstav b, og oppdatert relevant yrkeserfaring. Disse kravene er relative og må stå i forhold til utdanningens type og målgruppe.

Utdanningsfaglig ansvarlig: Kravet i § 2-3 annet avsnitt bokstav b er at den utdanningsfaglige ansvarlige har "utdanningsfaglig utdanning". Med utdanningsfaglig utdanning menes pedagogisk utdanning. Det forutsettes at det trengs utdanningsfaglig utdanning rettet mot læring minst på nivå med videregående opplæring. Kravet er følgelig strengere enn hva som følger av definisjonen av "utdanningsfaglig kompetanse" i fagskoletilsynsforskriften § 1-2. Det er følgelig ikke tilstrekkelig med kun utdanningsfaglig kompetanse fra relevant undervisningsarbeid, eller lignende.

Det er tilstrekkelig at den utdanningsfaglige ansvarlige har en "generell" pedagogisk utdanning, og

det kreves derfor ikke at personens utdanning er tilpasset undervisningsformen på den aktuelle utdanningen i form av stedbasert eller nettbasert utdanning. Det er tilstrekkelig at noen i fagmiljøet har kompetanse knyttet til undervisningsformen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første avsnitt.

Én person kan fylle rollen som utdanningsfaglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å legge til rette for studentenes læring for alle utdanningene. Det kreves ikke at den utdanningsfaglige ansvarlige har undervisningsoppgaver i utdanningene hen er ansvarlig for, men det vil som regel være en fordel for fagskolen.

Faglig ansvarlig: Det stilles krav til at utdanningens faglige ansvarlige skal ha en bestemt utdanning, og utdanningen må være relevant for den aktuelle fagskoleutdanningen. Den som er ansatt i stillingen må både oppfylle kravet fagskolen har satt i kravspesifikasjonen og kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3 annet avsnitt bokstav a.

Personen som har rollen som faglig ansvarlig skal være ansatt ved fagskolen i minst 50 prosent stilling på søknadstidspunktet. Sistnevnte er begrunnet i at fagskolens styre og ledelse skal ha arbeidsrettslig styring over den faglige ansvarlige. Den faglige ansvarlige må ha kompetanse til å hente inn og kvalitetssikre bidrag fra fagmiljøet og/eller samarbeidsaktørene, slik at hen kan sikre at utdanningen utvikles og gjennomføres på en måte som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.

Én person kan fylle rollen som faglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å utføre oppgavene og ivareta ansvaret som følger med rollen for alle utdanningene.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at

- den faglig ansvarliges ansettelsesforhold er i samsvar med kravet
- den faglig ansvarliges utdanning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- den utdanningsfaglig ansvarlige sin utdanning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften
- fagmiljøets kompetanse og sammensetning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanning og ev. annen kompetanse for faglig ansvarlig:

Dere har navngitt en faglig ansvarlig som er 100 prosent ansatt ved fagskolen. Av formell kompetanse relevant for denne utdanningen skriver dere at han har det følgende:

- "Adjunkt med tilleggsutdanning

- Bachelor sykepleie- 180 stp
- Videreutdanning praktisk pedagogisk utdanning- 60 stp
- Videreutdanning psykisk helsearbeid 45 stp
- E-helse-15 stp"

Dere skriver også at han har følgende arbeidserfaring:

- "Lærer videregående skole fra ca 2000-2008
- Faglærer i fagskolen 2008- 2018 + 2021-d.d.
- fagansvar psykisk helsearbeid og rusarbeid
- Pleiemedhjelper (1989-1995) deltid psykisk helsearbeid
- Sykepleier 1995-2000 psykisk helsearbeid
- Sykepleier 2018-2021
- fagleder/assisterende avdelingssykepleier demens/psykogeriatreri"

Dere skriver dessuten at faglig ansvarlig i tillegg har hatt en liten delstilling i klinisk arbeid innen psykisk helsearbeid ved siden av faglærerjobb for å ha praksis oppdatert mens han har jobbet i skolen. Videre oppgir dere at han har veiledet studenter som er ute i praksis i de årene han har jobbet som faglærer i fagskolen.

Utdanning og ev. annen kompetanse for utdanningsfaglig ansvarlig:

Dere har navngitt enn utdanningsfaglig ansvarlig som har den følgende kompetansen:

- "Bachelor i sykepleie 180 stp
- Videreutdanning- miljøterapi og geriatri 60 stp
- Praktisk pedagogisk utdanning 60 stp
- Grunn-, mellomfag og hovedfag sykepleievitenskap- 210 stp
- Videreutdanning i veiledning – 30 stp
- Videreutdanning veiledningspedagogikk 15 stp
- Videreutdanning E-helse 15 stp - Rektorutdanning 30 stp
- Juss for skoleledere 15 stp
- Ledelse i utvikling og endringsarbeid 15 stp - Ledelse av læring og læreplanarbeid 15 stp
- Digitalisering og ledelse 15 stp
- Intern sertifisering nettlærer"

Under yrkeserfaring som er relevant for denne utdanningen har dere ført opp "Avdelingsleder/lærer fagskole 2018-d.d. Undervisningserfaring fra høyere yrkesfaglig utdanning og høyere utdanning."

Utdanning og ev annen kompetanse for andre ansatte eller planlagte stillinger:

I oversikten over fagmiljøet har dere ført opp én navngitt lærer i tillegg til utdanningsfaglig og faglig ansvarlig, og to planlagte lærerstillinger. For de to siste har dere oppgitt at de vil være "intern/ekstern/innleie" og at de vil ha "noe ulik kompetanse". Den navngitte læreren har følgende kompetanse:

- Lærer utdannet med pedagogisk seminar 240 stp
- Bachelor i sykepleie 180 stp

- Master i kunnskapsbasert praksis i helsefag-120 stp
- Videreutdanning veiledning 30 stp
- Videreutdanning helse og sosial Administrasjon 60 stp - Sykepleiedokumentasjon 15 stp
- Videreutdanning psykiatrisk sykepleie 60 stp
- Videreutdanning rus og psykiske lidelser med praktisk bruk av kognitive samtaleteknikker 60 stp

Under yrkeserfaring som er relevant for denne utdanningen har dere ført opp blant annet:

- psykiatrisk sykehjem 1999- 2001
- spesialisthelsetjenesten - akuttmottak som psykiatrisk sykepleier - 2001 -2007
- lærer videregående skole - 2007-2008
- seksjonleder sikkerhetsavdeling psykiatrisk sykehus - 2008-2018
- lærer/avdelingsleder Fagskole - Fra 2012- 2014
- avdelingsleder demens/psykogeriatreri - 2021-d.d

Vurdering

Utdanning og ev. annen kompetanse for faglig ansvarlig:

NOKUTs vurdering er at den faglig ansvarliges utdanning som sykepleier er tilstrekkelig til å dekke utdanningskravet i fagskoletilsynsforordningen. Den faglig ansvarlige er også ansatt i minst 50 prosent stilling, slik forordningen krever. I tillegg har den faglig ansvarlige både helsefaglig utdanning, arbeidserfaring og pedagogisk kompetanse som dekker kravene dere selv har fastsatt for rollen.

Utdanning og ev. annen kompetanse for utdanningsfaglig ansvarlig:

NOKUTs vurdering er at den utdanningsfaglig ansvarlige har en utdanningsfaglig utdanning som dekker kravet i forordningen, med både PPU og flere formelle videreutdanninger i veiledning, læring med videre. Hun har også både utdanning og erfaring som oppfyller kravene dere selv har fastsatt for rollen.

Kompetansen til fagmiljøet samlet:

NOKUTs vurdering er at kompetansen til det planlagte fagmiljøet sett under ett har en størrelse og kompetanse som står i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold, gjennomføringsmåte (nettbasert med samlinger) og egenart. I fagmiljøet vil det finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Fagmiljøet dere planlegger oppfyller også de kravene dere selv har fastsatt.

2.10 Sensorer og praksisveiledere

For hvert delkapittel oppgir vi hvilke krav vi har vurdert dokumentasjonen opp mot.

2.10.1 Praksisveiledernes kompetanse

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-4:

"Eksterne praksisveiledere skal ha kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis."

Bestemmelsen oppstiller krav til de eksterne praksisveilederne. Kravet er bare relevant for utdanninger med praksis. Interne praksisveiledere er en del av fagskolens fagmiljø og dekkes av kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3.

Med "ekstern praksisveileder" forstås den veilederen studenten har på arbeidsplassen der studentene har sin praksis. Praksisveilederen skal kunne veilede studentene slik at de oppnår læringsutbyttet for utdanningen. For å kunne oppnå dette formålet må praksisveilederen kjenne læringsutbyttebeskrivelsen for den konkrete utdanningen og praksisen. Videre skal praksisveilederen vurdere studentenes kompetanse, og må derfor ha kompetanse i å vurdere, kjenne fagskolens vurderingskriterier, og forstå karakterskalaen og hva som er godt nok for å bestå praksis.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet ikke er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere oppgir at utdanningen ikke inneholder praksis.

Vurdering

Emnet 5; "Implementering av målretta miljøbehandling på eigen arbeidsplass", slik det er beskrevet, må defineres som praksis, og dere må dermed også lage kompetansekrav til praksisveileder.

2.10.2 Sensorenes kompetanse

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-5:

"Sensorene skal ha kompetanse til å vurdere om studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen."

Bestemmelsen stiller krav til hvilken kompetanse sensorene skal ha. Det sentrale er at sensorene har en kompetanse som gjør det mulig å vurdere hvorvidt studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen. Studentenes kunnskap, ferdigheter og kompetanse må bli prøvd på en upartisk og faglig betryggende måte, og vurderingen skal sikre det faglige nivået ved den aktuelle utdanningen, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt. Det er ikke et krav at sensorene må være eksterne, men fagskoleloven krever enten en ekstern evaluering av vurderingen eller vurderingsordningene, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt siste punktum.

Hvilken kompetanse sensorene skal ha må vurderes opp mot de oppgavene sensoren skal ha. Det betyr at det kan være forskjell på om sensuren gjelder et enkeltemne eller utdanningen som helhet. For å kunne vurdere om studentene har oppnådd læringsutbyttet må sensorene ha god kjennskap til læringsutbyttebeskrivelsene. Sensoren må videre ha oppdatert fagkunnskap, og kunnskap og kompetanse om yrkesfeltet tilpasset det sensuroppdraget hen skal utføre.

Konklusjon

NOKUT konkluderer med at kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dere skriver: "Studentene får en karakter pr modul- modul karakter bygger på vurdering og godkjenning av arbeidskrav. Ikke eksamen. For faglærere - se kravspesifikasjon for fagmiljøet."

Vurdering

Vi forstår det slik at faglærerne vurderer arbeidskrav og setter karakter per modul. Modulene vil være det som fagskoleforskriften § 2 bokstav a definerer som et "emne", og modul karakteren vil være en avsluttende vurdering, altså en eksamen. Vi anser derfor faglærerne som sensorer ved denne utdanningen, og vår vurdering baserer seg på denne forståelsen.

Kompetansekravene dere har stilt til faglærerne er gjengitt under vurderingen vår av fagmiljøet for utdanningen. Disse kravene vil sikre at sensorene har kompetanse til å vurdere om studentene har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen. Dere må imidlertid sette egne krav til sensor, selv om dere vil bruke lærerne som sensorer. Disse kravene kan være de samme som dere stiller til lærerne. Ved å stille krav til sensor, vil dere sikre at dere alltid har kvalifiserte sensorer til utdanningen.

Vi vil understreke at det er i tråd med regelverket å bruke interne sensorer, men minner også om at uansett om vurderingsformen kalles "eksamen" eller annet, må dere følge fagskoleloven §§ 21-24 (med utfyllende regler om vitnemål/karakterutskrift i fagskoleforskriften). Dette innebærer blant annet at det skal være en ekstern evaluering av vurderingen eller vurderingsordningene, og at studenter må kunne klage på sensuren.

Vedlegg: Sakkyndige

NOKUT skal vurdere om søknaden oppfyller kravene til akkreditering av fagskoleutdanning, jf. fagskoleloven med forskrifter.

NOKUT oppnevner sakkyndige som skal vurdere kravene i samarbeid med NOKUTs saksbehandlere, og har stilt krav til de sakkyndiges kompetanse, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 første og andre avsnitt.

Til vurderingen av denne søknaden har NOKUT oppnevnt et sakkyndig panel med disse medlemmene:

Signe Tretteteig

Signe Tretteteig er sykepleier med videreutdanning i geriatri. Hun har en master i klinisk helsearbeid fra 2009 og en ph.d fra 2017 ved Universitetet i Oslo, medisinsk fakultet. Sin praktiske erfaring har hun som sykepleier og faglig leder på ulike sykehjemsavdelinger i kommunehelsetjenesten, og ved utredningsavdeling for hukommelsessvikt i spesialisthelsetjenesten. Fra 2008 til 2013 jobbet hun som studieleder i Aldring og helses nyetablerte nasjonale fagskole ved studieretningen demens og alderspsykiatri. I tillegg til rollen som studieleder bestod dette arbeidet i å utvikle skolens form og innhold. Tretteteig har vært redaktør for lærebøkene «Demensboka. Lærebok for helse- og omsorgspersonell» (2016) og «Psykiske sykdommer hos eldre. Lærebok for helse- og omsorgspersonell» (2020), begge utgitt på Forlaget Aldring, skrevet for fagskolestudenter. Tretteteig jobber i dag som forsker, prosjektleder og redaktør for undervisnings- og opplæringsmaterieil for Nasjonalt senter for aldring og helse.

Kathrine Pettersen Strønen

Kathrine P. Strønen er utdannet sykepleier. Etter sykepleierutdanningen har hun tatt praktisk-pedagogisk utdanning, Helse og omsorg i plan, prosjektledelse, ulike kurs i forhold til behov som meldte seg gjennom jobben i USHT Finnmark, og en master i helsefag. I perioden 2002 til 2007 jobbet hun i spesialisthelsetjenesten innen ortopedi og gynekologi. Deretter var det et engasjement (2 år) ved Høgskolen i Finnmark, avdeling helsefag som høgskolelærer i helsefag. Etter engasjementet var hun avdelingsleder i kommunal rehabiliterings- og korttidsavdeling, mens hun arbeidet der ble hun bedt om å starte i prosjektet Undervisningstjenesten i Finnmark (gjennom Helsedirektoratet). Der fulgte hun utviklingen fra Undervisningstjenestens oppstart i alle landets fylker fra 2009 og frem til fast drift av Utviklingssenter for sykehjem og hjemmetjenester (USHT) i Finnmark (2017). Stillingen medførte bl.a. nært samarbeid med Fylkesmannen og Fylkeskommunen for å se på behovet for uformelle og formelle utdanninger, både eksisterende og etablering av nye tilbud. Høsten 2017 begynte hun som faglærer ved Kirkenes videregående skolen, helse- og oppvekstfag. Der underviser hun vg1 helse- og oppvekstfag, vg2 helsefagarbeider, vg2 barne- og ungdomsarbeider og voksenopplæring helse- og oppvekstfag. Hun er i denne stillingen i dag. Hun studerer nå «Anvendelse av ny teknologi i yrkesfag» og søkt studiet «Profesjonsfaglig digital kompetanse, trinn 11-13» med oppstart høsten 2022.

Anne Berit Fossberg

Anne Berit Fossberg er utdannet sykepleier fra Røde Kors sykepleierhøgskole i Stavanger. Hun har administrativ utdanning fra institutt for sykepleierutdanning ved Universitetet i Oslo, og en master i helseinformatikk fra Universitetet i Agder fra 2012. Hun har jobbet som høyskolelærer ved Stavanger sykepleierhøgskole og Høgskolen i Oslo. Fra 1999 til 2004 jobbet hun ved Bærum sykehus i et tverrfaglig geriatrisk team og var med på å opprette en geriatrisk avdeling på Bærum sykehus. Siden 2004 har hun vært ansatt i Bærum kommunes IKT-prosjekter hvor hun fra 2008 har jobbet ved PLO helseinformatikk, og fra 2012 har hun jobbet som spesialrådgiver i Enhet for helseinformatikk som forvalter e-helseløsninger brukt i Bærum kommune. Hun har god kompetanse innen bruk av velferdsteknologiske løsninger. Fossbergs nøkkelkvalifikasjoner er kjennskap og erfaring fra pleie og omsorgstjenester fra både 1. og 2. linjetjenesten. Fossberg har opparbeidet seg kompetanse innen velferdsteknologiområdet gjennom å ha vært ansvarlig for og deltatt i prosjekter som Trygghetspakken, Trygge spor mfl. Fossberg er i dag prosjektleder i det nasjonale velferdsteknologiprogrammet.

Tommy Jarl Alvez Raaen

Tommy Raaen er landsstyremedlem i Organisasjonen for norske fagskolestudenter (ONF). Han er student ved Trøndelag Høyere Yrkesfagskole på skipsoffiserutdanningen Dekksoffiser på Ledelsesnivå, og har tidligere yrkesbakgrunn som kokk og servitør med fagbrev. I tillegg til å sitte i landsstyret i ONF er han også leder for ONFs Komité for Maritim Fagskoleutdanning og rådsmedlem i Nasjonalt fagråd for maritime fag der han representerer de maritime fagskolestudentene i Norge. Tommy har lang og bred erfaring som tillitsvalgt og studentrådsleder. Han har også representert barn og ungdom i diverse råd og utvalg i Trøndelag, samt i ulike styreverv på fylkeskommunalt nivå der han blant annet har vurdert søknader om økonomisk støtte for blant annet unge gründere.

Sakkyndige skal ikke ha oppgaver ved fagskolen eller ha andre tilknytninger til fagskolen som kan medføre inhabilitet, jf. forvaltningsloven § 6. De sakkyndige har erklært at de er habile i saken.

Søkerinstitusjonen har fått anledning til å uttale seg om NOKUTs forslag til sakkyndige, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 fjerde avsnitt.



DRAMMENSVEIEN 288 | POSTBOKS 578,1327 LYSAKER | T: 21 02 18 00 | NOKUT.NO

Saksnr: 2022/486-49**Saksbehandlar:** Ingrid Fagerheim Sættem

Saksgang

Utval	Utv.saksnr.	Møtedato
Styret for Fagskulen Vestland	VS 23/22	02.09.2022

Flytting av studiestad Måløy sine lokale til Peak Måløy

Forslag til vedtak

1. Styret tilrår at løysinga; flytting til Peak Måløy vert vedteke av fylkestinget. Dette vil styrke både studiestaden og utvikle nye utdanningar i tett samarbeid med arbeidslivet og andre høgare utdanningsinstitusjonar.

Styret vil understreke at det er særskild viktig at studiestad Måløy så fort som mogleg får nye lokale, både av omsyn til arbeidsmiljøet for dei tilsette, men også i høve til rekrutteringa til utdanningane.

Samandrag

Fagskulen Vestland studiestad Måløy har lenge arbeidd for utvida areal til undervisning, kontor og personalrom. Klasseromma i eksisterande areal har plass til om lag 14 studentar. Behovet er 25 – 30 studentar i kvart klasserom. Eigedomsavdelinga har utarbeidd ein moglegheitsstudie og vurdert kostnader ved ulike alternativ. Rektor vil tilrå at styret vedtek tilråding om flytting til Peak Måløy for å styrke både studiestaden og utvikle nye utdanningar i tett samarbeid med arbeidslivet og andre høgare utdanningsinstitusjonar.

Torbjørn Mjelstad
rektor

Adeline Berntsen Landro
prorektor organisasjon og samhandling

Saksframlegget er godkjent elektronisk og har difor inga handskriven underskrift

Vedlegg

- 1 Vedlegg 1 (Måløy vgs. mulighetsstudie 2022-03-31)
- 2 Vedlegg 2 (Areal til fagskulen i Måløy)
- 3 Vedlegg 3 (Saksutgreiing vedkommande flytting av studiestad Måløy sine lokale til Peak Måløy)

Saksutgreiing

Bakgrunn for saka

Fagskulen Vestland studiestad Måløy har lenge arbeidd for utvida areal til undervisning, kontor og personalrom. Klasseromma i eksisterande areal har plass til om lag 14 studentar. Behovet er 25 – 30 studentar i kvart klasserom.

Personalet ved avdelinga har arbeidsforhold per i dag som ikkje tilfredsstillar HMS-krava. Det er ikkje personalrom eller garderobe. Personalrommet som blir nytta i dag er inngangsparti/trappeoppgang til simulatorane. Dette blir nytta til lunsjrom/personalrom. Personalet har ikkje garderobar og kontorfasilitetane er spreidd i heile bygget.

Studiestad Måløy er samlokalisert med Måløy vgs, og Måløy vgs har også behov for meir areal. Avdeling for bygg og eigedom har gjennomført ein moglegheitsstudie (vedlegg 1) med følgande konklusjon:

«Det er nå gjennomført studie av arealer på Måløy vgs og det er gjennomført detaljering av eventuelle leielokaler på PEAK Måløy. Konklusjonen er som tidligere at lokalene på PEAK Måløy er egnet for fagskolen, og for å få nødvendig arealer til alle aktiviteter på Måløy vgs, så må arealene som fagskolen trenger bygges».

Vidare har eigedomsavdelinga gjort berekningar for å vurdere kostnadene ved å skulle leige lokale ved PEAK Måløy, versus å bygge ut Måløy vgs for begge skulane (sjå vedlegg 2), og sumerar opp følgande konklusjon i høve til økonomi:

«Utkast til leigeavtale for ein leigeavtale på 15 år på PEAK Måløy er knapt 4 mill. i året eks mva. I tillegg kjem felles kostnader på omlag kr 335.000,-. Det leigde arealet vil bli på 1676 m² inkludert 20% del av fellesareal med mellom anna eit auditorium.

Basert på erfaringstal, så må eit nybygg bli på 1150-1200m². Byggekostnaden på dette er vurdert til 45 mill. eks mva. Dette er etter Eigedom sin vurdering ein vesentleg billigare løysing enn leige. Investeringa vil vera nedbetalt innan dei 15 fyrste åra med leige. Det er og truleg at driftskostnaden med eit nybygg blir lågare enn felleskostnadane.»

Vidare skriv Eigedom at dei ber om ei tilbakemelding frå fagskulen sitt styre om ønska løysing/tilråding for Fagskulen Vestland, studiestad Måløy før saka kan leggast fram for politisk handsaming i fylkesutvalet og fylkestinget.

Strategi

Ei eventuell flytting av studiestad Måløy til PEAK var i samsvar med tidlegare Fagskulen i Sogn og Fjordane sin strategi. Den bygger på Stortingsmelding 16 – 2020-2021 (Relevansmeldinga) som legg stor vekt på at utdanning må levere relevant kompetanse i høve til næringslivet sitt behov. Eit tett samarbeid med næringslivet vil vere ein føresetnad for å auke relevans i utdanninga. Ei flytting vil også føre til at studiestad Måløy kan knytte til seg og utvide aktiviteten ved å inkludere dei tekniske deltidsutdanningane i fagskulen gjennom prinsippa i prosjektet utdanningshub.

PEAK

PEAK Property AS sin intensjon om å etablere ei næringsklynge i Måløy er nær fullført. PEAK uttrykkar at ein leigeavtale med Fagskulen Vestland vil gjere at dei kan starte bygging. Peak har med stor suksess etablert same konseptet i Førde. Dette har fått nasjonal merksemd og blitt nytta som eit døme for etablering av kontorfellesskap nasjonalt. Fagskulen ser store fordelar ved å involver seg i tett kontakt og relasjon med næringslivet. Fagskulen har skrivne under intensjonsavtale. Den gir uttrykk for nær kontakt og god relasjon med næringslivet:

«PEAK har målsetting om å tilby lokale som innbyr til kunnskapsdeling, utvikling og innovasjonskraft gjennom å skape eit godt arbeidsmiljø kor ein legg til rette for dialog mellom både nye og etablerte bedrifter, gründerar, kapitalressursar som er på jakt etter gode investeringscase samt verkemiddelapparat».

Samhandling mellom næringslivet i Måløy og utdanningsinstitusjonar i Måløy

Næringslivet i Måløy har nært samarbeid med fleire utdanningsinstitusjonar. NMBU på Ås, HVL og Fagskulen Vestland. Dei arbeidar også saman med MARKOM (prosjekt for maritim utdanning) i høve til korte fleksible utdanningar. Måløy Vekst arbeider for å samle utdanningsinstitusjonane og næringslivet til eit blått kompetansesenter.

Det betyr at det blir lagt opp til eit studentmiljø for høgskule i Måløy som inkluderer fagskulen og prosjektet Utdanningshub. Det er også ønske om å samarbeide med Sikkerheitssenteret til Måløy vgs og opplæringsfartøyet.

Å samle høgskuleutdanningane til ein heilskap saman med næringslivet vil fremje høve for å dekke etterspørselen etter kompetanse i Måløy og Kinn kommune. I tillegg ønskjer HVL og MMR (Måløy marine ressurscenter) å satse meir på forskning ved å søke om midlar gjennom det statlege programmet «Kapasitetsløftet».

Styret for tidlegare Fagskulen i Sogn og Fjordane handsama i møte 01.11.2022, sak 18/21 der følgjande vart vedteke:

- «1. Styret vedtek å flytte undervisningslokala for Fagskulen i Sogn og Fjordane, avdeling Måløy til PEAK Måløy
2. Styret ser positivt på å styrke samarbeidet med høgare utdanning og lokalt næringsliv i Måløy
3. Førsetnad for flytting er at skuleeigar ved avdeling for bygg og eigedom godkjenner teikningar og kostnader for det nye undervisningsarealet.»

Sak 18/21 og tidlegare sakar om flytting av studiestad Måløy sine lokale ligg som vedlegg 3 i denne saka.

Vedtakskompetanse

Styret sin kompetanse i saka er i tråd med vedtektene for styret § 1-1, sjette og sjuande ledd:

«6. I saker der styret eller rektor ikkje har kompetanse kan fylkesdirektøren instruere styret og rektor om at eit vedtak ved fagskulen ikkje skal iverksetjast før fylkestinget har handsama saka.

7. Fylkesdirektøren skal førebu saker som skal handsamast av fylkestinget. Styret ved fagskulen skal ha høve til å gje uttale før fylkestinget skal handsama saka. Styret sitt vedtak skal sendast til fylkestinget via fylkesdirektøren.»

Konklusjon

På bakgrunn av saksframlegget vil rektor tilrå at styret vedtek tilråding om flytting til Peak Måløy for å styrke både studiestaden og utvikle nye utdanningar i tett samarbeid med arbeidslivet og andre høgare utdanningsinstitusjonar.

Rektor vil understreke at det er særskilt viktig at studiestad Måløy så fort som mogleg får nye lokale, både av omsyn til arbeidsmiljøet for dei tilsette, men også i høve til rekrutteringa til utdanningane. Av notat til eigedom (vedlegg 2) går det fram at eit nybygg kanskje tidlegast står ferdig til undervisningsåret 26/27. PEAK er planlagt ferdig bygga til undervisningsåret 24/25.

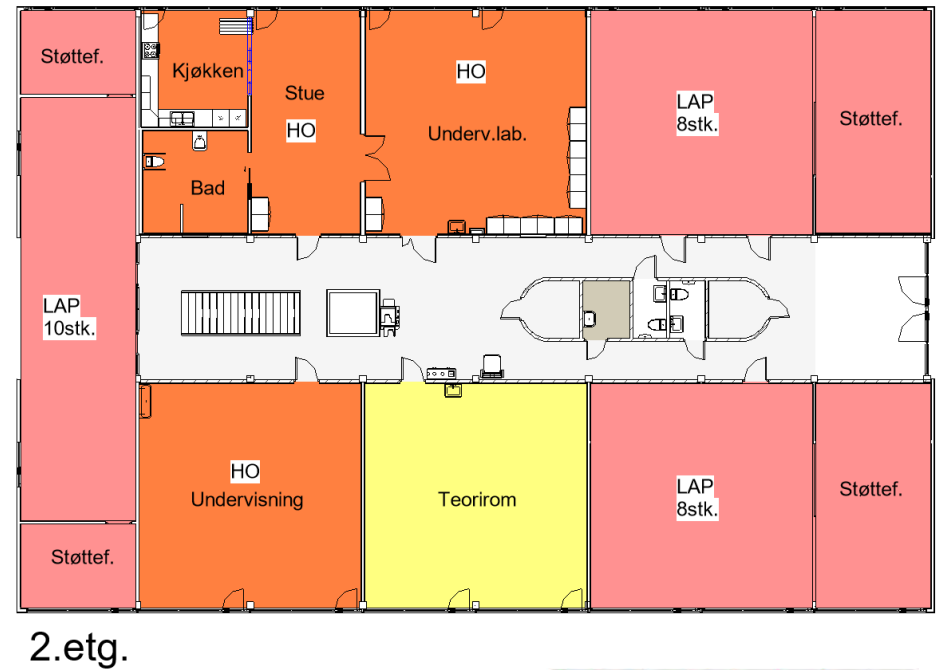
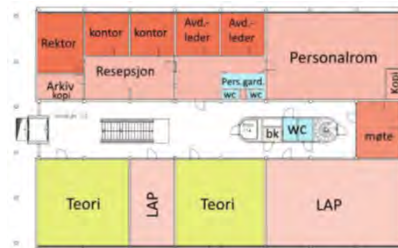
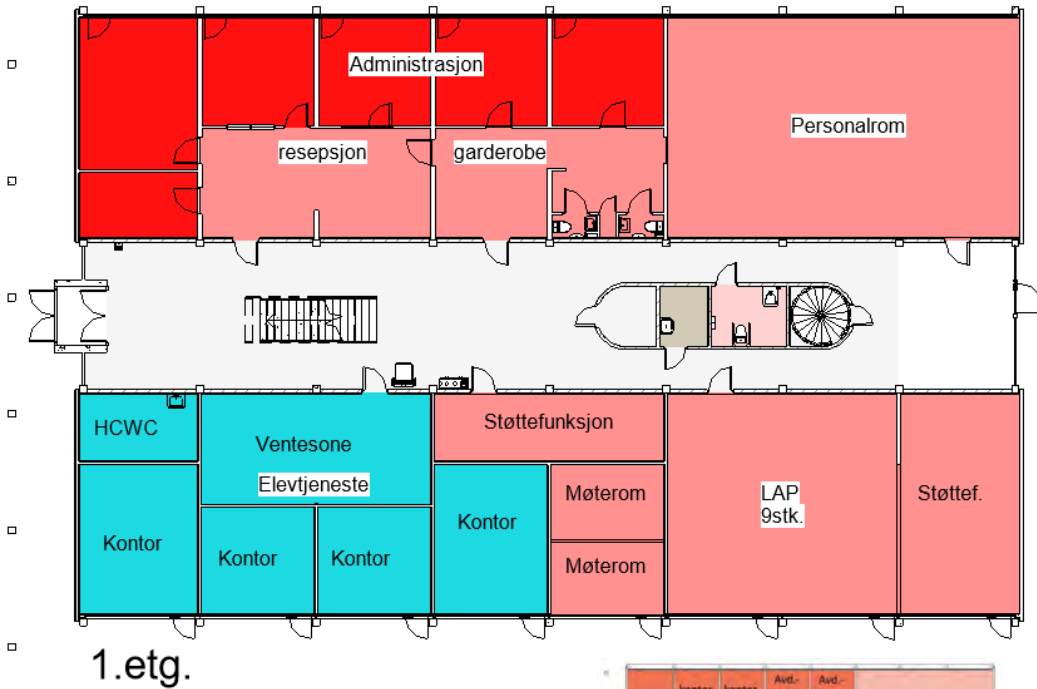
Norconsult 

MÅLØY VGS - MULIGHETSSTUDIE

ARBEIDSMØTE 29-03-2022



Ombygging bygg A



Konklusjon: Behov nybygg ST : 3 klasserom+ grupperom

31.03.2022

2

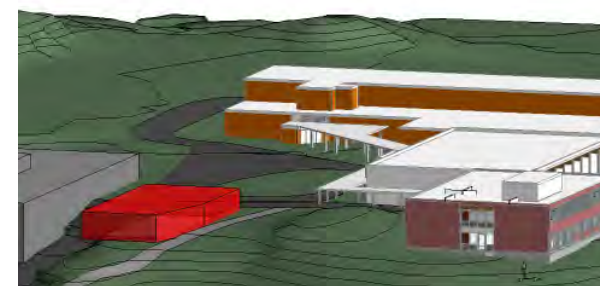
Mulighetsstudie nybygg ST– Alt. 1_kun arealer for ST



- ca. 400m² BTA nybygg, én etg.
- god kobling mot park, letak, kantine og park
- koblet til mulig forlengelse av eksisterende gangsti

Nybygg

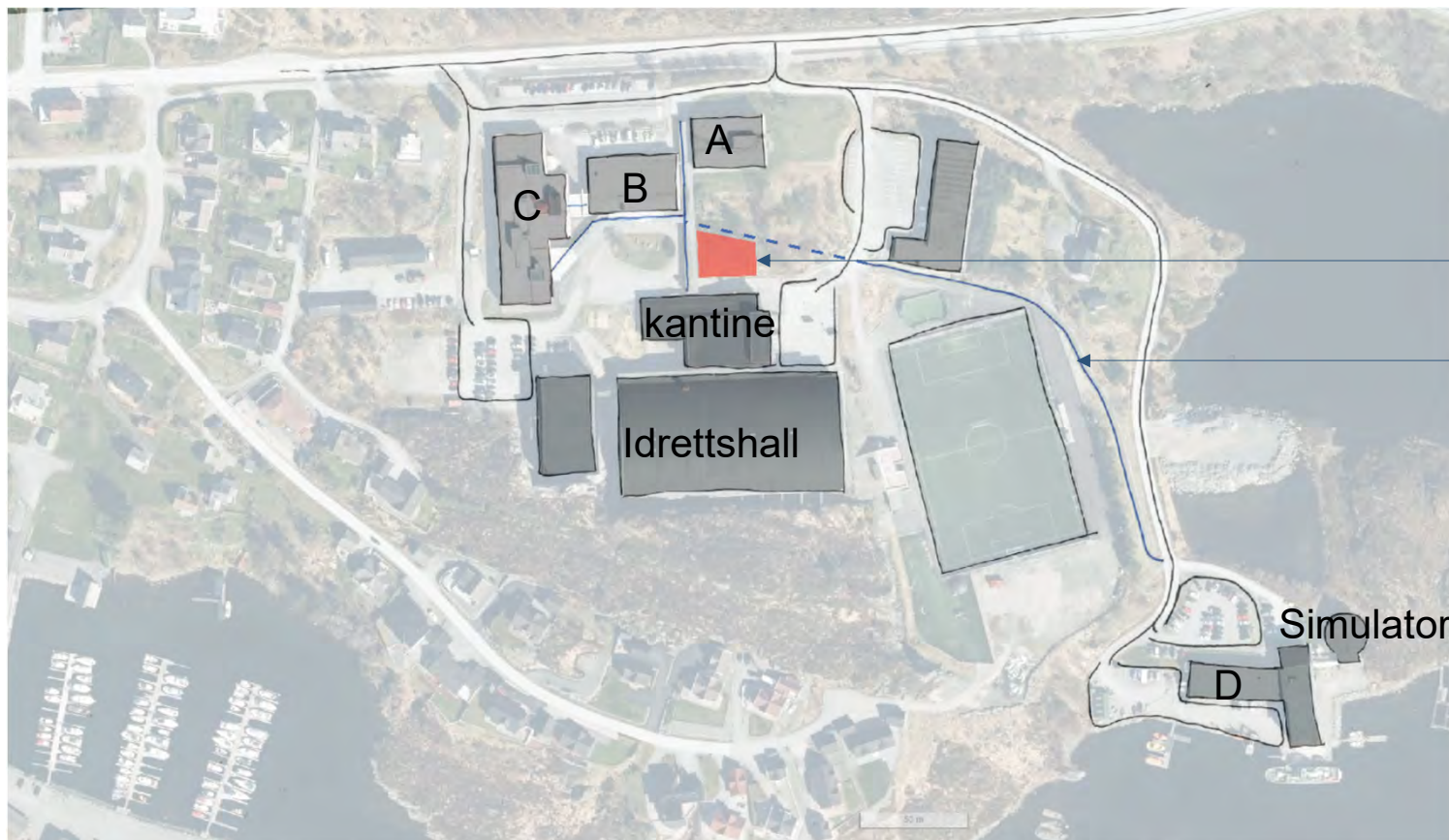
Eksisterende gangsti



Fotavtrykk ca. 400m²

Norconsult 

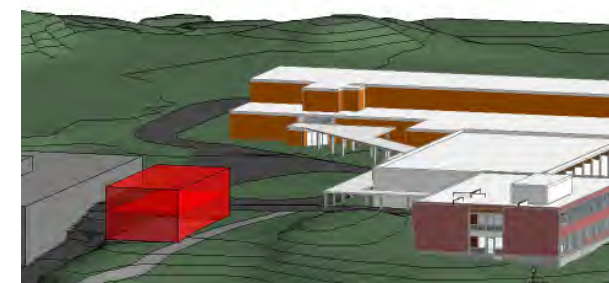
Mulighetsstudie nybygg ST – Alt. 2_ekstra vrimleareal



- tilsvarende plassering
- fordele areal på 2 etasjer- mindre fotavtrykk
- mulighet for å legge til tilleggsareal i 1.etg.

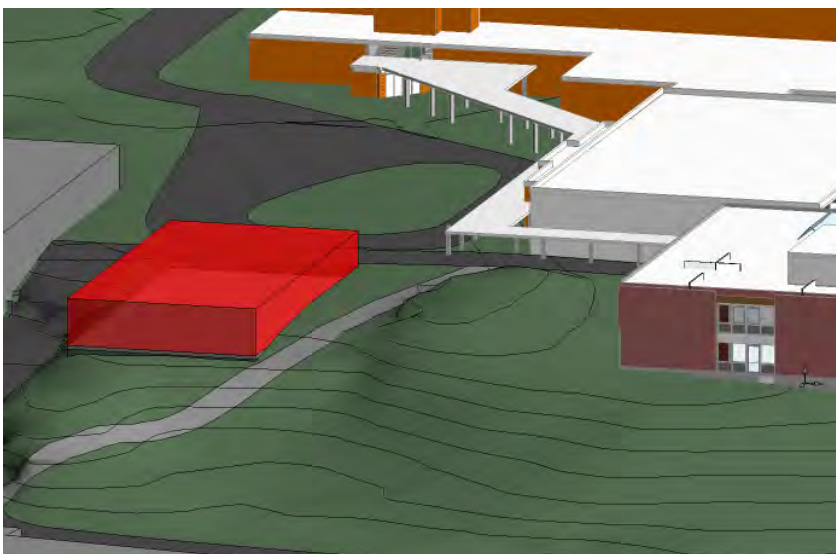
Nybygg

Eksisterende gangsti

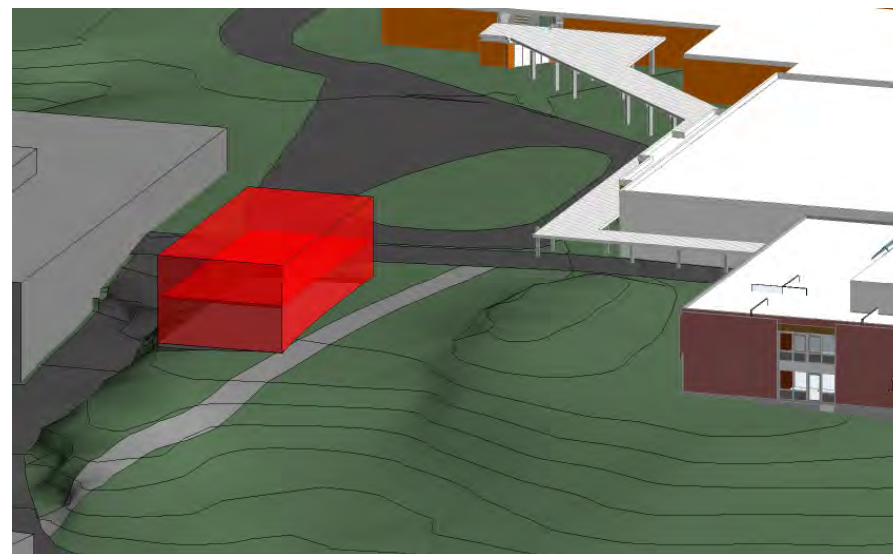


Fotavtrykk ca. 250m²

Mulighetsstudie – Alt 2, én eller to etasjer



Volum viser alt 2 på ett plan, dvs. fotavtrykk ca. 500m²



Volum viser alt 2 på to plan, dvs. fotavtrykk ca. 250m²

Tilgjengelig «ekstra» areal (ca. 100m²):

- Kan være overbygget areal ute
- Kan bygges inn delvis/ helt
- Kan benyttes til vrangleareal, samlingsplass for skolen etc.

Mulighetsstudie fagskole og akvahall – plassering nybygg



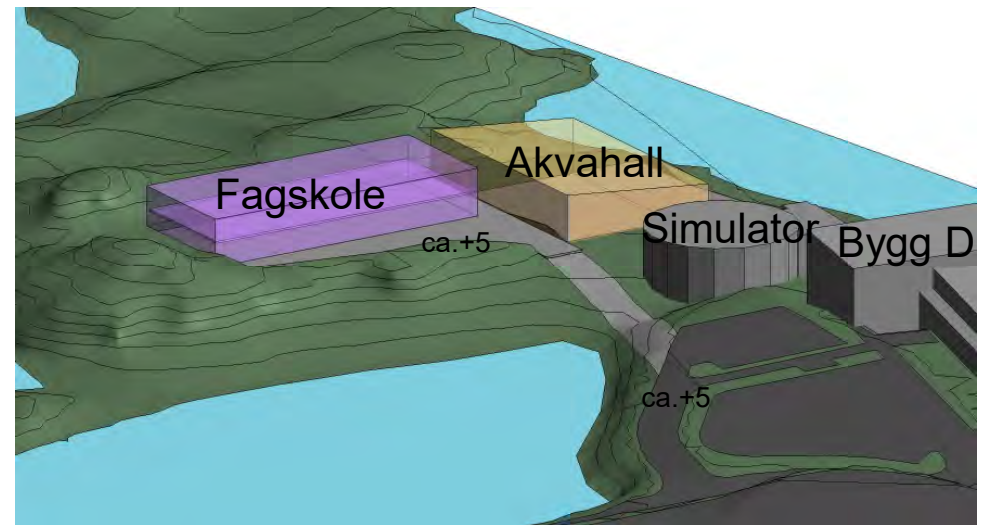
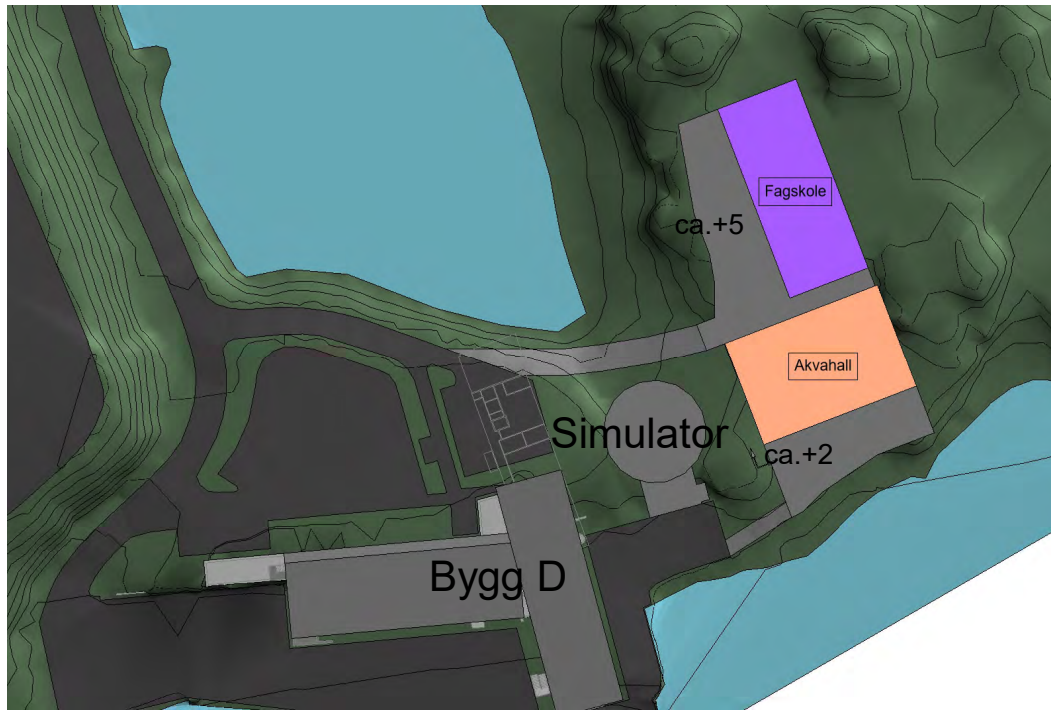
Mulighetsstudie fagskole og akvahall – Alt. 1_med fagskole



- Akvahall på nivå med plan 1 bygg D
- Fagskole på nivå med plan 2 bygg D og mesanin i akvahall
- Areal Akvahall: ca. 1200m² BTA (fotavtrykk ca. 600m²)
- Areal fagskole: ca. 1150m² BTA, 2 etasjer, (fotavtrykk ca. 600m²)

Nybygg Fagskole

Nybygg Akvahall





Every day we improve everyday life

Til: Rektor ved Fagskulen Vestland

Frå: Eigedomsdirektøren i Vestland fylkeskommune

Lokale for fagskulen i Måløy

Viser til vedtak i styret for Fagskulen i Sogn og Fjordane - sak 18/21 i styremøtet 01.11.2021:

- 1. Styret vedtek å flytte undervisningslokala for Fagskulen i Sogn og Fjordane, avdeling Måløy til PEAK Måløy*
- 2. Styret ser positivt på å styrke samarbeidet med høgare utdanning og lokalt næringsliv i Måløy*
- 3. Førsetnad for flytting er at skuleeigar ved avdeling for bygg og eigedom godkjenner teikningar og kostnader for det nye undervisningsarealet.*

I dette styremøtet informerte underteikna at det var truleg at arealsituasjonen ved Måløy vgs og fagskulen i Måløy var slik at dersom fagskulen ikkje flytta til PEAK Måløy, så var det naudsynt å byggja nye lokale for fagskuleundervisninga i området der skulane ligg i dag..

Det er no vore gjennomført vurderingar av arealbehov og eit moglegheitsstudie for Måløy vgs og fagskulen i Måløy, og arealsituasjonen er som informert i styremøtet. For å få tilfredsstillande lokale for både den vidaregåande skulen og fagskulen, så må skuleareala som fagskulen nyttar i dag overførast til den vidaregåande skulen og det må byggast nye areal for fagskulen.

Eigedomsavdelinga har også vurdert areala som kan leigast i PEAK Måløy, og etter noko omarbeiding, så meiner vi at dei er tenlege lokale.

Gjennomgangane viser derfor at det er to moglegheiter for fylkeskommunen – leige skuleareal i PEAK for fagskulen eller bygge nye lokale for fagskulen i tilknytning til Måløy vgs. og dei etablerte simulatorane.

Vedlagt til dette notat fylgjer utkast til leigeavtalen og leveranse/planteikningar for lokala på PEAK. Det er og vedlagt ein grov illustrasjon frå moglegheitsstudie som visar korleis eit nybygg kan plasserast.

Framdrift:

Det er usikkerheiter i framdrifta på begge løysingane. Begge krev søknadsprosessar og større byggeaktivitet, så det er ikkje truleg at nokon kan stå ferdig før i 2024. For nybygget, så er det også naudsynt å utarbeida ein reguleringsplan. Samle vurdering er difor at eit nybygg vil ta 1-2 år meir enn ein lokala i PEAK Måløy før dei kan takast i bruk.

Økonomi:

Utkast til leigeavtale for ein leigeavtale på 15 år på PEAK Måløy er knapt 4 mill i året eks mva. I tillegg kjem felles kostnader på omlag kr 335.000,-. Det leigde arealet vil bli på 1676 m2 inkludert 20% del av fellesareal med mellom anna eit auditorium.

Basert på erfaringstal, så må eit nybygg bli på 1150-1200m2. Byggekostnaden på dette er vurdert til 45 mill eks mva. Dette er etter Eigedom sin vurdering ein vesentleg billigare løysing enn leige. Investeringa vil vera nedbetalt innan dei 15 fyrste åra med leige. Det er og truleg at driftskostnaden med eit nybygg blir lågare enn felleskostnadane.

Vidare arbeid:

Underteikna ber om ein tilbakemelding frå fagskulen sitt styre om ønska løysing/anbefaling for fagskulen i Måløy før saka kan leggest fram for politisk handsaming i fylkesutvalet og fylkestinget.

Vedlegg:

1. Utkast til leigeavtale PEAK Måløy
2. Leveranse/planteikningar frå PEAK Måløy
3. Illustrasjon av nytt bygg for fagskule frå moglegheitsstudie

LEIEAVTALE FOR NÆRINGSLOKALER

1 UTLEIER

Navn/Firma: Peak Måløy AS (**Utleier**)
Organisasjonsnummer: 927 117 983

2 LEIETAKER

Navn/Firma: Fagskulen Vestland Studiestad Måløy (**Leietager**)
Organisasjonsnummer: 974 778 564

3 EIENDOMMEN

Adresse: Amtskaia 18-22, 6700 Måløy
Gnr. 313 bnr. 48 og 49 i Kinn kommune, kommunenummer 4602 (Eiendommen)

4 LEIEOBJEKTET

4.1 Leieobjektet består av arealer til Leietakers eksklusive bruk (**Eksklusivt Areal**), en forholdsmessig andel av Eiendommens fellesareal og tekniske rom (**Fellesareal**) og utearealer. Eksklusivt Areal, herunder eventuelt eksklusivt uteareal og arealfordeling, er vist i **Bilag 2** (arealoversikt/tegninger).

4.2 Eksklusivt Areal samt andel av Fellesareal utgjør totalt ca. 1 676 kvm. BTA (**Leieobjektet**). Av dette utgjør Eksklusivt Areal ca. 1 316 kvm. BTA.

Eventuelle feil i arealangivelsene gir ikke rett til å kreve Leien justert, og medfører heller ikke noen endring av denne leieavtalens øvrige bestemmelser.

4.3 Leieobjektet skal være i henhold til avtalt leveringsbeskrivelse, **Bilag 3**, derunder inngår beskrivelse av byggetekniske kvaliteter, romprogram mv. Bilag 2 og Bilag 3 benevnes samlet **Kravspesifikasjonen**.

Bestemmelser om endring i Kravspesifikasjonen finnes i **Bilag 4**.

4.4 Leieobjektet inkluderer ikke parkeringsplasser. Eventuell leie av parkeringsplasser avtales i egen, separat avtale.

Eiendommen har 10 parkeringsplasser reservert for gjesteparkering. Disse plassene kan benyttes av kunder/besøkende til alle byggets leietakere.

5 LEIETAKERS VIRKSOMHET

- 5.1 Leieobjektet må kun benyttes til kontor, kurs og konferanser og andre arrangement i regi av leietager.
- 5.2 Skifte av bransje eller forandring av virksomheten i leieobjektet, herunder drift av annen beslektet virksomhet, er ikke tillatt uten skriftlig forhåndssamtykke fra utleier. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. En endring i bruk som innebærer endret merverdiavgiftsmessig status skal anses som saklig grunn.

6 OVERTAKELSE/MELDING OM MANGLER

- 6.1 Leieobjektet overtas ryddet og rengjort, og i henhold til punkt 4.3 ovenfor.
- 6.2 Utleier er ansvarlig for at Leieobjektet ved Overtakelse er godkjent for den bruk/virksomhet som angitt i punkt 5.1, herunder krav som følger av plan- og bygningsloven. Leietaker er selv ansvarlig for egne innrednings-, installasjons- og bygningsarbeider som etter avtale skal utføres av Leietaker. Leietaker er videre selv ansvarlig for eventuelle krav til, eller godkjennelser av, Leieobjektet/virksomheten som ikke er av bygningsteknisk eller reguleringsmessig karakter.
- 6.3 I forbindelse med Overtakelse av Leieobjektet skal det foretas overtakelsesbefaring. Fra befaringsen føres protokoll som undertegnes på stedet av begge parter. Skjema for overtakelsesprotokoll er vedlagt som **Bilag 7**.
- 6.4 Leietaker må gi skriftlig melding om skader og mangler mv. innen rimelig tid etter at Leietaker burde ha oppdaget dem. Forhold som Leietaker kjente til ved Overtakelse kan ikke senere gjøres gjeldende som mangel.
- 6.5 Ved Overtakelse skal Utleier gi Leietaker en innføring i bruk av teknisk utstyr/innretninger i Leieobjektet som skal benyttes av Leietaker. Videre skal Utleier ved Overtakelse fremlegge driftsmanualer/-instrukser for teknisk utstyr og innretninger i Leieobjektet. Leietaker skal i hele Leieperioden følge Utleiers til enhver tid gjeldende driftsmanualer/-instrukser.

7 LEIEPERIODEN

- 7.1 Leieforholdet løper i 15 år fra Overtakelse (**Leieperioden**). Overtakelse skal skje i henhold til fremdriftsplanen i Bilag 5. Dato for Overtakelse skal fremgå av overtakelsesprotokollen som nevnt i punkt 6.3 ovenfor.

Leieforholdet kan ikke sies opp i Leieperioden.
- 7.2 Leieforholdet blir automatisk fornyet for en ny 15 års periode med mindre oppsigelse har blitt varslet skriftlig innen 12 måneder før utløp av Leieperioden. Ytterligere fornyelse finner ikke sted uten særskilt avtale.

8 LEIEN, FELLESKOSTNADENE MV.

- 8.1 Leien for Leieobjektet per år (**Leien**) utgjør NOK 3 938 600,- ekskl. mva (NOK 2 350 pr. kvm BTA). I tillegg kommer merverdiavgift i den utstrekning vilkårene for å legge merverdiavgift på Leien er oppfylt, jf. punkt 10.

1/4 av Leien forfaller til betaling forskuddsvis den 1. i hvert kvartal med NOK 984 650,- ekskl. mva.

- 8.2 I tillegg til Leien betaler Leietaker en andel av Eiendommens felleskostnader (**Felleskostnadene**). Eksempler på kostnader som inngår i Felleskostnadene er inntatt i **Bilag 6**.

Ved kontraktsinngåelsen er akontobeløpet for Felleskostnadene per år stipulert til NOK 335 200,- ekskl. mva. (NOK 200,- pr. kvm BTA).

1/4 av Felleskostnadene forfaller til betaling forskuddsvis den 1. i hvert kvartal med NOK 83 800,- ekskl. mva.

- 8.3 Felleskostnadene fordeles etter Eiendommens fordelingsnøkkel på kontraktstidspunktet, som angitt i **Bilag 6**. Eiendommens fordelingsnøkkel justeres forholdsmessig ved eventuelle endringer i grunnlaget for fordelingsnøkkelen. Leietaker skal i forbindelse med felleskostnadsavregningen orienteres om eventuelle endringer i fordelingsnøkkelen.

- 8.4 Felleskostnadene dekkes i det enkelte kostnads år gjennom at Leietaker betaler et akontobeløp sammen med Leien til dekning av de Felleskostnadene Utleier forventer vil påløpe. Avregning foretas normalt med forfall innen 31. mars året etter kostnadsåret basert på en oversikt satt opp av Utleier, som viser de faktiske påløpte Felleskostnadene i kostnadsåret. Utleier dekker Felleskostnadene for ledige lokaler. I den grad ledighet medfører reduserte kostnader, skal reduksjonen krediteres de ledige lokaler. Deretter fordeles Felleskostnadene som om reduksjon ikke var skjedd.

Utleier kan, uten endring i Eiendommens fordelingsnøkkel, leie ut auditoriet til eksterne aktører i tidsrommet utenfor alminnelig arbeidstid. Som alminnelig arbeidstid regnes hverdager fra kl. 08:00 – 16:00.

- 8.5 Direkte og for egen regning betaler Leietaker rengjøring av Eksklusivt Areal (herunder innvendig vask av vinduer) og vaktmestertjenester for egen bruk. For det tilfelle at det er installert egen energimåler skal Leietaker direkte og for egen regning også betale energi til Eksklusivt Areal. Dersom egen måler ikke er installert, skal energi til Eksklusivt Areal bli fordelt og belastet som Felleskostnader, jf. punkt 8.2-8.4 ovenfor, med mindre annet er avtalt mellom partene.

- 8.6 Ved forsinket betaling av Leien og/eller andel Felleskostnader, svares forsinkelsesrente i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 eller lov som trer i stedet for denne. Utleier har rett til å kreve gebyr ved puring.

9 LEIEREGULERING

- 9.1 Leien reguleres hver 1. januar, i samsvar med eventuelle endringer i SSBs konsumprisindeks, eller, hvis denne blir opphevet, annen tilsvarende offentlig indeks. Leien kan likevel ikke reguleres under den Leien som ble avtalt på kontraktstidspunktet.
- 9.2 Opprinnelig kontraktsindeks er indeksen som er gjeldende på tidspunktet for signering av denne avtalen. Leieregulering baseres på utviklingen fra opprinnelig kontraktsindeks til siste kjente indeks på reguleringstidspunktet.
- 9.3 Leietaker er med dette gitt varsel om at årlig leieregulering vil finne sted.

10 MERVERDIAVGIFT

- 10.1 Partene har per kontraktssignering forutsatt at hele Leieobjektet skal omfattes av Utleiers frivillige registrering i Merverdiavgiftsregisteret.
- 10.2 I den utstrekning Leieobjektet skal omfattes av Utleiers registrering i henhold til punkt 10.1, innestår Leietaker for at vilkårene for registrering er oppfylt fra tidspunkt for kontraktssignering og i hele Leieperioden.
- 10.3 Utleier har rett til å legge merverdiavgift med den til enhver tid gjeldende sats på Leien, Felleskostnadene og eventuelle andre kostnader knyttet til arealer som skal omfattes av Utleiers registrering i henhold til punkt 10.1. Det samme gjelder for arealer som måtte bli omfattet av Utleiers registrering som følge av at registrering for utleie blir pålagt ved lov.
- 10.4 Dersom Leietaker i samsvar med punkt 24 har fått samtykke til fremleie av arealer som skal omfattes av Utleiers registrering i henhold til punkt 10.1, og de fremleide arealene fortsatt kan omfattes av Utleiers registrering i Merverdiavgiftsregisteret, skal Leietaker som ikke er registrert i Merverdiavgiftsregisteret umiddelbart søke om frivillig registrering for fremleien. Hvis Leietaker allerede er registrert i Merverdiavgiftsregisteret for annen virksomhet, skal Leietaker innta en bestemmelse i fremleieavtalen om at fremleieforholdet skal behandles som merverdiavgiftspliktig, samt utfakturere leievederlaget for fremleieforholdet med tillegg av merverdiavgift.
- 10.5 Leietaker skal umiddelbart gi Utleier opplysninger om forhold som kan medføre en endring i den avgiftsmessige status til hele eller deler av Leieobjektet. Leietaker skal også innen 14 dager skriftlig besvare Utleiers årlige leietakererklæringer om Leietakers bruk av Leieobjektet gjennom året og bygningsmessige tiltak foretatt på Leieobjektet av Leietaker. Leietaker skal også innhente tilsvarende dokumentasjon fra eventuelle fremleietakere.
- 10.6 Ved opphør av leieforholdet, uansett grunnlag, skal Leietaker og eventuelle fremleietakere beholde egne justeringsforpliktelser for bygningsmessige tiltak foretatt på Leieobjektet.
- 10.7 Leietaker skal holde Utleier skadesløs for ethvert tap Utleier måtte bli påført, herunder redusert fradragsrett og tilbakeføring/justering av fradragsført inngående merverdiavgift samt

renter, tilleggsskatt og øvrige kostnader forbundet med slikt tap, som følge av regelendringer for Leietakers bruk/virksomhet eller Leietakers bruksendring, fremleie, selskapsmessige/organisatoriske endringer, formelle mangler eller forsømmelser o.l. Ved beregningen av Utleiers tap skal det tas hensyn til skattemessige konsekvenser for Utleier.

- 10.8 Eventuelle krav som følge av bestemmelsene i dette punkt 10 forfaller til betaling ved påkrav. Krav som følge av Utleiers plikt til tilbakeføring/nedjustering av fradragsført inngående merverdiavgift forfaller imidlertid til betaling tidligst 14 dager før forfall for Utleiers betalingsplikt til staten.

11 SIKKERHETSSTILLELSE

- 11.1 Leietaker innbetaler depositum som settes på sperret konto i Leietakers navn i samme bank som Leien betales til. Depositumet skal være sikkerhet for rettidig oppfyllelse av Leietakers forpliktelser etter leieavtalen.
- 11.2 Depositumet skal tilsvare 3 måneders leie inkludert andel Felleskostnader og merverdiavgift i den grad det følger av punkt 10. I forbindelse med leieregulering kan Utleier kreve depositumet regulert forholdsmessig. Opptjente renter på kontoen kan Leietaker kreve utbetalt fra banken.
- 11.3 Dersom Utleier krever dekning fra depositumskontoen på grunn av Leietakers mislighold, skal banken varsle Leietaker om kravet og opplyse om at beløpet vil bli utbetalt til Utleier hvis Leietaker ikke innen fem uker etter at varselet er sendt, dokumenterer å ha reist søksmål om kravet. Varselet skal sendes Leietakers oppgitte adresse eller til en eventuell oppgitt elektronisk postkasse. Mottar ikke banken slik dokumentasjon innen fristen, og Utleier ikke har trukket kravet tilbake, skal banken med frigjørende virkning utbetale beløpet til Utleier.
- 11.4 Dersom Leietaker har reist søksmål, kan banken med frigjørende virkning bare utbetale beløpet til Utleier etter Leietakers skriftlige samtykke, rettskraftig dom eller annen avgjørelse som har virkning som rettskraftig dom.
- 11.5 Dersom Leietaker etter leieforholdets opphør krever utbetaling av depositum utover opptjente renter, skal banken varsle Utleier skriftlig om kravet og opplyse om at depositumet, inklusive opptjente renter, vil utbetales til Leietaker hvis Utleier ikke innen fem uker etter at varselet er sendt, dokumenterer å ha reist søksmål mot Leietaker med krav i henhold til leieavtalen. Bankene kan bruke sist kjente adresse eller elektronisk postkasse til varselet. Mottar ikke banken slik dokumentasjon innen fristen og Leietaker ikke har trukket sitt krav tilbake, skal banken med frigjørende virkning utbetale beløpet til Leietaker.
- 11.6 Sikkerhetsstillelsen må foreligge senest ved Overtakelse.
- 11.7 Mislighold av bestemmelsen i dette punkt 11 anses som vesentlig mislighold som gir Utleier hevingsrett, dersom Leietaker ikke etter skriftlig varsel fra Utleier har sørget for å bringe forholdet i orden innen 14 dager.

12 LEIETAKERS BRUK AV LEIEOBJEKTET

- 12.1 Leietaker skal behandle så vel Leieobjektet som Eiendommen for øvrig med tilbørlig aktsomhet.
- 12.2 Leietaker skal sette seg inn i og følge de offentligrettslige og privatrettslige regler som er eller måtte bli innført og som kommer til anvendelse på leieforholdet. Leietaker er i Leieperioden ansvarlig overfor alle offentlige myndigheter for at Leietakers bruk av Leieobjektet tilfredsstiller de til enhver tid gjeldende offentligrettslige krav.
- 12.3 Leietaker skal oppfylle og bekoste alle nye offentligrettslige (bygningstekniske og andre) krav til Leieobjektet som oppstår i Leieperioden som følge av Leietakers særlige bruk av Leieobjektet, herunder krav til universell utforming og krav fra arbeidstilsyn, helsemyndigheter, sivilforsvar, industrivern, brannvern eller annen offentlig myndighet.
- 12.4 Leieobjektet må ikke brukes på en måte som forringer Eiendommens omdømme eller utseende. Virksomheten i Leieobjektet må heller ikke sjenere andre leietakere eller naboer ved støv, støy, lukt, rystelse eller på annen måte. Røyking er ikke tillatt i Leieobjektet. Rom med vann- og/eller avløpsrør må holdes oppvarmet, slik at frysing unngås. Kostnadene ved utbedring og eventuell erstatning i forbindelse med disse forhold er Leietakers ansvar.
- 12.5 Avfall må legges i Eiendommens søppelkasser/kildesorteringssystem, med mindre det er avtalt at Leietaker selv skal ta hånd om søppel/kildesortering. Leietaker må selv fjerne avfall av ekstraordinær(t) omfang eller karakter for egen regning. I motsatt fall kan Utleier fjerne avfallet for Leietakers regning. All avfallshåndtering skal følge de til enhver tid gjeldende offentlige krav.
- 12.6 Leietaker kan ikke benytte Fellesareal til eget formål (for eksempel salg, oppslag, lagring o.l.).

13 UTLEIERS ADGANG TIL EKSKLUSIVT AREAL

- 13.1 Leietaker skal gi Utleier adgang til Eksklusivt Areal i kontor-/forretningstid alle dager for ettersyn, reparasjon, vedlikehold, inspeksjon, taksering, endringsarbeid etc. Leietaker skal varsles med rimelig frist. I alle tilfeller der det anses nødvendig for å forebygge eller begrense skade på Eiendommen, har Utleier rett til å skaffe seg adgang til Eksklusivt Areal uten slikt varsel.

14 UTLEIERS VEDLIKEHOLDS- OG UTSKIFTINGSPLIKT

- 14.1 Utleier skal sørge for og bekoste alt utvendig bygningsmessig vedlikehold og utskifting av tekniske innretninger; slik som heiser, ventilasjonsanlegg, branntekniske anlegg, solavskjermingsanlegg etc., når disse ikke lenger lar seg vedlikeholde på regningssvarende måte.
- 14.2 Utleier skal sørge for vedlikehold, drift og renhold av Fellesareal og utearealer som ikke er Eksklusive Areal for Leietaker. Kostnader etter dette punkt 14.2 skal dekkes som Felleskostnader i henhold til punkt 8.3, se også **Bilag 6**.

- 14.3 Utleiers arbeider skal foretas på en forskriftsmessig og håndverksmessig god måte.
- 14.4 Utleier har ikke ansvar for vedlikehold eller utskifting av innretninger anbrakt i Leieobjektet av Leietaker.
- 14.5 Leietaker har ikke krav på erstatning eller avslag i Leien ved avbrudd i forsyninger av vann, energi, luft etc., som ikke er vesentlige.
- 14.6 Utleier skal sørge for at Leieobjektet i Leieperioden er i samsvar med de for Eiendommen/ Leieobjektet gjeldende offentligrettslige bygningstekniske krav, med mindre annet følger av punkt 12 eller Leietakers vedlikeholdsplikt etter punkt 15.

15 LEIETAKERS VEDLIKEHOLDSPLIKT

- 15.1 Leietaker skal sørge for og bekoste innvendig vedlikehold av Eksklusivt Areal, herunder også ut- og innvendig vedlikehold av inngangsdører/porter til Eksklusivt Areal samt innvendig vedlikehold av vinduer med omramming. Vedlikeholdsplikten omfatter reparasjon (akutt vedlikehold) og periodisk vedlikehold, så som overflatebehandling av gulv, vegger og tak, nødvendig utskifting av for eksempel tapet, gulvbelegg o.l., utskifting av deler (pakninger med videre) og enkle reparasjoner av innretninger i Eksklusivt Areal, som synlige rør, ledninger og installasjoner for forsyning av og avløp for vann, varme, ventilasjon/kjøling, elektrisitet/IKT og hvitevarer.
- 15.2 Leietakers vedlikeholdsplikt omfatter også utbedring av skader etter innbrudd og/eller hæververk i Eksklusivt Areal; herunder skader på vinduer, karmen og inngangsdører/porter til Eksklusivt Areal. Knuste ruter må straks erstattes med nye.
- 15.3 Leietaker skal sørge for og bekoste reparasjon og vedlikehold av de skilt etc. som Utleier har gitt tillatelse til å sette opp i henhold til punkt 17.
- 15.4 Leietakers arbeider skal foretas med vanlige vedlikeholdsintervaller og på en forskriftsmessig og håndverksmessig god måte.
- 15.5 Oppfyller ikke Leietaker sin vedlikeholdsplikt, er Utleier berettiget til, etter skriftlig varsel med 3 ukers oppfyllelsesfrist, å utføre vedlikeholdsarbeidene for Leietakers regning.

16 UTLEIERS ARBEIDER I LEIEOBJEKTET/EIENDOMMEN

- 16.1 Utleier kan foreta alle arbeider til Eiendommens/Leieobjektets vedlikehold eller fornyelse; herunder miljørelaterte tiltak. Utleier kan videre foreta ethvert endringsarbeid; herunder tilbygg, påbygg mv., utenfor Eksklusivt Areal.

Endring av Fellesarealets areal og utforming kan bare foretas dersom endringene er mindre vesentlige. Denne begrensningen gjelder imidlertid ikke før bygget er ferdigstilt, og heller ikke ved senere behov for større ombygginger.

- 16.2 Leietaker skal medvirke til at ledninger, kanaler og rør etc. til andre deler av Eiendommen kan føres gjennom Eksklusivt Areal uten hinder av Leietakers innredning eller lignende.
- 16.3 For det tilfelle at Leietaker flytter inn i Eksklusivt Areal før bygget er ferdigstilt, er Leietaker kjent med at det vil pågå arbeider for ferdigstilling i øvrige deler/etasjer av bygget etter Overtakelse. Det blir ikke gitt ytterligere varsel om slike arbeider.
- 16.4 Leietaker skal varsles om alle arbeider etter dette punkt 16 med rimelig frist.
- Utleier skal påse at arbeidene blir til minst mulig sjenanse for Leietaker.
- Leietaker må finne seg i arbeider som nevnt i dette pkt. 16 uten erstatning eller avslag i Leien.

17 LEIETAKERS ENDRING AV LEIEOBJEKTET

- 17.1 Leietaker kan ikke foreta endringer; herunder innredning eller ominnredning i eller av Leieobjektet, uten Utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Det samme gjelder dersom Leietaker ønsker økt kapasitet/forsyning av energi, vann, luft, avløp mv. i forhold til hva som var forutsatt for Leietakers bruk på kontraktstidspunktet. Dersom samtykke gis skal Utleier samtidig, dersom Leietaker krever det, skriftlig ta stilling til om Leietaker ved fraflytting helt eller delvis må tilbake stille de utførte endringene. Med mindre annet skriftlig avtales, skal alle Leietakers endringsarbeider tilbake stilles ved fraflytting.
- 17.2 Leietaker kan ikke sette opp virksomhetsskilt og solavskjerming uten Utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Størrelse, utforming og plassering skal være sedvanlig etter virksomhetens og Eiendommens art og karakter, og skal godkjennes av Utleier. Leietaker må bekoste sitt firmanavn påsatt felles anvisningsskilt etter nærmere avtale med Utleier.
- 17.3 Leietaker er ansvarlig for å innhente de nødvendige offentlige tillatelser og for øvrig oppfylle alle offentlige krav som gjelder for arbeider som utføres i henhold til dette punkt 16. Alle søknader skal godkjennes av Utleier. Ved ferdigstilling av arbeidene skal dokumentasjon for arbeidene overleveres Utleier sammen med eventuelle offentlige godkjennelser.

18 FORSIKRING

- 18.1 Hver av partene holder sine eiendeler/interesser forsikret.
- 18.2 Utleier forsikrer Eiendommen.
- 18.3 Leietaker forsikrer egen innredning, fast og løst inventar, løsøre, maskiner, data, varer, driftstap/-avbrudd og eget ansvar. Leietaker forsikrer også dører og vinduer til Eksklusivt Areal.
- 18.4 Dersom Leietakers virksomhet medfører forhøyelse av Eiendommens forsikringspremier eller nye sikkerhetsforskrifter fra Utleiers forsikrings selskap som innebærer investeringer, skal Leietaker dekke kostnadene. Leietaker skal melde til Utleier ethvert forhold og/eller endring i

forhold ved virksomheten, som kan få følger for Eiendommens forsikringspremie.

19 BRANN/DESTRUKSJON

- 19.1 Blir Leieobjektet ødelagt ved brann eller annen hendelig begivenhet kan Utleier erklære seg fri fra alle rettigheter og forpliktelser under leieavtalen.

20 UTLEIERS AVTALEBRUDD

- 20.1 Leietaker kan kreve avslag i Leien i henhold til husleieloven § 2-11 som følge av forsinkelse eller mangel.

Eventuelle Utsettelsesperioder i henhold til Bilag 4 og/eller Overtakelse senere enn forutsatt i fremdriftsplanen i Bilag 5, anses ikke som forsinkelse i henhold til dette pkt. 20.1.

Hva gjelder mangel, forutsettes at mangelen er vesentlig og at mangelen ikke rettes av Utleier i henhold til bestemmelsene i husleieloven § 2-10. Leietaker må gi skriftlig melding om skader og mangler mv. innen rimelig tid etter at Leietaker burde ha oppdaget dem.

- 20.2 Leietaker kan kreve erstatning for direkte tap som følge av forsinkelse eller mangel i henhold til husleieloven § 2-13.

Eventuelle Utsettelsesperioder i henhold til Bilag 4 og/eller Overtakelse senere enn forutsatt i fremdriftsplanen i Bilag 5, anses ikke som forsinkelse i henhold til dette pkt. 20.2.

Hva gjelder mangel, forutsettes at mangelen er vesentlig og at mangelen ikke rettes av Utleier i henhold til bestemmelsene i husleieloven § 2-10. Indirekte tap dekkes ikke. Erstatningen er i Leieperioden oppad begrenset til 12 måneders leie, med mindre Utleier har handlet forsettlig eller grovt uaktsomt. Ved eventuell forlengelse av Leieperioden gjelder en ny, tilsvarende begrensnng for tap i forlengelsesperioden.

- 20.3 Leietaker har ikke rett til å holde tilbake leie til sikkerhet for de krav Leietaker har eller måtte få mot Utleier som følge av forsinkelse eller mangel.

- 20.4 Dersom Leietaker ønsker å påberope vedvarende eller gjentatt mislighold fra Utleiers side som grunnlag for heving, krever dette skriftlig forhåndsvarslng om at leieavtalen kan bli hevet dersom misligholdet ikke opphører. For øvrig gjelder husleieloven § 2-12.

21 LEIETAKERS AVTALEBRUDD/UTKASTELSE

- 21.1 Leietaker er erstatningsansvarlig for all skade som skyldes forsett eller uaktsomhet fra Leietaker selv eller folk i Leietakers tjeneste samt fremleietakere, kunder, leverandører, oppdragstakere og/eller andre personer som Leietaker har gitt adgang til Eiendommen. Erstatningsplikten omfatter også kostnader til utrydding/bekjempelse av skadedyr, utøy o.l.

- 21.2 Blir Leien eller andre tilleggsytelser ikke betalt ved forfall, og heller ikke innen 14 dager etter at Utleier deretter har sendt betalingsvarsel, kan Utleier kreve tvangsfravikelse ("utkastelse") uten søksmål, jf. tvangsfullbyrdelsesloven § 4-18 og § 13-2, tredje ledd punkt a.
- 21.3 Hvis leieavtalen er utløpt og Leietaker ikke flytter innen 14 dager etter at Utleier deretter har sendt fraflyttingsvarsel, kan Utleier kreve tvangsfravikelse ("utkastelse") uten søksmål, jf. tvangsfullbyrdelsesloven § 4-18 og § 13-2, tredje ledd punkt b.
- 21.4 Ved vesentlig mislighold av leieavtalen kan Utleier heve denne, og Leietaker skal da straks fraflytte Leieobjektet. Bestemmelsen i punkt 20.4 gjelder tilsvarende ved heving fra Utleier.
- 21.5 Dersom Leietaker blir kastet ut eller flytter etter krav fra Utleier pga. mislighold eller fraviker Leieobjektet som følge av konkurs, skal Leietaker betale Leien og andel Felleskostnader for den tid som måtte være igjen av Leieperioden. Betalingsplikten gjelder bare i den utstrekning Utleier ikke får dekket sitt tap gjennom annen utleie av Leieobjektet. Leietaker må også betale de omkostninger som utkastelse, søksmål og rydding/rengjøring av Leieobjektet fører med seg. Det samme gjelder eventuelle kostnader til tilbakestillelse av Leietakers arbeider og kostnader til ny utleie.

22 FRAFLYTTING

- 22.1 Ved fraflytting skal Utleier umiddelbart gis adgang til Eksklusivt Areal.
- 22.2 Ved fraflytting skal Leietaker tilbakelevere leieobjektet med tilhørende utstyr i alminnelig god stand, dog slik at Utleier må akseptere normalt slit og elde. Leieobjektet skal være ryddet, og alle deler av leieobjektet med tilbehør, herunder vinduer, vegger og tak, skal være rengjort. Leieobjektet skal tilbakeleveres med eventuelle nøkler og adgangskort utstedt av Utleier.
- 22.3 I god tid før utløpet av Leieperioden skal det avholdes en felles befaring mellom Leietaker og Utleier for å avtale eventuelle nødvendige arbeider som skal utføres for å bringe Leieobjektet i den stand det skal være ved fraflytting.
- 22.4 Utleier kan utbedre mangler som Leietaker ikke har utbedret, for Leietakers regning. Dersom Utleier ikke gjennomfører slik utbedring, skal Leietaker likevel kompensere Utleier for de kostnader som ville medgått dersom utbedring hadde vært foretatt, uavhengig av Leieobjektets bruk etter fraflytting.
- 22.5 I de siste 12 måneder før fraflytting skal Leietaker, etter forhåndsvarsel, gi leiesøkende adgang til Eksklusivt Areal i alminnelig kontor-/forretningstid.
- 22.6 Leietaker skal senest siste dag i Leieperioden på egen bekostning fjerne sine eiendeler. Eiendeler som ikke fjernes skal anses etterlatt, og tilfaller Utleier. Utleier kan kaste eller fjerne søppel og eiendeler som Leietaker har etterlatt, for Leietakers regning.

23 TINGLYSING/PANTSETTELSE

- 23.1 Leieavtalen kan ikke tinglyses uten Utleiers skriftlige forhåndssamtykke. En eventuelt tinglyst leieavtale skal ikke ha opptrinnsrett, og den skal vike prioritet for nye pengeheftelser som Utleier måtte la tinglyse på Eiendommen. Leietaker skal medvirke til at slik prioritetsvikelse gjennomføres. Leietaker gir Utleier ugjenkallelig fullmakt til å slette den tinglyste leieavtalen på det tidspunkt leieforholdet opphører. Kostnader forbundet med tinglysing og sletting av leieavtalen dekkes av Leietaker.
- 23.2 Leieavtalen kan ikke pantsettes uten Utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Utleier kan stille vilkår for pantsettelsen. Leietaker gir Utleier ugjenkallelig fullmakt til å slette pantsettelsen på det tidspunkt leieforholdet opphører.

24 FREMLEIE

- 24.1 Fremleie av Leieobjektet, helt eller delvis, må ikke finne sted uten Utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Eventuelt avslag må være saklig begrunnet. Leietaker kan fremleie til datter og søsterselskap uten samtykke av utleier.

25 OVERDRAGELSE

- 25.1 Leietaker kan ikke uten skriftlig forhåndssamtykke fra Utleier overdra hele eller deler av leieavtalen. Samtykke krever saklig grunn.
- 25.2 Leietaker kan ikke uten skriftlig forhåndssamtykke fra Utleier delta i en fusjon eller fisjon som vesentlig forringer Leietakers evne til å oppfylle sine forpliktelser under leieavtalen. Samtykke kan nektes på fritt grunnlag.
- 25.3 Manglende svar på søknad om samtykke etter bestemmelsene i dette punkt 25 anses ikke som samtykke.
- 25.4 Dersom Utleier overfører sine rettigheter og forpliktelser etter leieavtalen skal Leietaker stille ny sikkerhet overfor ny eier i samsvar med punkt 11.

26 FORHOLDET TIL HUSLEIELOVEN

- 26.1 Følgende bestemmelser i husleieloven gjelder ikke: §§ 2-15, 3-5, 3-6, 3-8, 4-3, 5-4 første ledd, 5-8 første til og med fjerde ledd, 7-5, 7-6, 8-4, 8-5, 8-6 annet ledd, 10-5 og 10-6. For øvrig er det denne leieavtalen som gjelder i de tilfeller der den har andre bestemmelser enn hva som følger av husleielovens fravelige regler.

27 LOVVALG OG TVISTELØSNING

27.1 Denne leieavtalen reguleres av norsk rett.

27.2 Eiendommens verneting vedtas i alle tvister som gjelder leieavtalen.

28 BILAG TIL LEIEAVTALEN

Bilag 1: Firmaattest/legitimasjon for Utleier og Leietaker og eventuelle fullmakter

Bilag 2: Tegninger

Bilag 3: Leveringsbeskrivelse

Bilag 4: Bestemmelser om endring i Kravspesifikasjonen

Bilag 5: Fremdriftsplan

Bilag 6: Eksempler på kostnader som inngår i Felleskostnadene, samt fordelingsnøkkelen

Bilag 7: Skjema for overtakelsesprotokoll

Avtalen er underskrevet ved bruk av Bank ID og elektronisk signering gjennom Penneo.

BILAG 3 – LEVERINGSBESKRIVELSE FOR EKSKLUSIVT AREAL

1 Overflater

Eksklusivt Areal blir bygget/innredet og levert med følgende standard overflater:

ROM	GULV	VEGG	TAK	ØVRIG
Gang/vrimle/fellesareal	Teppeflis	1 lag gips, malt overflate, glass mot gangareal	Systemhimling/ope tak	Dører, lydkrav etc.
Styre-/møte-/videorom	Teppeflis	1 lag gips, malt overflate, glass mot gangareal	Systemhimling/ope tak	
Kontor/landskap	Teppeflis	1 lag gips, malt overflate, glass mot gangareal	Systemhimling/ope tak	
Toalett	Golvbelegg	Baderomsplater Fibo-Trespo	Systemhimling/ope tak	
Teknisk/lager	Teppeflis	1 lag gips, malt overflate	Systemhimling/ope tak	
Print/kopi	Teppeflis	1 lag gips, malt overflate	Systemhimling/ope tak	
Kjøkken	Teppeflis	IA	Systemhimling/ope tak	

Ytterligere spesifisering vil fremgå av leveringsbeskrivelse/romskjema fra entreprenør. Leveringsbeskrivelse/romskjema vil bli gjort til en del av dette bilaget så snart disse foreligger.

Eventuelle endringer eller oppgraderinger av overflater må avtales i tråd med vilkårene i bilag 4; Endringer i kravspesifisering.

2 Elektro/Tele/Data

Spesifisering vil fremgå av leveringsbeskrivelse/romskjema fra (under)entreprenør. Leveringsbeskrivelse/romskjema vil bli gjort til en del av dette bilaget så snart disse foreligger.

Eventuelle endringer eller oppgraderinger av overflater må avtales i tråd med vilkårene i bilag 4; Endringer i kravspesifisering.

3 Lås/Beslag

Spesifisering vil fremgå av leveringsbeskrivelse/romskjema fra (under)entreprenør. Leveringsbeskrivelse/romskjema vil bli gjort til en del av dette bilaget så snart disse foreligger.

Eventuelle endringer eller oppgraderinger av overflater må avtales i tråd med vilkårene i bilag 4; Endringer i kravspesifisering.

4 Ventilasjon

Spesifikasjon vil fremgå av leveringsbeskrivelse/romskjema fra (under)entreprenør.
Leveringsbeskrivelse/ romskjema vil bli gjort til en del av dette bilaget så snart disse foreligger.

Eventuelle endringer eller oppgraderinger av overflater må avtales i tråd med vilkårene i bilag 4;
Endringer i kravspesifikasjon.

5 VVS

Spesifikasjon vil fremgå av leveringsbeskrivelse/romskjema fra (under)entreprenør.
Leveringsbeskrivelse/ romskjema vil bli gjort til en del av dette bilaget så snart disse foreligger.

Eventuelle endringer eller oppgraderinger av overflater må avtales i tråd med vilkårene i bilag 4;
Endringer i kravspesifikasjon.

6 Kjøkken

Spesifikasjon vil fremgå av leveringsbeskrivelse/romskjema fra (under)entreprenør.
Leveringsbeskrivelse/ romskjema vil bli gjort til en del av dette bilaget så snart disse foreligger.

Eventuelle endringer eller oppgraderinger av overflater må avtales i tråd med vilkårene i bilag 4;
Endringer i kravspesifikasjon.

BILAG 4 - ENDRINGER I KRAVSPESIFIKASJONEN

1. BAKGRUNN

- 1.1 Utleier og Leietaker har inngått leieavtale (**Leieavtalen**), hvor det som Bilag 1 og 2 er fremlagt tegninger og leveringsbeskrivelse, samlet betegnet **Kravspesifikasjonen**. I henhold til Leieavtalen skal Utleier per Overtakelse levere Leieobjektet i samsvar med Kravspesifikasjonen.
- 1.2 Utleier og Leietaker har rett til å kreve endringer i Kravspesifikasjonen i den utstrekning slik rett følger av dette bilaget til Leieavtalen (med underbilag).

2 UTLEIERS ENDRINGER I KRAVSPESIFIKASJONEN FOR EKSKLUSIVT AREAL

- 2.1 Utleier kan foreta endringer i Kravspesifikasjonen for Eksklusivt areal dersom dette er nødvendig for å tilfredsstille uforutsette offentligrettslige krav, herunder krav fra bygningsmyndigheter, antikvarmyndigheter mv.
- 2.2 Utleier kan videre foreta andre nødvendige endringer i Kravspesifikasjonen for Eksklusivt Areal i forbindelse med prosjekterings- og byggeprosessen.
- 2.3 Utleiers endringer etter dette punkt 2 skal meddeles Leietaker skriftlig.
- 2.4 Leietaker kan ikke påberope seg endringer foretatt av Utleier i henhold til dette punkt 2 som grunnlag for leiereduksjon, mangelskrav eller andre sanksjoner overfor Utleier.

3 ENDRINGER I KRAVSPESIFIKASJONEN FOR ØVRIG AREAL

- 3.1 Utleier kan foreta større endringer i Kravspesifikasjonen for øvrig areal (areal som ikke inngår i Leietakers Eksklusive areal) dersom dette er nødvendig for å tilfredsstille uforutsette offentligrettslige krav, herunder krav fra bygningsmyndigheter, antikvarmyndigheter mv. Utleier kan også gjøre større endringer dersom dette er nødvendig i prosjekterings- og byggeprosessen, av hensyn til andre leietakere, eller av hensyn til optimal utnyttelse av arealene i bygget.
- 3.2 Leietaker får ingen særskilt meddelelse om Utleiers endringer etter dette punkt 3.
- 3.3 Leietaker kan ikke påberope seg endringer foretatt av Utleier i henhold til dette punkt 3 som grunnlag for leiereduksjon, mangelskrav eller andre sanksjoner overfor Utleier.

4 LEIETAKERS ENDRINGER I KRAVSPESIFIKASJONEN

- 4.1 I dette punkt 4 henvises det nedenfor til Utleiers avtale (**Entreprisavtalen**) med Utleiers entreprenør (**Entreprenøren**).
- 4.2 Leietaker vil, i løpet av byggeprosessen, få fremlagt en beslutningsplan fra Entreprenøren med valgmuligheter innenfor rammene av Kravspesifikasjonen. Valg innenfor rammen av beslutningsplanen gir ikke Utleier rett til særskilt kostnadsdekning eller annen kompensasjon, og heller ikke rett til utsatt Overtakelse. Reguleringen i avsnittene 4.3 til 4.12 nedenfor gjelder endringer som ikke inngår som en del av Leietakers valgmuligheter etter beslutningsplanen.

4.3 Leietaker har rett til å fremme ønsker om endringer/tillegg i Kravspesifikasjonen overfor Utleier (**Endringsønsker**). Endringsønsker skal sendes skriftlig til Utleier.

4.4 Utleier kan avvise å utføre et Endringsønske dersom dette

- omfatter endringer som Entreprenøren har rett til å nekte å utføre i henhold til Entreprisavtalen,
- inngis til Utleier senere enn 15. Mai 2023
- medfører tiltak som er i strid med offentligrettslige og/eller privatrettslige krav til Leieobjektet, herunder forhold til naboer, reguleringsplan mv.,
- medfører tiltak som krever godkjenning, nye tillatelser mv. fra offentlige myndigheter, naboer mv., og slik godkjenning/tillatelse ikke kan oppnås innen rimelig tid,
- medfører tiltak som endrer det samlede areal av Leieobjektet med mer enn 100 kvm. BTA sammenlignet med de tall som fremkommer av Kravspesifikasjonen, eller
- medfører tiltak som etter Utleiers vurdering vesentlig endrer Leieobjektets arkitektoniske uttrykk og kvalitet.

4.5 Utleier skal, innen 20 arbeidsdager etter at Utleier har mottatt et Endringsønske, gi Leietaker skriftlig tilbakemelding på om Endringsønsket aksepteres eller avvises.

4.6 Dersom Endringsønsket aksepteres, skal Utleier innen samme frist sende Leietaker et endringstilbud (**Endringstilbudet**). Endringstilbudet skal være bindende for Utleier. Utleiers eget arbeid skal imidlertid godtgjøres basert på medgått tid som angitt i punkt 5 nedenfor. Endringstilbudet skal minimum inneholde:

- Oversikt over kostnaden ved å gjennomføre endringen (**Endringskostnaden**), se punkt 5 nedenfor.
- Angivelse av den utsettelse av Overtakelse, i antall dager som forventes å bli en konsekvens av Endringsønsket. Perioden fra opprinnelig avtalt Overtakelse til nytt tidspunkt for Overtakelse benevnes **Utsettelsesperioden**, se nærmere under punkt 4.10 nedenfor.

Selv om Endringstilbudet innebærer tidsbesparelse for Utleier, er Utleier ikke forpliktet til å fremskynde Overtakelse.

4.7 Leietaker kan velge om Leietaker ønsker endringen utført, med de konsekvenser som følger av Endringstilbudet, eller ikke ønsker endringen utført.

4.8 Dersom Leietaker ønsker endringen utført, må Leietaker sende en endringsordre (**Endringsordren**) til Utleier senest 14 dager etter at Utleier har sendt Endringstilbudet til Leietaker. Endringsordren innebærer for Leietaker en aksept av Endringstilbudet, herunder av Endringskostnaden og utsettelse av ferdigstilling/Overtakelse. Dersom Endringsordren ikke er mottatt innen fristen på 14 dager, skal Endringsønsket og Endringstilbudet anses bortfalt.

[Forslag til tilleggstekst dersom partene er enige om at Endringsordren skal utføres selv om det er uenighet om beregningen av Endringskostnaden: Dersom Leietaker mener at Endringskostnaden ikke er korrekt beregnet av Utleier i Endringstilbudet, kan Leietaker ved innsendelse av Endringsordren ta forbehold om dette. Leietaker skal i Endringsordren grunngi forbeholdet og oppgi hva Leietaker mener er korrekt beregning av Endringskostnaden. Endringsordren skal utføres av Utleier selv om Leietaker har tatt forbehold om Endringskostnadens størrelse. Den endelige Endringskostnaden beregnes per Overtakelse basert på den faktisk påløpte kostnad til utførelse av endringen, i henhold til prinsippene i punkt 4I.]

- 4.9 Utleier skal føre Endringsordren i en endringslogg, som skal sendes Leietaker. Endringsloggen skal oppdateres for hver Endringsordre som etableres.
- 4.10 Dersom Endringsordren medfører utsettelse av ferdigstilling, skal ny dato for Overtakelse settes til det opprinnelige tidspunkt for Overtakelse med tillegg av Utsettelsesperioden som oppstår etter Endringsordren og eventuelle Utsettelsesperioder henhold til tidligere Endringsordre.
- 4.11 Leietaker skal betale full Leie for Leieobjektet i Utsettelsesperioden.

5 BEREGNING OG BETALING AV ENDRINGSKOSTNADEN

- 5.1 Dersom Leietaker ikke aksepterer endringstilbudet, skal Leietaker etter påkrav fra Utleier dekke Utleiers eksterne kostnader til utarbeidelsen av Endringstilbudet. De eksterne kostnadene inkluderer eventuelt tilleggsvederlag til Entreprenøren, arkitekter mv.
- 5.2 Dersom Endringstilbudet aksepteres, skal Leietaker dekke Endringskostnaden. Endringskostnaden utgjør de merkostnader som oppstår som en konsekvens av Endringsønsket, herunder kostnadene til utarbeidelsen av Endringstilbudet, kostnader til Entreprenøren, eksterne rådgivere, kostnader til rigg og drift som ikke omfattes av kostnader til Entreprenøren, finanskostnader, samt eventuell ikke fradragsberettiget merverdiavgift på disse kostnadene.
- 5.3 Dersom Endringstilbudet medfører reduserte kostnader for Utleier, skal besparelsen redusere den samlede Endringskostnaden. Hvis de samlede besparelser som følger av Endringsordrer er større enn de samlede merkostnader, oppstår det imidlertid ingen betalingsforpliktelse fra Utleier til Leietaker.
- 5.4 Den samlede Endringskostnaden forårsaket av Leietakers Endringsordrer skal betales av Leietaker. Leietaker kan velge å enten betale Endringskostnaden ved et årlig tillegg til Leien over Leieperioden (annuitet), eller ved en enkeltstående nedbetaling av hele Endringskostnaden.
- 5.5 Dersom Leietaker velger å betale Endringskostnaden ved et årlig tillegg til Leien over Leieperioden, skal den beregnede tilleggsleien legges til den ordinære Leien og følge Leieavtalens øvrige bestemmelser, herunder betalingsbestemmelser, indeksregulering, merverdiavgiftsbehandling mv.

BILAG 5 - FREMDRIFTSPLAN

Fremdriftsplan fra entreprenør inntas som en del av dette bilaget så snart denne foreligger.

Ferdigstillelse og Overtakelse skal skje senest 24 måneder etter oppstart byggearbeider, med tillegg av eventuelle Utsettelsesperioder i henhold til Bilag 4. Planlagte rivningsarbeider inngår ikke som en del av byggearbeidene. Estimert oppstart byggearbeider er november 2022.

BILAG 6 - FELLESKOSTNADER

FORDELINGSNØKKELE

Oppregningen nedenfor er ment som eksempler på forhold som inngår i Felleskostnadene dersom tilbudet eksisterer, og ikke som en angivelse av hva som skal inngå per leiestart. Innholdet vil kunne endre seg i Leieperioden, for eksempel som følge av innføring av nye servicetilbud eller offentligrettslige krav.

- Strøm til oppvarming og belysning av Fellesareal (herunder trapper), heiser, kjøleanlegg, ventilasjonsanlegg, varmtvannstanker, utelys, varmekabler i takrenner, branntekniske anlegg, portanlegg, sikkerhetsinnretninger og andre forhold installert i Fellesareal.
- Olje, gass etc. til oppvarming av Fellesareal og andre fellestjenester som ikke avregnes mot den enkelte leietaker etter eget forbruk.
- Offentlige avgifter, herunder vann, kloakk, feiing, renovasjon og øvrige avgifter som eventuelt måtte tilkomme/foreligge.
- Eiendomsskatt og øvrige særlige skatter som eventuelt måtte tilkomme/foreligge.
- Rengjøring og renovasjon, herunder trappevask og rengjøring av Fellesareal, håndtering/rensing mv. av matter i Fellesareal (herunder trapper), utrydding/bekjempelse av skadedyr, utøy ol., utvendig vindusvask, rengjøring av utstyr for solavskjerming, fjerning av tagging/graffiti, leie, kjøring og tømming av søppelcontainer mv.
- Tilsyn, service og vedlikehold av heiser, sanitæranlegg, kjøleanlegg, ventilasjonsanlegg, alle branntekniske installasjoner (herunder alarm og sikkerhetsanlegg), porter, innendørs Fellesareal, utendørs Fellesareal, vinduer utvendig, utstyr for solavskjerming osv., herunder vaktmestertjeneste.
- Resepsjonstjeneste, vakthold.
- Øvrige serviceytelser, herunder gartner og annen rydding/vedlikehold på utendørsarealer, snømåking av utearealer, parkeringsplasser, fortau og tak, bortkjøring av snø, kosting og renhold av nevnte arealer, utvendig vaktmestertilsyn mv.
- Administrasjonspåslag på 5 % på alle kostnader som fremkommer av ovenstående.

Peak Måløy – Fagskolen Vestland



Innhald

1. Bakgrunn
2. Peak Måløy – Fagskulen
 1. Teikningar, plan 1 – 5
 2. Leveransebeskrivelse overflater
 3. Leveransebeskrivelse teknisk
3. Byutvikling, miljø og bærekraft
4. Litt historie
5. Vedlegg
 1. Utkast leigeavtale med bilag
 2. Romskjema Peak Måløy (excel) med tilhøyrande ytelseserklæringar A - L
 3. Teknisk leveransebeskrivelse Fagskulen
 4. Peak Måløy Arealfordeling (excel)
 5. Plan 1 – 5 BTA pr enhet



1. Bakgrunn

PEAK Property AS, som står bak Cowork klyngene PEAK Sunnfjord og PEAK Florø, har saman med Måløy Vekst samarbeidd for å sjå på potensiale for å utvikle eit tilsvarande konsept i Måløy – eit Blått kompetansesenter

PEAK konseptet består av å tilby moderne, arealeffektive og inspirerende kontorløysingar med fokus på trivsel, læring og kunnskapsdeling. Eit slikt konsept vil og bidra til nettverksbygging og utvikling av både bedrifta og dei tilsette.

Konsepta i Førde og Florø har vore svært attraktive og gitt nasjonal merksemd. Næringslivet i Måløy er offensivt, internasjonalt og robust. PEAK har saman med Måløy Vekst sterk tru på at dette vil kunne vere eit viktig og nytt tilbod også her. Ein vil også gjennom dette på ein endå betre måte kople saman næringslivet i ein felles «HUB» i Sogn og Fjordane.

Våren 2020 vart det inngått avtale om kjøp av Amtskaja 18 – 22 i Måløy sentrum. I 2021 vart føretaket Peak Måløy AS skipa og det er dette selskapet som no eig eigedomen.

Ein har brukt heile 2021 og så langt 2022 på prosjektutvikling og teikningsarbeid i samarbeid med Salt arkitekter. Ein er no ferdig med prosjektfasen og klar for å sende søknad om rammeløyve til Kinn kommune ila juni.

Med atterhald om tilstrekkeleg tal leigetakarar vil prosjektet bli realisert. Det er planlagt oppstart med rive og bygningsarbeid hausten 2022, med ferdigstilling seinast 24 månader etter oppstart (hausten 2024).

Prosjektet vil vere eit stort løft for sentrum av Måløy, auke attraktiviteten i regionen og gi eit løft til næringslivet.



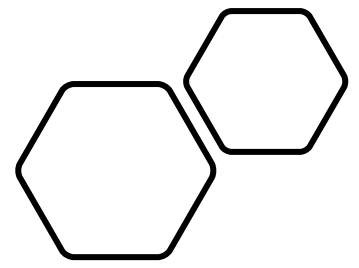
2. Peak Måløy – Fagskulen Vestland

Peak Måløy AS er totalt 8 200 kvm BTA. Kontor og fellesareal utgjør ca. 6 650 kvm. Eigen kjøkken/restaurant utgjør ca. 550 kvm. I tillegg utgjør alt parkeringsareal for bil og sykkel ca. 1000 kvm.

Fagskulen Vestland har tilbud om å leige ca. 1 316 kvm eksklusivt areal i 3. og 4. etasje. Dette er rom 301-A, 301-B og 403 (301-C). I tillegg disponerer Fagskulen alt fellesareal i bygget, og dykkar andel av dette utgjør om lag 20% (ca. 360 kvm). I fellesareal inngår hovudinngang med foaje, trapperom, tekniske rom, gangareal og auditorium. I 1. etasje er det 10 p-plassar for gjestar samt felles sykkelparkering og garderobeanlegg med dusj.

Sum totalt leigeareal for Fagskulen er ca. 1 676 kvm.









2.2 Leveransebeskrivelse - overflater

Oversikt over innvendige kvalitetar med tilhøyrande spesifikasjon ligg vedlagt i **Vedlegg 2 – Romskjema Peak Måløy**. Sjå også tilhøyrande ytelseserklæringar for kvart produkt.

Dette er minimum leveranse. Det er mogeleg å gjere endringar på val av innvendige kvalitetar og fargeval på kvart produkt fram til og med 1. april 2023.

Oppsummert vil innvendige overflater for Fagskulen være:

Golv: Teppesflis (mørk) på golv på kontor og i møterom. Flis på toalett og vinylbelegg på teknisk rom/lager.

Vegg: Kontor/møterom er malte gipsplater og/eller glassvegg med svart ramme. I tillegg malte betongveggar. Innvendig glassvegg er 12 mm breidde (34 db labmålt). Vegg på bad er kvit våtromsplate.

Tak: Alle tak blir levert anten med kvit/svart systemhimling og opa himling med malte tak.



2.3 Leveransebeskrivelse – teknisk

Oversikt over tekniske kvalitetar med tilhøyrande spesifikasjon ligg vedlagt i **Vedlegg 3 – Teknisk leveransebeskrivelse Fagskulen**.

Peak Måløy vil ha normalt god teknisk standard. Kort oppsummert vil ein ha følgjande kvalitet:

- Oppvarming: Vannbåren varme. Varmekilde er varmepumpe medelektrokjel som spisslast og sikring. Det er ynskjeleg å få til sjøvarme som varmekilde, og ein jobbar med å kartleggje dette. Alternativ varmekilde er luft til vatn.
- Ventilasjon: Balansert behovsstyrt ventilasjon (KlimaTak). Behovsstyring styres via KNX-bus.
- Elektro: LED panel i himling for kontor. Styrerom har langsgående pendelarmatur. Noko supplement med down-ight. Generell lysstyring skjer med bevegelsesdetektor og dimming på møterom. Greinstav for alle arbeidsplassar med 6x230v uttak. Data til arbeidsplassar er tenkt dekket av wifi (datapunkt per kontor vil medføre eit tillegg per punkt). Fast datapunkt på møterom og kopirom.
- Romstyring: Det blir levert felles styresystem for lys, varme og ventilasjon. På kontor, møterom og styrerom vil lys og luft slå seg på ved registrering av bevegelse. Varme og kjøling vert styrt etter temperatur med mogelegheit for lokale tilpassingar. Møterom har dimmar på lys, samt at luftmengde her vert styrt av co2 nivået i lufta.
- Adgangskontroll: Det vert montert eit fleksibelt system for adgangskontroll, men minimum adgangskontroll og kortlesar ved hovudinngang, samt kvar enkelt leigetakar. Ein kan utvide anlegget til å dekke dører internt hos leigetakarar.
- SD Anlegg: Bygget har eige SD anlegg kor romstyring er tilknytt.





PEAK
MÅLØY



5.ETG ALTAN
STYREROM
DIN LOGO

4.ETG FORUM
DIN LOGO
DIN LOGO

3.ETG AUDITORIUM
DIN LOGO
DIN LOGO

2.ETG KANTINE
DIN LOGO
DIN LOGO

1.ETG ATRIUM
PARKERING



PEAK
MÅLØY



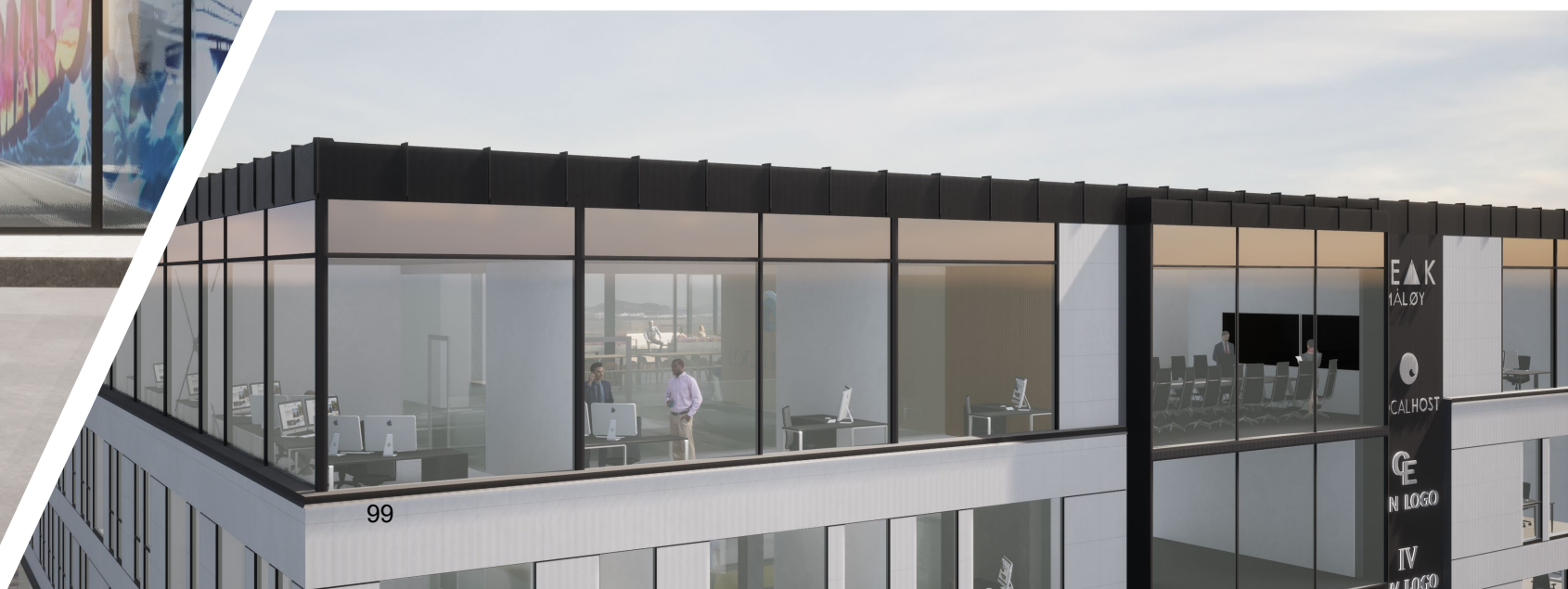
LOCALHOST



DIN LOGO

IV

DIN LOGO



99

PEAK
MÅLØY



LOCALHOST

CE
DIN LOGO

IV
DIN LOGO





2

1



-  DAME GARDEROBE
-  HERRE GARDEROBE
-  SYKKELPARKERING
-  BILPARKERING



4.ETG FORUM
DIN LOGO
DIN LOGO

3.ETG AUDITORIUM
DIN LOGO
DIN LOGO

2.ETG DIN LOGO
DIN LOGO

1.ETG ATRIUM
PARKERING

DAME GARDEROBE

HERRE GARDEROBE

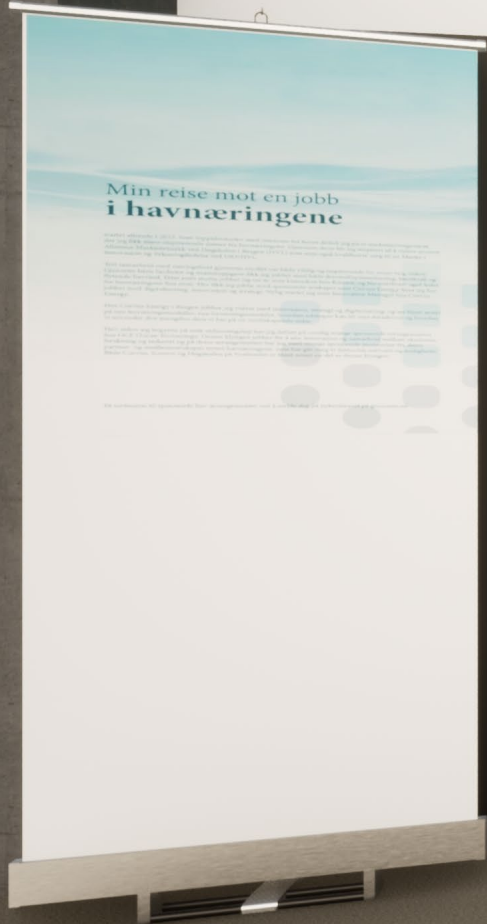
SYKKELPARKERING

102





AUDITORIUM

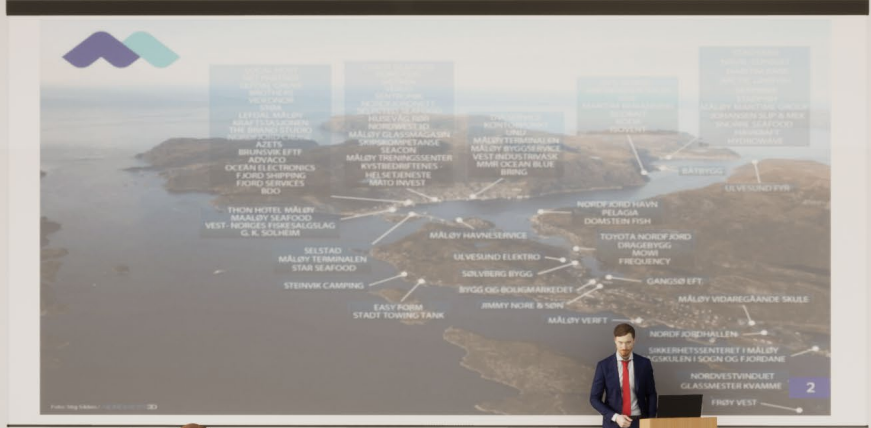


AUDITORIET BOOKINGLISTE

- 20.05 Fagskolen
- 22.05 Måløy Vekst
- 27.05 Local Host
- 01.06 Felles Arrangement 10:00 - 12:00
- 01.06 Fagskolen Seminar 17:30 - 20:00











402













3. Byutvikling, miljø og bærekraft

Peak Måløy får adresse Amtskaia 18 – 22. Eigedomen grensar i dag opp mot sentrum av Måløy. Kinn kommune har nyleg lagt ut ny revidert sentrumsplan for høring og ein legg til grunn politisk hansaming av denne i løpet av hausten 2022. I ny plan er Amtskaia regulert til blanda sentrumsformål med utgangspunkt i kontor/bustad mm. Samtidig pågår det eit eige prosjekt i regi av Måløy Vekst som heiter [SmartBy Måløy](#), som ser på mobilitet, næringsutvikling, byplanlegging og tjenesteproduksjon.

Eit prosjekt som Peak Måløy er eit konkret eksempel på område allereie etablerte prosjekt i kommunen jobbar med og eit godt svar på vidare sentrumsutvikling. Prosjektet er eit viktig bidrag til utviklinga av Måløy sentrum i tråd med dei retningslinjer politikarane og kommune jobbar mot. Prosjektet er viktig for regionen, særleg med tanke på attraktivitet og rekruttering av både nyutdanna og ressursar med erfaring.

Prosjektet er planlagt med sterkt fokus på bærekraft. Peak Måløy er ei ombygging av eldre, eksisterande bygningsmasse kor ein vil oppnå ein svært høg prosent av gjenbruk. Slike prosjekt har langt høgare miljøprofil enn eit nybygg då ein slepp å gjere store tomteingrep, samt vesentlig mindre ressursbruk av ny betong, stål og anna bygningsmateriell.

4. Litt historie

EMY Buda vart opprinneleg bygd og drive av føretaket Kvalheim & Co saman med A. Øsmundsvaag. Kvalheim og Co vart starta av tre gardbrukarar i 1922. I tillegg til å drive og utvikle fiskemottak hadde dei også pelsdyrfarm i Vedvik, samt at dei i 1965 var ein av dei første som starta med fiskeoppdrett i Sogn og Fjordane. Dei etablere då eit oppdrettsanlegg i Bastavika og fleire anlegg etter det.

På 1950- talet vart denne buda bygd ut til det største produksjons- og fryserianlegget for sild og fisk i Måløy. Buda beholdt posisjonen som det største fryseriet i Måløy vidare gjennom 60- og 70- talet.

Etter ei omorganisering bytte firmaet namn til Kvalos AS. Dette føretaket vart avvikla på 1980-talet og den store sjøbua med fryseri og isproduksjon vart kjøpt av Domstein-gruppa. Heile anlegget vart seld vidare til EMY Fish AS i 1993, og derav dagens namn, EMY buda. I 2010 vart EMY Fish kjøpt opp av Norway Pelagic, som i dag heiter Pelagia.

Pelagia selde så eigedomen til lokale eigarar frå Måløy, men tinglyste samstundes ei erklæring vedrørende begrensing i råderett som sier at eigedomen ikkje kan nyttast til produksjon, innfrysing eller bearbeiding av pelagisk fisk fram til og med 31.12.2036.

Med denne avgrensinga har bygget liten verdi for produksjonsselskap, og ein har sidan då sett på alternative bruksområde.

5. Vedlegg

1. Utkast leigeavtale med bilag
2. Romskjema Peak Måløy (excel) med tilhørende ytelseserklæringer A – L
3. Teknisk leveransebeskrivelse Fagskulen
4. Peak Måløy arealfordeling (excel)
5. Plan 1 – 5 BTA pr enhet

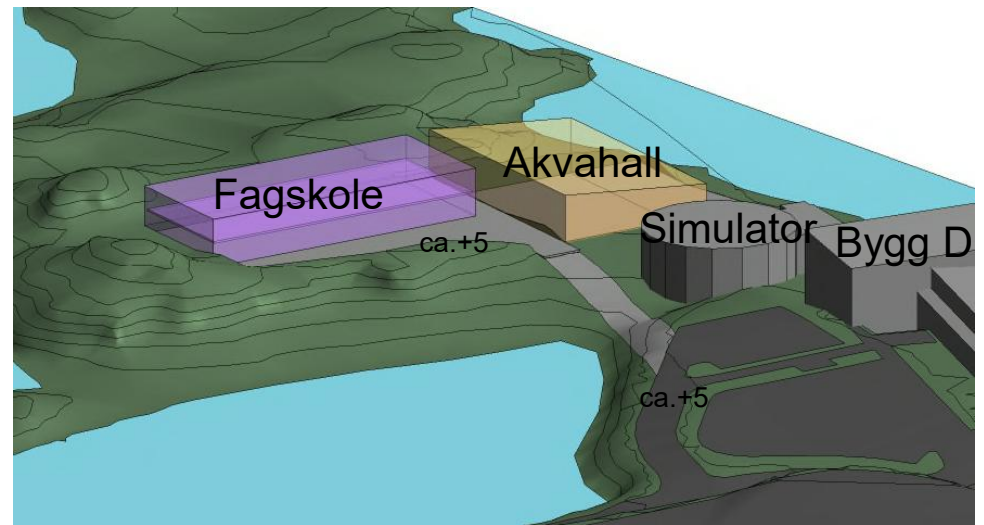
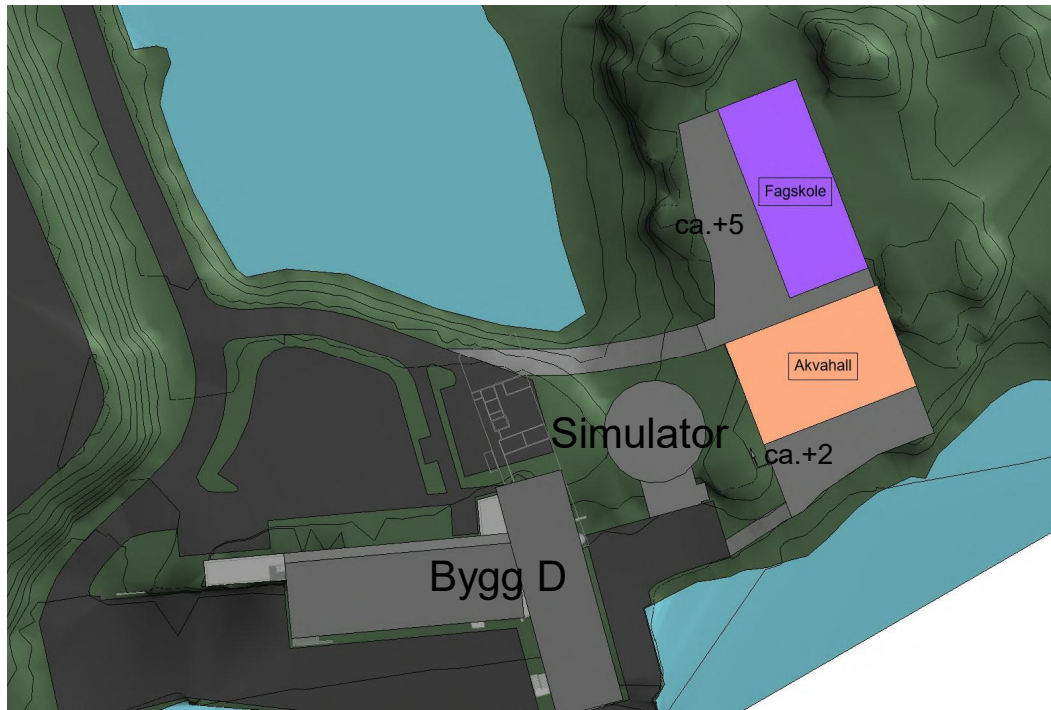
Mulighetsstudie fagskole og akvahall – Alt. 1_med fagskole



- Akvahall på nivå med plan 1 bygg D
- Fagskole på nivå med plan 2 bygg D og mesanin i akvahall
- Areal Akvahall: ca. 1200m² BTA (fotavtrykk ca. 600m²)
- Areal fagskole: ca. 1150m² BTA, 2 etasjer, (fotavtrykk ca. 600m²)

Nybygg Fagskole

Nybygg Akvahall



SAKSUTGREIINGAR OG VEDTAK FRÅ STYRET I FAGSKULEN SOGN OG FJORDANE:

STYRET FOR FAGSKULEN I SOGN OG FJORDANE

Saksnr.: 18/21 **Møtedato:** 1.11.2021 **Arkivsaksnr.:** **L.nr.:**

Sakshandsamar: Reidar Grønli

Handsaming i organ	Møtedato	Saksnr.
Styret for Fagskulen i Sogn og Fjordane	1.11.2021	18/21

Flytting av avdeling Måløy sine undervisningslokale til PEAK Måløy

VEDTAK:

Dette gir følgjande VEDTAK:

1. Styret vedtek å flytte undervisningslokala for Fagskulen i Sogn og Fjordane, avdeling Måløy til PEAK Måløy
2. Styret ser positivt på å styrke samarbeidet med høgare utdanning og lokalt næringsliv i Måløy
3. Føresetnad for flytting er at skuleeigar ved avdeling for bygg og eigedom godkjenner teikningar og kostnader for det nye undervisningsarealet.

SAKSFRAMSTILLING

Rektor viser til SAK 23/2020 og sak 14/2021

Sak 14/2021 Flytting av avdeling Måløy sine undervisningslokale til PEAK Måløy

VEDTAK:

1. Styret tek orienteringa og vedtak i sak 23/20 til vitande.
2. Styret ønskjer også å få utgreia konsekvensar i forhold til utbygging av dagens undervisningslokale og framleis å vere lokalisert i dagens område i Deknepollen.

SAK 23/2020 Nye undervisningslokale for avdeling Måløy

VEDTAK:

Styret gir rektor høve til å arbeide fram eit grunnlag der styret kan vurdere eventuell flytting av undervisningslokale ved avdeling Måløy til PEAK Property AS sine lokale i Måløy.

Avdeling for bygg og eigedom må involverast i utarbeiding av grunnlaget for flytting.

SAKSUTGREIING

Saken er utgreia i styresakene 23/2020 og 14/2021 som er vedlagt.

Rektor peikar på dei sentrale elementa i saken.

Det er stadfesta at Fagskulen i Sogn og Fjordane avdeling Måløy har behov for nye undervisningslokale. Det ligg føre to alternativ;

1. Lokalisert til dagens område i Deknepollen
2. Lokalisert til PEAK Måløy

Alternativ 1

Dersom lokalisering i dagens område skal vere aktuell seier avdeling for eigedom at det må byggast nye lokale. Ut i frå eit økonomisk perspektiv vil dette ikkje vere uaktuelt i dei nærmaste åra.

Alternativ 2

Dersom vi skal lokalisert til PEAK Måløy må Vestland Fylkeskommune ved Fagskulen Vestland avdeling Måløy leige lokale hos PEAK Måløy.

Logistikk

Det har vert peika på transport som ei utfordring når undervisningslokala og lab-fasilitetane blir lokalisert på kvar sin plass. Avdelinga i Måløy ser dette som eit minimalt problem. Alle studentane ved Fagskulen må per i dag køyre til dagens undervisningsstad på Deknepollen. Det betyr at dei køyrer til skulen kvar dag. Organiseringa av skulekvardagen for studentane ved ei eventuell flytting blir heile dagar på undervisningsstaden og heile dagar ved laben. Det betyr at dei må køyre kvar dag framleis, men nokre dagar til laben og nokre dagar til undervisningslokala. Kanskje det kan bli litt mindre køyring ved flytting til PEAK Måløy fordi hyblane til studentane ligg i sentrum av Måløy.

Økonomi:

Leigeutgiftene for dei to alternativa vil bli den same. Avdeling for Eigedom ber kostnaden for leige i dei lokala Vestland Fylkeskommune gjennomfører undervisningsaktivitet. Same prinsipp gjeld for dei vidaregåande skulane.

Samhandling mellom næringslivet i Måløy og utdanningsinstitusjonar i Måløy:

Næringslivet i Måløy har nært samarbeid med fleire utdanningsinstitusjonar. NMBU på Ås, HVL og Fagskulen Vestland. Dei arbeidar også saman med MARKOM (prosjekt for maritim utdanning) ifht korte fleksible utdanningar. Dette ønsker Måløy Vekst, utdanningsinstitusjonane og næringslivet å samle i eit blått kompetansesenter. Det betyr at det blir lagt opp til eit studentmiljø for høgskule i Måløy som inkluderer Fagskulen og prosjektet Utdanningshub. Det er også ønske om å samarbeide med Sikkerheitssenteret til Måløy VGS og opplæringsfartøyet.

Å samle utdanningane til ein heilskap vil fremme næringslivet sitt behov for kompetanse i Måløy og Kinn kommune. Det vil og kunne bidra med kompetanse og forskning nasjonalt.

Følgande orienteringar vil bli gitt på styremøte:

11.15 Måløy Vekst – Randi Humborstad
11.25 PEAK Måløy - Pål Anders Kårstad
11.30 Eigendom – Jan Tore Rosenlund

Vedlegg 1: Saksutgreiing sak 23/2020 og 14/2021

Vedlegg 2: Kjøpekontrakt Amtskaia

Vedlegg 3 PEAK Måløy 3. etg Fagskulen

STYRET FOR FAGSKULEN I SOGN OG FJORDANE

Saksnr.:	Møtedato:	Arkivsaksnr.:	L.nr.:
14/21	15.9.2021		

Sakshandsamar: Reidar Grønli

Handsaming i organ	Møtedato	Saksnr.
Styret for Fagskulen i Sogn og Fjordane	15.9.2021	14/21

Flytting av avdeling Måløy sine undervisningslokale til PEAK Måløy

Orienteringssak, løypemelding.

SAKSFRAMSTILLING

Rektor viser til SAK 23/2020

SAK 23/2020 Nye undervisningslokale for avdeling Måløy

VEDTAK:

Styret gir rektor høve til å arbeide fram eit grunnlag der styret kan vurdere eventuell flytting av undervisningslokale ved avdeling Måløy til PEAK Property AS sine lokale i Måløy.

Avdeling for bygg og eigendom må involverast i utarbeiding av grunnlaget for flytting.

Oppdatert saksutgreiing frå sak 23/2020:

Fagskulen avdeling Måløy har lenge arbeid for å skaffe seg større areal til undervisning. Med dei undervisningsareala/klasseromma vi har i dag, kan vi ta inn om lag 14 studentar i kvar klasse. Vi ønskjer å ha klassar med om lag 25 studentar. Dersom vi aukar klassetalet til 25 studentar, vil økonomisk potensialet vere eit auka resultatbasert statleg tilskot på kr 1 000 000 (60 studentar x kr 18 000). Lønnskostnadene til lærarane vil ikkje auke. I tillegg har avdeling Måløy fått godkjent studiet «Leiing i havbruksoperasjonar». Det betyr at vi har behov for eit nytt klasserom.

Personalet ved avdelinga har arbeidsforhold per i dag som ikkje tilfredsstillar HMS-krav. Det er ikkje personalrom eller garderobe. Personalrommet som blir nytta i dag er inngangsparti/trappeoppgang til simulatorane. Dette blir nytta til lunsjrom/personalrom. Personalet har ikkje garderobar og kontorfasilitetane er spreidd i heile bygget.

Måløy vgs har også behov for meir areal. Avdeling for bygg og eigedom i har vurdert fleire alternativ. Eit alternativ var å enten bygge eit nytt bygg ved resepsjonen til Måløy vgs eller bygge ut lokala ved sjøen der Fagskulen og Måløy vgs deler lokale i dag. Etter at PEAK Måløy blei aktuelt er det mest aktuelle alternativet at Fagskulen flytter til PEAK Måløy og Måløy vgs får utvida lokale der Fagskulen flyttar ut.

PEAK Property AS vil etablere ei næringsklynge i PEAK Måløy. PEAK har med stor suksess etablert same konseptet i Førde. Fagskulen ser store fordelar ved å involver seg i tett kontakt og relasjon med næringslivet. Effektane i ei klyngjeorganisering er vel kjende nasjonalt. PEAK har engasjert arkitekt for utbygging og kome med teikningar og forslag til romløyning. Desse teikningane er sende til bygg og eigedom, og vil bli handsama i saman med personalet. PEAK tek sikte på å legge fram forslag til kontrakt i løpet av oktober.

Fagskulen har undertekna ein intensjonsavtale med PEAK Property AS. I avtalen står det mellom anna:

«PEAK har målsetting om å tilby lokale som innbyr til kunnskapsdeling, utvikling og innovasjonskraft gjennom å skape eit godt arbeidsmiljø kor ein legg til rette for dialog mellom både nye og etablerte bedrifter, gründerar, kapitalressursar som er på jakt etter gode investeringscase samt verkemiddelapparat».

Økonomi blir sentralt i arbeid med nye lokale. Lokala vi har i dag er eigd av fylkeskommunen. Leigeutgiftene per i dag består i hovudsak av fellesutgifter.

Eventuell etablering i saman med PEAK er i samsvar med Fagskulen sin strategi og satsingane i Måløy. Vi ønsker samstundes at avdeling Måløy skal utvidast og inkludere dei tekniske deltidsutdanningane i Førde gjennom prinsippa i prosjektet utdanningshub.

Moment til flytting

- Stortingsmelding 16 – 2020-2021 (Relevansmeldinga) legg stor vekt på at utdanning må levere relevant kompetanse ifht næringslivet sitt behov. Eit tett samarbeid med næringslivet vere ein føresetnad for å auke relevans i utdanninga.
- Fagskulen har behov for større klasserom for å tilfredsstillar økonomiske norm i Fagskulen Vestland
- Næringsaktørar i PEAK Måløy utdanningsinstitusjonar ønsker å skape eit kurs- og kompetansesenter. Kurs og kompetansesenteret vil vere i samarbeid med Høgskulen på Vestlandet, Norges Miljø- og biovitenskapelige universitet (NMBU) og Måløy Marine Ressurssenter (MMR).
- HVL og MMR ønskjer å satse meir på forskning ved å søke om midlar gjennom det statlege programmet «Kapasitetløftet»
- PEAK Måløy vil gi ut forslag til kontrakt i oktober. Der vil leigekostnadene kome fram.

Oppsummering:

Fagskulen i Sogn og Fjordane avdeling Måløy arbeider vidare, saman med Avdeling for bygg og eigedom i Vestland fylkeskommune, med ei eventuell flytting av undervisningslokale til PEAK Måløy.

Flyttinga er aktuell fordi både Måløy vgs og Fagskulen avd Måløy har behov for større areal. Avdeling for bygg og eigedom ser på flytting som aktuell fordi det vil redusere behov for nytt bygg til Måløy vgs.

Ved eventuell flytting av undervisningslokala vil lab-fasilitetar framleis vere lokalisert som i dag, dvs saman med Måløy vgs. Ein eventuell framtidig akvahall vil også lokalisert saman med Måløy vgs.

Før kontrakt vert underskriven skal styret ta stilling til strategiske og økonomisk konsekvensar av ei flytting. PEAK Måløy tek sikte på å ha lokala klare til haust 2023.

VEDLEGG:

Vedlegg 2 Intensjonsavtale

Vedlegg 3 Informasjon om PEAK Måløy og Måløy vekst - blått kompetansesenter

- <https://www.maloyvekst.no/peak-maloy-blatt-kompetansesenter-i-maloy-se-video/>
- <https://www.facebook.com/profile.php?id=100068320871679>

Vedlegg 4 Teikningar undervisningslokale i PEAK Måløy

STYRET FOR FAGSKULEN I SOGN OG FJORDANE

Saksnr.: 23/20 **Møtedato:** 2.09.2020 **Arkivsaksnr.:** **L.nr.:**

Sakshandsamar: Reidar Grønli

Handsaming i organ	Møtedato	Saksnr.
Styret for Fagskulen i Sogn og Fjordane	2.09.2020	23/20

Nye undervisningslokale for avdeling Måløy

Rektor rår styret for Fagskulen i Sogn og Fjordane til å gjere følgjande vedtak:

Styret gir rektor høve til å arbeide fram eit grunnlag der styret kan vurdere eventuell flytting av undervisningslokale ved avdeling Måløy til PEAK Property AS sin lokale i Måløy.

SAKSFRAMSTILLING

Oppsummering:

Saksutgreiing:

Fagskulen avdeling Måløy har lenge arbeid for å skaffe seg større areal til undervisning. Med dei klasseromma vi har i dag kan vi ta inn om lag 14 studentar i kvar klasse. Vi ønskjer å ha klassar med om lag 25 studentar.

Nå har PEAK Property AS intensjon om å etablere ei næringsklynge i Måløy. PEAK har med stor suksess etablert same konseptet i Førde. Fagskulen ser store fordelar ved å involver seg i tett kontakt og relasjon med næringslivet. PEAK har vendt seg til Fagskulen med førespurnad om å etablere seg i miljøet og vi har underskrive ein intensjonsavtale med PEAK. Sjå vedlegg 4.

PEAK Property AS uttrykker seg slik i intensjonsavtalen:

«PEAK har målsetting om å tilby lokale som innbyr til kunnskapsdeling, utvikling og innovasjonskraft gjennom å skape eit godt arbeidsmiljø kor ein legg til rette for dialog mellom både nye og etablerte bedrifter, grunderar, kapitalressursar som er på jakt etter gode investeringcase samt virkemiddelapparat».

Økonomi blir sentralt i arbeid med nye lokale. Lokala vi har i dag er eigd av fylkeskommunen. Leigeutgiftene per i dag er på kr 800 000 og består i hovudsak av fellesutgifter som blir internfakturert av Måløy vgs. I tillegg består utgiftene til leige av opplæringsfartøyet Skulebas.

Eventuell etablering i saman med PEAK er samsvarande med strategi og satsingane i Måløy. Vi ønsker at avdeling Måløy skal ta i vare dei tekniske satsingane for Fagskulen og . På Eid har vi etablert fysisk læringsmiljø for studentane som tek digital utdanning. I Stryn er det under etablering og i Måløy ønskjer vi å etablere same type læringsmiljø. Dette vil og vere nært knytt til kompetansepilot Nordfjord som blir orientert om i orienteringssaker - Sak 24/20. Dette gjer at vi har behov for lokale som er motiverande for å skape gode læringsmiljø.

Måløy næringsutvikling vil orientere om denne saka på styremøte.

Vedlegg 8: Intensjonsavtale Blått kompetansesenter – PEAK Måløy